

СОГЛАШЕНИЕ № 4
между органами местного самоуправления Небельского сельского поселения и
муниципального района о передаче осуществления части своих полномочий

Небель

« 12 » *сентября* 2026 г.

Администрация Небельского сельского поселения, с одной стороны, именуемая в дальнейшем «Сторона 1», в лице главы Небельского сельского поселения **Попович Анастасия Александровна**, действующего на основании Устава Небельского муниципального образования и

Администрация Казачинско-Ленского муниципального района именуемая в дальнейшем «Сторона 2», в лице мэра Казачинско-Ленского муниципального района **Потапова Игоря Николаевича**, действующего на основании Устава Казачинско-Ленского муниципального района Иркутской области с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

Статья 1. Предмет соглашения

1. Настоящее соглашение регулирует отношения, возникшие между Сторонами, в части передачи полномочий по решению вопросов местного значения поселения в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Администрация поселения передает Администрации района осуществление части полномочий по составлению проекта бюджета поселения, исполнению бюджета поселения, составление отчета об исполнении бюджета поселения.

Статья 2. Срок осуществления полномочий

Сторона 2 осуществляет переданные полномочия, предусмотренные в статье 1 настоящего Соглашения с 1 января 2026 года по 31 декабря 2026 года.

Статья 3. Права и обязанности Стороны 1

Сторона 1:

1) перечисляет финансовые средства Стороне 2 в виде межбюджетных трансфертов из бюджета Небельского сельского поселения в размере **1 937 597 (один миллион девятьсот тридцать семь тысяч пятьсот девяносто семь)** рублей в следующем порядке: равными частями ежемесячно не позднее 25 числа текущего месяца, в том числе:

- на содержание 1 ставки ведущего бухгалтера в централизованной бухгалтерии в размере **1 456 840 (один миллион четыреста пятьдесят шесть тысяч восемьсот сорок)** рублей;

- на содержание 0,33 ставки ведущего экономиста в финансовом управлении в размере **480 757 (четырееста восемьдесят тысяч семьсот пятьдесят семь)** рублей;

2) своевременно утверждает решение о бюджете Небельского сельского поселения на соответствующий финансовый год;

3) представляет Стороне 2 утвержденную в порядке и сроки, установленным бюджетным законодательством Российской Федерации, сводную бюджетную роспись;

4) доводит до сведения депутатов Думы Небельского сельского поселения информацию о заключении настоящего Соглашения и его содержании;

5) контролирует осуществление Стороной 2 полномочий, предусмотренных в статье 1 настоящего Соглашения, а также целевое использование предоставленных на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств;

6) вправе запрашивать у Стороны 2 документы, отчеты и иную информацию, связанную с выполнением переданных ей полномочий;

7) по запросу Стороны 2 предоставляет ей документы, материалы и иную информацию, необходимую для осуществления Стороной 2 полномочий, предусмотренных статьями 1 настоящего Соглашения;

8) дает обязательные для исполнения письменные предписания по устранению выявленных нарушений требований федеральных законов, законов Иркутской области, иных нормативных правовых актов по вопросам осуществления Стороной 2 или должностными лицами Стороны 2 переданных полномочий;

9) оказывает содействие Стороне 2 в реализации положений настоящего Соглашения.

Статья 4. Права и обязанности Стороны 2

Сторона 2:

Администрация района в лице финансового органа администрации района в процессе организации формирования и исполнения бюджета поселения принимает на себя следующие обязательства:

1) организует работу по формированию проекта бюджета поселения в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Иркутской области и нормативными правовыми актами представительного органа поселения, осуществляет внесение изменений в бюджет поселения;

2) составляет проект бюджета поселения и направляет его в администрацию поселения для рассмотрения и последующего представления в представительный орган поселения;

3) участвует в разработке муниципальных правовых актов поселения в соответствии с возложенными полномочиями;

4) ведет реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса;

5) ведет реестр расходных обязательств поселения и представляет его в министерство финансов Иркутской области;

6) ведет долговую книгу муниципального образования;

7) устанавливает детализацию и определение порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету поселения;

8) организует исполнение местного бюджета, ведет сводную бюджетную роспись бюджета поселения;

9) формирует лимиты бюджетных обязательств на основании сводной бюджетной росписи;

