

# Учебный центр «Сибирская академия образования»



Наши соцсети. Присоединяйтесь!



**ФИНАНСОВОЕ  
ПРЕДУПРЕДИТЕЛЬНЫХ  
в 2026 году**

**ОБЕСПЕЧЕНИЕ  
МЕР**

Глазкова Марина Александровна  
Директор по развитию ООО CAO  
С.т.89246336833  
E-mail: dr@cao38.ru

# НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ



- [1. Федеральный закон от 24.07.1998 №125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний» \(статья 18\)](#)
- [2. Федеральный закон от 30.11.2024 №423-ФЗ «О бюджете Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов» \(статья 6\)](#)
- [3. \*\*Приказ Минтруда России от 11.07.2024. №347н\*\* «Об утверждении Правил финансового обеспечения предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников и санаторно-курортного лечения работников, занятых на работах с вредными и \(или\) опасными производственными факторами» \(с 21.12.2025 г.\)](#)
- [4. Административный регламент Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по предоставлению государственной услуги «\*\*Принятие решения\*\* о финансовом обеспечении предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников и санаторно-курортного лечения работников, занятых на работах с вредными и \(или\) опасными производственными факторами, а также \*\*возмещение произведенных расходов\*\* на оплату предупредительных мер» от 11.03.2025 №278 \(с 21.04.2025 г.\)](#)

## Напоминаем!

Изменения с 01.01.2025 в Правилах финансового обеспечения предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников и санаторно-курортного лечения работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами, утвержденных приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 11.07.2024 № 347н.

**Приказ Минтруда РФ  
от 14.07.2021 N 467Н  
Утратил силу!**

**Приказ Минтруда РФ  
от 11.07.2024 N 347Н  
Действует с 01.01.25**



## Что изменилось в Правилах финансирования предупредительных мер в 2025-2026 году:

Расходы на охрану труда и улучшение условий труда можно возместить только по тем направлениям, которые указаны в Правилах (п. 2. 347н). Это:

- проведение специальной оценки условий труда (СОУТ);
- реализация мероприятий по исключению опасных рабочих мест;
- обучение по охране труда отдельных категорий работников;
- приобретение СИЗ, изготовленных на территории ЕАЭС, и смывающих средств;
- санаторно-курортное лечение «вредников», предпенсионеров;
- проведение обязательных периодических медосмотров;
- обеспечение лечебно-профилактическим питанием (ЛПП) работников, для кого ЛПП предусмотрено перечнем, утверждённым Приказом Минтруда от 16.05.2022 № 298н;
- приобретение зарегистрированных алкометров и тестеров на ПАВ;
- покупка тахографов;
- приобретение аптечек оказания первой помощи;
- покупка приборов и устройств для мониторинга состояния здоровья «вредников» на рабочем месте;
- приобретение отдельных приборов, устройств, оборудования и их комплексов (систем), непосредственно предназначенных для обеспечения безопасности работников и контроля за безопасным ведением работ в рамках технологических процессов, в том числе на подземных работах;
- приобретение компьютерных тренажеров, программного обеспечения, видеофильмов для обучения по охране труда;
- покупка приборов, устройств, оборудования для безопасного ведения горных работ;
- обеспечение «вредников» бесплатным молоком в соответствии с Приказом Минтруда от 12.05.2022 № 291н;
- оценка профессиональных рисков.



## За какое обучение можно получить компенсацию (п.2 (в) Приказа Минтруда РФ от 11.07.2024 № 347н ?):

Обучение по охране труда и (или) обучение безопасным методам и приемам выполнения работ повышенной опасности, в том числе горных работ, а также действиям в случае аварии или инцидента на опасном производственном объекте с отрывом от работы следующих категорий работников:

- руководитель организации, заместители руководителя организации, руководители филиалов и их заместители, на которых приказом страхователя возложены обязанности по охране труда;
- руководители структурных подразделений организации и их заместители, руководители структурных подразделений филиала и их заместители;
- работники организации, отнесенные к категории специалисты;
- специалисты по охране труда;
- работники рабочих профессий;
- председатель (заместители председателя) и члены комиссий по проверке знания требований охраны труда, работники, проводящие инструктаж по охране труда и обучение требованиям охраны труда, работник, назначенный на микропредприятии работодателем для проведения проверки знания требований охраны труда;



