



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАЗАЧИНСКО-ЛЕНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

Администрация Казачинско-Ленского
муниципального района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

с. Казачинское

31.05 2024 г. № 247

Г Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидий на частичное возмещение транспортных расходов юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих розничную торговлю и доставку продовольственных товаров в поселения Казачинско-Ленского муниципального района Иркутской области с ограниченными сроками завоза грузов (продукции)

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Постановлением Правительства Иркутской области от 30.01.2012 года № 15-пп «О Порядке предоставления и распределения субсидий, предоставляемых из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств по созданию условий для обеспечения поселений Иркутской области, входящих в состав муниципального района Иркутской области, услугами торговли», статьями 33, 48 Устава Казачинско-Ленского муниципального района Иркутской области, администрация Казачинско-Ленского муниципального района
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке предоставления субсидий на частичное возмещение транспортных расходов юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих розничную торговлю и доставку продовольственных товаров в поселения Казачинско-Ленского

муниципального района Иркутской области с ограниченными сроками завоза грузов (продукции).

2. Установить, что в 2024 году отбор получателей производится на основании пункта 4 статьи 78.5 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, в соответствии с прилагаемым положением.

3. Признать утратившими силу постановления администрации Казачинско-Ленского муниципального района от 31.05.2021 года № 180 «О Порядке предоставления субсидий на частичное возмещение транспортных расходов юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих розничную торговлю и доставку продовольственных товаров в поселения Казачинско-Ленского муниципального района с ограниченными сроками завоза грузов (продукции)», от 06.10.2022 года № 450 «О внесении изменений в постановление администрации Казачинско-Ленского муниципального района от 31.05.2021 года № 180 «О Порядке предоставления субсидий на частичное возмещение транспортных расходов юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих розничную торговлю и доставку продовольственных товаров в поселения Казачинско-Ленского муниципального района с ограниченными сроками завоза грузов (продукции)»».

4. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Киренга» и сетевом издании «Казачинско-Ленский вестник» (www.adminklr.ru).

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра района по экономике и финансам Т.В. Антипову.

Врио мэра
Казачинско-Ленского
муниципального района



О.А. Добрынина

ОТ 31.05 2024 г. № 24



ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ НА ЧАСТИЧНОЕ
ВОЗМЕЩЕНИЕ ТРАНСПОРТНЫХ РАСХОДОВ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ И
ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ
РОЗНИЧНУЮ ТОРГОВЛЮ И ДОСТАВКУ ПРОДОВОЛЬСТВЕННЫХ
ТОВАРОВ В ПОСЕЛЕНИЯ КАЗАЧИНСКО-ЛЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ СРОКАМИ ЗАВОЗА
ГРУЗОВ (ПРОДУКЦИИ)

1. Настоящее Положение устанавливает цели, условия и порядок предоставления из бюджета Казачинско-Ленского муниципального района субсидий на частичное возмещение транспортных расходов юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих розничную торговлю и доставку продовольственных товаров в поселения Казачинско-Ленского муниципального района Иркутской области с ограниченными сроками завоза грузов (продукции) (далее – субсидия), порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий (далее – отбор), а также порядок возврата субсидии (остатков субсидии).

2. Субсидия предоставляется в целях:

- частичного возмещения транспортных расходов юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих розничную торговлю и доставку продовольственных товаров в поселения Казачинско-Ленского муниципального района Иркутской области с ограниченными сроками завоза грузов (продукции) (далее - возмещение транспортных расходов)

- реализации подпрограммы «Развитие потребительского рынка на 2024-2026 годы» муниципальной программы Казачинско-Ленского муниципального района «Развитие экономического потенциала на 2024-2026 годы».

3. Предоставление субсидии осуществляется администрацией Казачинско-Ленского муниципального района, осуществляющей функции главного распорядителя бюджетных средств, до которой в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий (далее – Администрация) в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете Казачинско-Ленского муниципального района, на возмещение следующих транспортных расходов:

1) оплата труда работника, осуществляющего доставку продовольственных товаров от места погрузки до места доставки в населенный пункт;

2) затраты на топливо и смазочные материалы для доставки продовольственных товаров от места погрузки до места доставки в населенный пункт.

4. Право на получение субсидии имеют юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели, осуществляющие розничную торговлю и доставку продовольственных товаров (далее – Получатель, Участник отбора).