10) доводит объемы финансирования до получателя средств бюджета поселения в рамках доведенных лимитов бюджетных обязательств;

11) осуществляет учет бюджетных и денежных обязательств поселения; санкционирование оплаты денежных обязательств;

12) ведет учет выданных гарантий;

13) устанавливает порядок завершения операций по исполнению бюджета в текущем финансовом году;

14) осуществляет учет налоговых и неналоговых доходов, а также безвозмездных поступлений из бюджетов других уровней в разрезе кодов бюджетной классификации и предоставляет поселению информацию по данному вопросу ежемесячно, или в любое иное время по устному запросу;

15) ведет учет по исполнению бюджета поселения, составляет сводную периодическую и оперативную отчетность об его исполнении;

16) обеспечивает исполнение поступивших исполнительных документов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета в порядке, установленном законодательством;

17) осуществляет бухгалтерский учет исполнения сметы расходов Администрации поселения; составляет бухгалтерскую и бюджетную отчетность ГРБС Администрации поселения; формирует налоговую и статистическую отчетность и отчетность во внебюджетные фонды;

18) формирует бюджетную отчетность об исполнении бюджета поселения;

19) предоставляет Администрации поселения необходимую информацию, связанную с осуществлением переданных настоящим Соглашением полномочий, а также с использованием выделенных на эти цели финансовых средств.

20) предоставляет документы и иную информацию, связанную с выполнением переданных полномочий, по письменному запросу Администрации поселения;

21) обеспечивает условия для беспрепятственного проведения Администрацией поселения проверок осуществления переданных полномочий и использования предоставленных межбюджетных трансфертов;

22) по требованию Администрации поселения устраняет нарушения федеральных законов, законов Иркутской области, иных нормативных правовых актов по вопросам осуществления переданных полномочий.

4.2. Администрация района в лице финансового органа администрации района при осуществлении переданных полномочий имеет право:

- совещательно участвовать совместно с Администрацией поселения в процессе принятия бюджета поселения Думой поселения;

- запрашивать у Администрации поселения документы, отчеты и иную информацию, связанную с выполнением переданных ей полномочий;

- требовать от получателей средств бюджета поселения соблюдение правильности оформления заявок на расходование средств бюджета поселения.

4.3. Администрация района не несет ответственности:

- по обязательствам поселения, распорядителей и получателей средств бюджета поселения;

- за правильность и законность предоставленных для исполнения Администрацией поселения и Главой поселения муниципальных правовых и локальных актов (решений, постановлений и распоряжений).

4.4. Администрация района, финансовый орган администрации района в процессе исполнения настоящего соглашения не осуществляет проверку законности принятых Администрацией поселения и Главой поселения муниципальных правовых и локальных актов (решений, постановлений и распоряжений).

Статья 5. Порядок определения объема межбюджетных трансфертов

Объем межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, устанавливается решением Думы Небельского сельского поселения о бюджете Небельского сельского поселения на очередной финансовый год в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Статья 6. Основания и порядок прекращения Соглашения

1. Действие настоящего Соглашения прекращается в связи с истечением срока его действия либо в случаях досрочного расторжения.

2. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто досрочно в следующих случаях:

1) по взаимному согласию Сторон. Решение Сторон о досрочном прекращении действия настоящего Соглашения оформляется в письменном виде;

2) в одностороннем порядке без обращения в суд:

- по инициативе Стороны 1 в случае установления факта ненадлежащего осуществления (или неосуществления) Стороной 2 переданных ей полномочий, а также в случае нецелевого использования переданных финансовых средств, при условии уведомления другой стороны не менее чем за 1 месяц до предполагаемой даты расторжения настоящего Соглашения;

- по инициативе одной из Сторон при условии уведомления другой стороны за 3 месяца до предполагаемой даты расторжения настоящего Соглашения, за исключением случаев, когда до исполнения срока настоящего Соглашения осталось менее 3 месяцев;

- в случае отказа Стороны 2 от исполнения полномочий, предусмотренных пунктами 1 и 2 статьи 1 настоящего Соглашения, когда отказ допускается настоящим Соглашением, при условии уведомления другой стороны не менее чем за 1 месяц;

- в случае изменения действующего федерального законодательства или законодательства Иркутской области, в связи с которым реализация переданных полномочий становится невозможной.