- члены комиссий по проверке знания требований охраны труда, работники, проводящие инструктаж по охране труда и обучение требованиям охраны труда, работник, назначенный на микропредприятии работодателем для проведения проверки знания требований охраны труда;
- члены комитетов (комиссий) по охране труда, уполномоченные (доверенные) лица по охране труда профессиональных союзов и иных уполномоченных работниками представительных органов организаций;
- отдельные категории работников организаций, непосредственно выполняющих работы повышенной опасности, и работников, ответственных за организацию, выполнение и контроль работ повышенной опасности, подлежащих обязательному обучению по охране труда или обучению по вопросам безопасного ведения работ, в том числе горных работ, и действиям в случае аварии или инцидента на опасном производственном объекте;
- лица, обязанные оказывать первую помощь пострадавшим;
- работники, к трудовым функциям которых отнесено управление автотранспортным средством;
- работники, к компетенциям которых предъявляются требования уметь оказывать первую помощь пострадавшим;
- работники, применяющие средства индивидуальной защиты, применение которых требует практических навыков.



**Таким образом, в 2026 году работодатели смогут компенсировать больше расходов на охрану труда за счет страховых взносов. Новые правила позволяют вернуть деньги не только за обучение и СИЗ, но и за современное оборудование медпунктов, криптозащиту и доукомплектацию аптек.**

# Финансовое обеспечение предупредительных мер



**АЛГОРИТМ ДЕЙСТВИЙ**



## Пошаговый алгоритм: финансовое обеспечение предупредительных мер

|       |                                                                        |
|-------|------------------------------------------------------------------------|
| Шаг 1 | Расчет суммы возмещения и планирование затрат                          |
| Шаг 2 | Подача заявления на финансовое обеспечение в СФР — <b>до 1 августа</b> |
| Шаг 3 | Получение согласования от Социального фонда России                     |
| Шаг 4 | Приобретение необходимого для охраны труда за счет компании            |
| Шаг 5 | Подача заявления в СФР на возмещение — <b>до 15 ноября</b>             |
| Шаг 6 | Получение средств от Социального фонда России                          |
| Шаг 7 | Отчет Фонду о целевом расходовании средств                             |



## В срок до 1 августа необходимо:



1. Обратиться по телефону или по запросу за уточнением предельной расчетной суммы на финансирование предупредительных мер (с указанием своего регистрационного номера) или с помощью расчетчика фонда по ссылке:

<https://portal.fss.ru/fss/regulations/fin-security-calculator>

### Сколько денег можно возместить от Фонда?

#### Пример:

Компания выплатила в 2025 году 42 000 руб. страховых взносов «на травматизм» и 3 000 руб. больничных по несчастным случаям. Оплаты отпусков сверх норматива не было. Предпенсионеров в компании нет, и оплата их санаторно-курортного лечения в 2026 году не планируется.

$$\left( 42000 - 3000 \right) \times 20\% = 7800$$

Фонд возместит компании не более 7800 руб.



**В срок до 1 августа необходимо:**



**ВАЖНО!**

Минтруд утвердил новый порядок расчета компенсации за санаторно-курортное лечение работников, занятых во вредных и опасных условиях. Размер выплат будет зависеть от стоимости одного койко-дня, которая составляет 14 230,41 рубля. Сумму будут ежегодно индексировать с 1 февраля (приказ Минтруда от 08.08.2025 № 497н).



**В срок до 1 августа необходимо:**



2. Проверить состояние расчётов по страховым взносам по страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

**ВАЖНО!**

На день подачи заявления у страхователя **Не должно быть** непогашенной недоимки, задолженности по пеням и штрафам, это одна из 4-х причин для принятия решения об отказе в финансовом обеспечении предупредительных мер.

