РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАЗАЧИНСКО-ЛЕНСКИЙ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

Администрация Казачинско-Ленского муниципального района

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

с. Казачинское

15.08 2023 г. № 371

Об утверждении Порядка работы с обращениями инвесторов по каналу прямой и обратной связи с администрацией Казачинско-Ленского муниципального района

В целях обеспечения инвесторов, осуществляющих или планирующих осуществлять инвестиционную деятельность на территории Казачинско-Ленского муниципального района прямой и обратной связью для оперативного решения возникающих вопросов и проблем, руководствуясь статьями 33, 48 Устава Казачинско-Ленского муниципального района Иркутской области, администрация Казачинско-Ленского муниципального района
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядка работы с обращениями инвесторов по каналу прямой и обратной связи с администрацией Казачинско-Ленского муниципального района.
2. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Киренга» и сетевом издании «Казачинско-Ленский вестник» (www.adminklr.ru).
3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Мэр Казачинско-Ленского
муниципального района С.В.Швецов

Приложение
к постановлению администрации
Казачинско-Ленского
муниципального района
от 15.08 2023 г. № 371

Порядок
работы с обращениями инвесторов по каналу прямой и обратной связи с администрацией Казачинско-Ленского муниципального района

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет работу канала прямой и обратной связи для инвесторов, осуществляющих или планирующих осуществлять инвестиционную деятельность с администрацией Казачинско-Ленского муниципального района.

2. Канал прямой и обратной связи создан в целях обеспечения беспрепятственной стабильной прямой связи инвесторов, осуществляющих или планирующих осуществлять инвестиционную деятельность на территории Казачинско-Ленского муниципального района с мэром Казачинско-Ленского муниципального района, уполномоченным органом администрации Казачинско-Ленского муниципального района для оперативного решения вопросов, возникающих в процессе инвестиционной деятельности с использованием средств телефонной связи, электронной почты и официального сайта администрации Казачинско-Ленского муниципального района.

3. Уполномоченным органом администрации Казачинско-Ленского муниципального района, обеспечивающим работу канала прямой и обратной связи для инвесторов, осуществляющих или планирующих осуществлять инвестиционную деятельность на территории Казачинско-Ленского муниципального района, является аппарат администрации Казачинско-Ленского муниципального района (далее - Уполномоченный орган).

4. Канал прямой и обратной связи для принятия обращений инвесторов отвечает требованиям:

1) равного доступа инвесторов к информации, связанной с осуществлением инвестиционной деятельности на территории района;

2) контроля сроков рассмотрения обозначенных инвестором вопросов и проблем.

2. Порядок работы канала прямой и обратной связи

5. Функцию канала прямой и обратной связи выполняют:

1) доступные для заявителя номера телефонов, информация о которых размещается в сетевом издании «Казачинско-Ленский вестник» (www.adminklr.ru) в подразделе «Контакты» раздела «Местное самоуправление»;

2) доступные для заявителя адреса электронной почты, информация о которых размещается в сетевом издании «Казачинско-Ленский вестник» (www.adminklr.ru) в подразделе «Контакты» раздела «Местное самоуправление».

6. Электронное обращение посредством использования раздела «Написать письмо мэру» на главной странице в сетевом издании «Казачинско-Ленский вестник» (www.adminklr.ru).

7. Инвесторы имеют право воспользоваться любым способом осуществления прямой связи.

8. К обращениям инвестора относятся: заявления, предложения, жалобы, касающиеся реализации инвестиционных проектов и осуществления инвестиционной деятельности на территории Казачинско-Ленского муниципального района (далее - обращения), в том числе по вопросам:

- реализация или намерение реализации инвестиционного проекта на территории Казачинско-Ленского муниципального района;
- наличие административных барьеров при осуществлении инвестиционной деятельности;
- нарушение прав и законных интересов субъектов инвестиционной деятельности со стороны органов местного самоуправления Казачинско-Ленского муниципального района;
- оказание содействия инвестору в подборе земельного участка для реализации инвестиционного проекта;
- оказание содействия инвестору в инфраструктурном обеспечении земельного участка для реализации инвестиционного проекта;
- взаимодействие инвестора с органами местного самоуправления, содействие во взаимодействии с органами региональной власти;
- предоставление инвестору информации о доступных формах муниципальной поддержки, установленных муниципальными нормативными правовыми актами;
- иные вопросы, возникающие у инвестора, реализующего или предполагающего реализацию инвестиционного проекта.

9. Обращения инвесторов вне зависимости от выбранного способа осуществления прямой связи подлежат регистрации секретарем мэра района (приемная) в течение одного рабочего дня с даты их поступления, в случае поступления обращений инвесторов в выходной или нерабочий праздничный день их регистрация осуществляется в следующий за ним рабочий день с пометкой «Обращение через канал прямой связи».

10. Прошедшие регистрацию обращения инвесторов направляются мэру Казачинско-Ленского муниципального района (в случае его отсутствия заместителю) для определения исполнителя по рассмотрению поступившего обращения инвестора (далее - исполнитель).

11. В случае, если решение поставленных в обращении вопросов относится к компетенции нескольких должностных лиц, копия обращения в течение 3 (трех) рабочих дней со дня регистрации направляется соответствующим должностным лицам администрации Казачинско-Ленского муниципального района.

12. Инвестор вне зависимости от выбранного способа осуществления прямой связи при обращении сообщает:

1) суть обращения с приложением при необходимости копий документов и материалов в электронной форме;

2) фамилию, имя, отчество лица, обратившегося для оперативного решения вопросов;

3) наименование юридического лица (индивидуального предпринимателя, физического лица, не являющимися индивидуальными предпринимателями, и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»);

4) контактные данные: номер телефона, юридический адрес и адрес электронной почты для получения ответа на обращение;

5) желаемый способ получения ответа на обращение.

13. В случае, если в обращении отсутствуют наименование организации, (ФИО индивидуального предпринимателя, физического лица, не являющимися индивидуальными предпринимателями, и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»), телефон, адрес электронной почты или почтовый адрес для обратной связи, ответ на обращение не предоставляется.

14. Исполнитель рассматривает обращение инвестора и за подписью мэра Казачинско-Ленского муниципального района или его заместителя направляет ответ на обращение инвестору, выбранным им способом, в течение 15 (пятнадцати) календарных дней со дня регистрации обращения. Одновременно копия ответа направляется в комитет по экономике администрации Казачинско-Ленского муниципального района.

15. В случае, если решение поставленных в обращении вопросов относится к компетенции нескольких должностных лиц, срок направления ответа на обращение может быть продлен до 20 (двадцати) календарных дней со дня регистрации обращения. Заявителю в течение 2 (двух) рабочих дней направляется уведомление о продлении сроков рассмотрения обращения или о переадресации обращения инвестора, в случае, если поставленный в обращении вопрос не относится к компетенции уполномоченного органа.

16. Контроль за исполнением сроков, установленных настоящим Порядком, осуществляет уполномоченный орган.

17. Обращения, не касающиеся вопросов инвестиционной деятельности, рассматриваются на общих основаниях в соответствии со сроками, установленными Федеральным законом от 02.05.2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Председатель комитета по экономике В.А.Добрынина