3. Сторона 2 вправе отказаться от исполнения настоящего Соглашения в следующих случаях:

- нарушение Стороной 1 сроков предоставления межбюджетных трансфертов, предусмотренных пунктом 1 статьи 3 настоящего Соглашения более чем на 2 месяца;
- неоднократная (два и более раз) просрочка перечисления межбюджетных трансфертов, предусмотренных пунктом 1 статьи 3 настоящего Соглашения;
- принятие органами государственной власти, органами местного самоуправления Тарасовского сельского поселения нормативного правового акта, существенно изменяющего условия осуществления полномочий, предусмотренных пунктами 1 и 2 статьи 1 настоящего Соглашения.

4. Уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке направляется другой Стороне в письменном виде в сроки, установленные пунктом 2 настоящей статьи. В указанном уведомлении должна быть приведена предполагаемая дата расторжения настоящего Соглашения. Указанная дата не может наступить ранее чем за сроки, установленные пунктом 2 настоящей статьи. Соглашение считается расторгнутым с даты, указанной в уведомлении о расторжении настоящего Соглашения при условии получения указанного уведомления другой Стороной.

5. В случае прекращения или расторжения настоящего Соглашения по любому основанию:

- Сторона 2 возвращает Стороне 1 неиспользованные материальные и финансовые средства;
- Сторона 1 возмещает Стороне 2 расходы, понесенные Стороной 2 в связи с исполнением полномочий, предусмотренных пунктами 1 и 2 статьи 1 настоящего Соглашения до момента прекращения действия настоящего Соглашения.

Статья 7. Ответственность за нарушения настоящего Соглашения

1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. В случае несвоевременного перечисления или не перечисления в полном объеме межбюджетных трансфертов, предусмотренных в пункте 1 статьи 3 настоящего Соглашения, Сторона 1 уплачивает Стороне 2 проценты по ставке рефинансирования Центрального Банка России от невыплаченных в срок сумм.

3. В случае несвоевременного перечисления или не перечисления в полном объеме межбюджетных трансфертов, предусмотренных в пункте 1 статьи 3 настоящего Соглашения, Сторона 2 имеет право приостановить осуществление переданных ей соответствующих полномочий до устранения указанного нарушения.

4. В случае установления факта нарушения Стороной 2 осуществления переданных полномочий, Сторона 1 вправе требовать от Стороны 2 возмещения понесенных убытков.

5. Сторона 2 несет ответственность за осуществление переданных ей полномочий в той мере, в какой эти полномочия обеспечены финансовыми средствами.

6. Стороны освобождаются от ответственности, если неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по соглашению связано с препятствиями, возникшими не по их вине и о которых были уведомлены органы местного самоуправления Сторон.

7. Во всех случаях нарушения Сторонами условий настоящего Соглашения создается согласительная комиссия для составления соответствующего протокола. Порядок деятельности комиссии определяется Регламентом, утвержденным руководителями Сторон.

Статья 8. Порядок разрешения споров

1. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются сторонами путем проведения переговоров и использования иных согласительных процедур.

2. В случае не достижения соглашения, спор подлежит рассмотрению судом в соответствии с действующим законодательством.

Статья 9. Заключительные условия

1. Настоящее Соглашение вступает в силу после дня его официального опубликования (обнародования) и распространяет свое действие на правоотношения возникшие с 01 января 2026 года.

2. Настоящее соглашение действует по 31 декабря 2026 года.

3. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению вносятся по взаимному согласию Сторон и оформляются дополнительными соглашениями в письменной форме, подписанными уполномоченными представителями Сторон.

4. По всем вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, но возникающим в ходе его реализации, Стороны Соглашения будут руководствоваться законодательством Российской Федерации.

5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, которые имеют равную юридическую силу.

Подписи Сторон:

Администрация
Небельского сельского поселения

Глава Небельского сельского поселения



А.А.Попович

СОГЛАСОВАНО:

Председатель комитета по экономике

Начальник финансового управления

Юридический отдел

Администрация
Казачинско-Ленского муниципального района

Мэр
Казачинско-Ленского муниципального района



И.Н.Потапов

Владимир Добрынина В.В.
Антонина О.В.
И.В. Морозов