Решение о финансовом обеспечении предупредительных мер или об отказе в финансовом обеспечении предупредительных мер принимается территориальным органом СФР **в течение 9 рабочих дней со дня получения заявления** и плана финансового обеспечения и оформляется решением территориального органа СФР, **в течение 1 рабочего дня** со дня его подписания направляется страхователю и размещается в личном кабинете страхователя на официальном сайте СФР в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сайт СФР) (при наличии технической возможности) (в случае принятия решения об отказе в финансовом обеспечении предупредительных мер - с обоснованием причин отказа)."



**В срок до 1 августа необходимо:**



**4 причины для отказа в финансовом обеспечении предупредительных мер:**

1. Если на день подачи заявления у страхователя имеются непогашенные недоимка, задолженность по пеням и штрафам;
2. Если предусмотренные бюджетом СФР средства на финансовое обеспечение предупредительных мер на текущий финансовый год полностью распределены;
3. Документы, которые страхователь должен представить самостоятельно, представлены страхователем не в полном объеме;
4. Представленные страхователем документы содержат недостоверную информацию



**В срок до 1 августа необходимо:**



3. Сформировать комплект документов в соответствии с приказом от 11.07.2024 №347н:

- заявление о финансовом обеспечении предупредительных мер;
- план финансового обеспечения.

Формы документов [https://sfr.gov.ru/employers/oss\\_proizvodstvo/fo/~8315](https://sfr.gov.ru/employers/oss_proizvodstvo/fo/~8315)

**ВАЖНО!!!** в 2026 году не нужно прикладывать к Плану оправдательные документы по направлениям расходов, и это серьёзное упрощение по сравнению со старым порядком.

Исключение одно – вы собираетесь приобретать приборы, устройства и оборудование для безопасного ведения горных работ (пп. «п» п. 2 Правил № 347н). В этом случае к Плану нужно приложить копии заверенных печатью страхователя обосновывающих документов. Например, выписки из технических проектов или проектной документации.

4. Направить заявление через личный кабинет юридического лица на сайте ГОСУСЛУГ, для получения решения о финансовом обеспечении предупредительных мер **не позднее 31 июля 2026.**

**Допускается подача нескольких заявлений о возмещении  
- по мере выполнения мероприятий**



**В срок до 1 августа необходимо:**



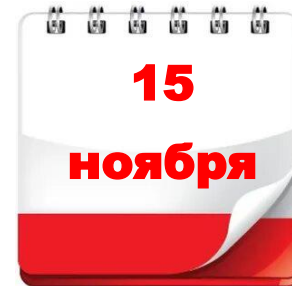
**Способы подачи документов на возмещение средств из СФР:**

- **Личный прием.** Распечатайте документы и принесите их в территориальный орган СФР по месту регистрации компании.
- **Почтовое отправление.** Распечатайте документы и направьте их в территориальный орган СФР по месту регистрации. Сопроводите письмо описью и отправьте с уведомлением. Так вы сможете подтвердить факт и дату отправления.
- **Через Единый портал госуслуг.** Документы отправьте в электронной форме.
- **Через МФЦ.**

**Важно!** Форма заявления о финансовом обеспечении предупредительных мер утверждена в Административном регламенте СФР о «Принятие решения о финансовом обеспечении» (АР ФОМП), утв. приказом СФР от 11.03.2025 № 278.



**В срок до 15 ноября необходимо:**



1. Страхователь вправе самостоятельно принимать решение о внесении изменений в план финансового обеспечения **в пределах разрешенной суммы** финансового обеспечения, при этом повторное направление заявления и плана финансового обеспечения предупредительных мер в территориальный орган СФР не требуется.

**Важно!** Если изначально страхователь заявил сумму меньше расчётного объёма, и Фонд её согласовал, то её можно увеличить до расчётного объёма. Для этого надо повторно подать комплект документов в СФР **не позднее 15 октября текущего года**. (п. 7 Правил № 347н).

Территориальное отделение СФР публикует на своём сайте информацию о поданных заявках и результатах их рассмотрения (п. 8 Правил № 347н).