5. Предоставление субсидии осуществляется по результатам отбора на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключаемого Администрацией с Получателем в соответствии с типовой формой, установленной финансовым органом Казачинско-Ленского муниципального района (далее – Соглашение), при соблюдении Получателем следующих условий:

1) осуществление розничной торговли продовольственными товарами согласно перечню, установленному Правительством Иркутской области (далее - продовольственные товары), в населенных пунктах Казачинско-Ленского муниципального района, расположенных в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях с ограниченными сроками завоза грузов (продукции), определенных в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 23 мая 2000 года № 402 «Об утверждении перечня районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей с ограниченными сроками завоза грузов (продукции)»;

2) отсутствие фактов нецелевого и неэффективного использования субсидий, ранее предоставленных из бюджета Казачинско-Ленского муниципального района;

3) согласие Получателя, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Получателем (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Администрацией соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, а также проверки органами муниципального финансового контроля соблюдения Получателем порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в соглашение;

4) формирование цены на продовольственные товары исходя из цены поставщика, торговой надбавки, размер которой не превышает размер, установленный постановлением Губернатора Иркутской области от 11 июня 1999 года № 401-п «О торговых надбавках на товары, реализуемые в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях с ограниченными сроками завоза грузов (продукции)», без учета транспортных расходов, финансируемых за счет субсидий.

6. Администрация формирует перечень населенных пунктов Казачинско-Ленского муниципального района, отвечающих условиям подпункта 1 пункта 5 настоящего Положения, и размещает данную информацию вместе с объявлением о проведении отбора путем запроса предложений на официальном сайте Администрации, на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при наличии технической возможности, далее – единый портал) и в средствах массовой информации.

7. В объявлении указывается следующая информация:

1) дата начала подачи или окончания приема предложений (заявок) Участников отбора, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

2) доменное имя и (или) указатели страниц государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» или иного сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

3) требования к Участникам отбора и перечень документов, представляемых Участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

4) порядок подачи предложений (заявок) Участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию предложений (заявок), подаваемых Участниками отбора;

5) порядок отзыва предложений (заявок) Участников отбора, порядок возврата предложений (заявок) Участников отбора, определяющий в том числе основания для возврата предложений (заявок) Участников отбора, порядок внесения изменений в предложения (заявки) Участников отбора;

6) правила рассмотрения и оценки предложений (заявок) Участников отбора;

7) порядок предоставления Участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

8) срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать Соглашение;

9) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения Соглашения;

10) дата размещения результатов отбора на едином портале, на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

8. К получателю субсидии (Участнику отбора) предъявляются следующие требования, которым он должен соответствовать на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения:

1) получатель субсидии (Участник отбора) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие

офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) получатель субсидии (Участник отбора) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) получатель субсидии (участник отбора) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) получатель субсидии (Участник отбора) не получает средства из бюджета Казачинско-Ленского муниципального района на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные пунктом 2 настоящего Положения;

5) получатель субсидии (Участник отбора) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года №255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) у получателя субсидии (Участника отбора) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

7) у получателя субсидии (Участника отбора) отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет Казачинско-Ленского муниципального района иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом Казачинско-Ленского муниципального района;

8) получатель субсидии (Участник отбора), являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (Участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии (Участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии (Участник отбора), являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

9) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии (участника отбора), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющимся получателем субсидии (участником отбора);

10) у получателя субсидии (Участника отбора) отсутствуют факты нецелевого и неэффективного использования субсидий, ранее предоставленных из бюджета Казачинско-Ленского муниципального района.

9. Участник отбора обязан представить в Администрацию следующие документы:

1) предложение (заявку) по форме в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению (далее – предложение (заявка));

2) дополнительное соглашение к договору банковского счета или распоряжение обслуживающему банку о предоставлении Администрации права на беспорное списание денежных средств с отметкой банка о принятии данного распоряжения к исполнению;

3) калькуляцию себестоимости доставки 1 тонно-километра грузов (продукции) по форме в соответствии с приложением 2 к настоящему Положению;

4) план доставки продовольственных товаров, содержащий расчет суммы транспортных расходов, подлежащих обеспечению за счет субсидии, по форме в соответствии с приложением 3 к настоящему Положению;

5) план-график поставок продовольственных товаров по форме в соответствии с приложением 4 к настоящему Положению;

6) документы, подтверждающие распределение долей в уставном (складочном) капитале (для акционерных обществ). Указанные документы представляются с соблюдением требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

10. Участник отбора вправе представить в Администрацию следующие документы, по состоянию на дату, не превышающую 15 календарных дней до даты подачи заявки на участие в отборе:

1) справку налогового органа, подтверждающая отсутствие у организации неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) справку налогового органа об отсутствии в отношении Получателя процедуры реорганизации, ликвидации или банкротства;

3) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей);

4) справку в произвольной форме от органов местного самоуправления поселения, подтверждающую осуществление Получателем торговой деятельности на территории поселения.