Можно посмотреть по ссылке:

[Информация о поступивших заявлениях страхователей на ФОПМ и ходе их рассмотрения](#)



## ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРЕДУПРЕДИТЕЛЬНЫХ МЕР

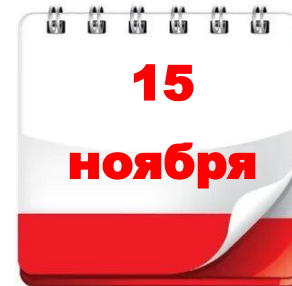


*Если нет возможности использовать разрешённую сумму ФОПМ в полном объёме, до **1 АВГУСТА** необходимо подать заявление на уменьшение суммы ФОПМ (письмо на адрес эл. почты: [osfrirk@38.sfr.gov.ru](mailto:osfrirk@38.sfr.gov.ru))*

**Решение по изменениям в план ФОПМ в пределах разрешённой суммы принимается страхователем самостоятельно**



**В срок до 15 ноября необходимо:**



2. После выполнения всех предупредительных мер или хотя бы одной предупредительной меры, на бумажном носителе либо в форме электронного документа страхователь обращается с заявлением о возмещении произведённых расходов не позднее 14 ноября текущего года.

С заявлением о возмещении произведенных расходов на оплату предупредительных мер с представлением документов:

- Отчет о произведенных расходах на ФОПМ в текущем календарном году;
- Копия (выписка из) локального нормативного акта о реализуемых страхователем мероприятиях по улучшению условий и охраны труда и (или) копия (выписка из) коллективного договора (соглашения по охране труда между работодателем и представительным органом работников);
- Платежные документы, подтверждающие оплату товаров (работ, услуг), и документы, подтверждающие их приобретение (выполнение).
- Для обоснования произведённых расходов дополнительно представляются документы (копии) в зависимости от конкретной реализуемой меры, предусмотренные п. 11 Правил в зависимости от меры

Фонд рассмотрит комплект документов и в течение 15 рабочих дней примет решение о возмещении расходов или отказе.



## Комплект документов для обоснования произведенных расходов, которые необходимо предоставить в СФР вместе с заявлением о возмещении расходов (часть списка):

| Заявленные расходы                                                                                                                                                                                                          | Какие документы подготовить                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| проведение спецоценки (СОУТ)                                                                                                                                                                                                | копию договора с организацией, проводившей специальную оценку условий труда, с указанием идентификационного номера отчета о проведении специальной оценки условий труда, количества рабочих мест, в отношении которых проведена специальная оценка условий труда, и стоимости проведения специальной оценки условий труда на указанном количестве рабочих мест                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| обучение по охране труда и (или) обучение безопасным методам и приемам выполнения работ повышенной опасности, в том числе горных работ, а также действиям в случае аварии или инцидента на опасном производственном объекте | <ul style="list-style-type: none"><li>• копию ЛНА о направлении работников на обучение по охране труда и (или) на обучение безопасным методам и приемам выполнения работ повышенной опасности, в том числе горных работ, а также действиям в случае аварии или инцидента на опасном производственном объекте с отрывом от работы;</li><li>• копию договора на проведение обучения работодателей и работников по охране труда с организацией или с индивидуальным предпринимателем, в случае направления работников на обучение по охране труда в обучающую организацию;</li><li>• список работников, направленных на обучение по охране труда и документы, подтверждающие принадлежность указанных в нем работников к той или иной категории</li></ul> |

| Заявленные расходы                                                                                                                                                                                                   | Какие документы подготовить                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| аптечки для оказания работниками первой помощи пострадавшим                                                                                                                                                          | перечень приобретенных медицинских изделий с указанием количества и стоимости приобретенных медицинских изделий, а также с указанием постов для оказания первой помощи, укомплектованных аптечками для оказания первой помощи                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| приобретение отдельных приборов, устройств, оборудования, непосредственно предназначенных для обеспечения безопасности работников, а также оборудования для инструктажей, обучения и иных форм подготовки работников | <ul style="list-style-type: none"> <li>• копии документов, обосновывающих приобретение страхователем соответствующих приборов, устройств, оборудования, в том числе компьютерных тренажеров, программного обеспечения, видеофильмов и (или) комплексов (систем) приборов, устройств, оборудования;</li> <li>• копии (выписки из) технических проектов и (или) проектной документации, которыми предусмотрено приобретение страхователем соответствующих приборов, устройств, оборудования, в том числе компьютерных тренажеров, программного обеспечения, видеофильмов и (или) комплексов (систем) приборов, устройств, оборудования</li> </ul> |

| Заявленные расходы                               | Какие документы подготовить                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|--------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>проведение оценки профессиональных рисков</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• копию договора с организацией, проводившей оценку профрисков, с указанием количества рабочих мест, в отношении которых проведена оценка профессиональных рисков, и стоимости проведения на указанном количестве рабочих мест;</li> <li>• сведения об индивидуальных номерах рабочих мест, в отношении которых проведена оценка профрисков, с указанием идентификационного номера отчета о проведении СОУТ, содержащего сводную ведомость результатов проведения специальной оценки условий труда (таблицы 1, 2), или выписку из реестра деклараций соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда для микропредприятий</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <p>СИЗ</p>                                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• перечень приобретенных СИЗ и (или) смывающих средств с указанием профессий (должностей) работников, норм выдачи со ссылкой на пункты Единых типовых норм, а также количества, стоимости и номеров сертификатов (деклараций) соответствия СИЗ и (или) смывающих средств техническому регламенту Таможенного союза ТР ТС 019/2011;</li> <li>• копию действующего на день приобретения СИЗ заключения о подтверждении производства промышленной продукции на территории РФ, или номер реестровой записи в реестре российской промышленной продукции, или выписку из евразийского реестра промышленных товаров государств - членов ЕЭС для СИЗ, изготовленных на территории Российской Федерации;</li> <li>• копию действующей на день приобретения СИЗ декларации о происхождении товара или сертификата о происхождении товара, или выписку из реестра промышленных товаров государств - членов ЕЭС - для СИЗ, изготовленных на территории других государств - членов ЕЭС</li> </ul> |

## В срок до 15 декабря что можно подать?



Фонд рассмотрит комплект документов и в течение 15 рабочих дней примет решение о возмещении расходов или отказе.

**Исключение** – мероприятия Плана, которые страхователь будет оплачивать по договору после подачи заявления в СФР.

По ним платёжные и подтверждающие расходы документы можно представить в Фонд позже.

### **Важно!**

Кроме того, предусмотрели правило на конец года: если работодатель оплатил расходы позже установленного срока, но представил подтверждающие документы **до 20 декабря включительно**, фонд принимает решение о возмещении (или об отказе) до окончания текущего финансового года



Возмещение затрат на охрану труда от Фонда получит только добросовестный предприниматель, который вовремя платит взносы и подаёт все документы, а также ведёт отчёты по целевому расходованию средств.



# КОНТАКТЫ УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ СТРАХОВАНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ РИСКОВ

**Сайт:** <https://sfr.gov.ru/branches/irkutsk/> **E-mail:** [osfrirk@38.sfr.gov.ru](mailto:osfrirk@38.sfr.gov.ru)

**Начальник Управления организации страхования профессиональных рисков -  
Якимова Светлана Алексеевна 8(3952) 25-96-16**

## **ОТДЕЛ расследования и экспертизы страховых случаев**



- **По вопросам ФОПМ:**

в Иркутске: **8 (3952) 25-96-40, 25-96-28**

в Ангарске: **8 (3955) 67-26-49**

в Тулуне: **8 (39530) 4-73-61**

в Братске: **8 (3953) 202-250**

- **По вопросам расследования несчастных случаев  
на производстве - 8 (3952) 26-96-17, 26-96-18**





*ООО «Сибирская Академия Образования»*

*Лицензия от «18» апреля 2023 г. № Л035-01220-38/00648034*

*Аккредитация от 30.05.2023*

*(Обучение работодателей и работников вопросам охраны труда) № 8509*

*664003, гор. Иркутск, Дзержинского, 1, оф 606/1*

*8 904 138 11 55; 8 (3952) 7 555 61*

**Спасибо за внимание!**

**Наш сайт**



**Наши соцсети. Присоединяйтесь!**