В случае непредставления Получателем указанных документов Администрация запрашивает указанные документы (сведения, содержащиеся в них) в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством.

11. По заявлению Участника отбора, поданному не менее чем за пять дней до окончания срока подачи предложений (заявок), предоставляются разъяснения положений объявления о проведении отбора. Разъяснения предоставляются в течение двух рабочих дней с момента поступления соответствующего заявления.

12. Участник отбора вправе в любое время до момента истечения срока подачи предложений (заявок) отозвать свое предложение (заявку). В этом случае предложение (заявка) возвращается Участнику отбора в течение одного рабочего дня с момента поступления в Администрацию соответствующего заявления.

13. Участник отбора вправе изменить свое предложение (заявку), при условии, если такое изменение поступило в Администрацию до момента окончания срока подачи предложений (заявок), указанного в объявлении.

14. Администрация в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока подачи предложений (заявок), осуществляет рассмотрение представленных документов на предмет соответствия Участника отбора категории и условиям, установленным пунктами 4, 5, 8 настоящего Положения, а также его предложения и принимает решение:

- 1) об отклонении предложения (заявки);
- 2) об отказе в заключении Соглашения;
- 3) о заключении Соглашения.

15. В случае, если в отборе участвует два и более участника, которые соответствуют требованиям, то производится оценка их предложений (заявок) исходя из заявленной ими себестоимости доставки 1 тонно-километра грузов (продукции). Победителем отбора в этом случае признаётся Участник отбора, представивший предложение (заявку) с наименьшей себестоимостью доставки 1 тонно-километра грузов (продукции). Если предложения (заявки) являются идентичными, то победителем признается Участник отбора, первым подавший предложение (заявку).

16. Основанием для отклонения предложения (заявки) является:

- 1) непредставление (предоставление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 9 настоящего Положения;
- 2) недостоверность представленной Участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;
- 3) подача участником отбора предложения (заявки) после даты и (или) времени, определенных для подачи предложений (заявок);
- 4) несоответствие участника отбора категории и условиям, установленным пунктами 4, 5, 8 настоящего Положения.

17. Основанием для отказа в заключении Соглашения являются:

- 1) установление факта недостоверности представленной Участником отбора информации;
- 2) Участник отбора не был признан победителем (если участвовали два и более участника).

18. В случае принятия решения об отказе в заключении Соглашения Администрация в течение 2 рабочих дней со дня его принятия направляет Участнику отбора мотивированное обоснование отказа заказным письмом (по желанию Участника отбора в электронной форме) или вручает под роспись.

19. В случае принятия решения о заключении Соглашения с Участником отбора, последнему в течение 2 рабочих дней направляется соответствующее решение и проект Соглашения, который Участник отбора должен подписать в течение 5 рабочих дней с момента его получения. В случае неподписания в указанный срок Соглашения Участник отбора признается уклонившимся от заключения Соглашения.

20. В течение 2 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения на едином портале, а также на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещается следующая информация о результатах рассмотрения предложений (заявок):

1) дата, время и место проведения рассмотрения предложений (заявок);
2) информация об Участниках отбора, предложения (заявки) которых были рассмотрены;

3) информация об Участниках отбора, предложения (заявки) которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие предложения (заявки);

4) наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается Соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

21. Получатель ежеквартально со дня заключения Соглашения не позднее 5 рабочих дней после окончания квартала представляет в Администрацию:

1) отчет о выполнении плана доставки продовольственных товаров и фактически произведенных транспортных расходах по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным периодом, по форме в соответствии с приложением 5 к настоящему Положению;

2) копии документов, подтверждающих осуществление доставки продовольственных товаров и произведенные расходы (счета-фактуры, платежные поручения, товарно-транспортные накладные, путевые листы, договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению, содержащие согласие поставщиков на осуществление Администрацией и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий), заверенные подписью руководителя юридического лица, индивидуального предпринимателя и печатью юридического лица, индивидуального предпринимателя (при наличии печати).

22. Администрация в течение 20 рабочих дней рассматривает отчетные документы, представленные Получателем в соответствии с пунктом 21 настоящего Положения, и принимает решение о предоставлении субсидии или о приостановлении предоставления субсидии.

23. Основаниями для приостановления предоставления субсидии являются:

1) указание в документах, представленных Получателем в соответствии с пунктом 21 настоящего Положения, недостоверных сведений;

2) несоблюдение Получателем порядка, цели, условий предоставления и расходования субсидии, предусмотренных настоящим Положением и соглашением, а также его условий.

Предоставление субсидии приостанавливается до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее 2 рабочих дней с даты принятия решения о приостановлении.

24. Перечисление субсидии осуществляется в установленном порядке с лицевого счета Администрации на расчетный счет Получателя, открытый в банке или иной кредитной организации, частями в размере, определенном исходя из суммы фактически произведенных транспортных расходов, подтвержденных отчетной документацией, представление которой предусмотрено пунктом 21 настоящего Положения.

25. В случае уменьшения Администрации как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении,

в Соглашение включаются условия о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

26. Получатель ежемесячно со дня заключения соглашения не позднее 5 рабочих дней после окончания месяца представляет в Администрацию справку о формировании цен на продовольственные товары по форме в соответствии с приложением 6 к настоящему Положению.

27. Получатель по требованию Администрации представляет информацию об исполнении плана-графика поставок продовольственных товаров.

28. В целях контроля за исполнением Получателем плана-графика поставок продовольственных товаров Администрация ежеквартально запрашивает в администрации поселения, входящего в состав Казачинско-Ленского муниципального района, справку о поступлении продовольственных товаров в населенные пункты поселения по форме в соответствии с приложением 7 к настоящему Положению.

29. В целях контроля за исполнением Получателем обязательства по формированию цен на продовольственные товары Администрация ежемесячно запрашивает в администрации поселения, входящего в состав Казачинско-Ленского муниципального района, справку о ценах на продовольственные товары по каждому торговому объекту Получателя, на который предоставлена субсидия, по форме в соответствии с приложением 8 к настоящему Положению.

При выявлении нарушения Получателем обязательства по формированию цен на продовольственные товары сумма неучтенной в цене товара субсидии подлежит возврату в бюджет Казачинско-Ленского муниципального района.

30. В случае нарушения Получателем условий, установленных при предоставлении субсидии, Администрация направляет в адрес Получателя требование о возврате полученной субсидии в течение 30 рабочих дней со дня установления указанного факта.

Субсидия подлежит возврату в бюджет Казачинско-Ленского муниципального района в течение 10 рабочих дней со дня направления Администрацией указанного требования.

При неисполнении Получателем обязанности по возврату субсидии Администрация имеет право взыскать ее в порядке, установленном законодательством.

31. Администрацией и органами муниципального финансового контроля в обязательном порядке проводится проверка Получателей на предмет соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Врио мэра
Казачинско-Ленского
муниципального района



О.А. Добрынина

Приложение 1
к Положению о порядке
предоставления субсидий на частичное
возмещение транспортных расходов
юридических лиц и индивидуальных
предпринимателей, осуществляющих
розничную торговлю и доставку
продовольственных товаров в
поселения Казачинско-Ленского
муниципального района Иркутской
области с ограниченными сроками
завоза грузов (продукции)

Предложение (заявка) о предоставлении субсидии на частичное возмещение транспортных расходов юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих розничную торговлю и доставку продовольственных товаров в поселения Казачинско-Ленского муниципального района Иркутской области с ограниченными сроками завоза грузов (продукции)

Прошу рассмотреть предложение (заявку)

(полное наименование юридического лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуального предпринимателя)

По Лоту №

о предоставлении субсидии на частичное возмещение транспортных расходов юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих розничную торговлю и доставку продовольственных товаров в поселения Казачинско-Ленского муниципального района Иркутской области с ограниченными сроками завоза грузов (продукции) (далее – субсидия). К предложению (заявке) прилагаю следующие документы¹:

1) дополнительное соглашение к договору банковского счета или распоряжение обслуживающему банку о предоставлении администрации Казачинско-Ленского муниципального района права на беспорочное списание денежных средств с отметкой банка о принятии данного распоряжения к исполнению на л. в экз.;

¹По усмотрению получателя субсидии могут быть представлены следующие документы, по состоянию на дату, не превышающую 30 календарных дней до даты подачи заявки на участие в отборе:

1) справку налогового органа, подтверждающая отсутствие у организации неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) справка налогового органа об отсутствии в отношении получателя процедуры реорганизации, ликвидации или банкротства;

3) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей);

4) справку в произвольной форме от органов местного самоуправления поселения, подтверждающую осуществление Получателем торговой деятельности на территории поселения.

- 2) калькуляцию себестоимости доставки 1 тонно-километра грузов (продукции) на ____ л. в ____ экз.;
- 3) план доставки продовольственных товаров, содержащий расчет суммы транспортных расходов, подлежащих обеспечению (возмещению) за счет субсидий на ____ л. в ____ экз.;
- 4) план-график поставок продовольственных товаров на ____ л. в ____ экз.;
- 5) документы, подтверждающие распределение долей в уставном (складочном) капитале (для акционерных обществ) (указанные документы представляются с соблюдением требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных») на ____ л. в ____ экз.

Одновременно информирую о том, что по состоянию на дату, не превышающую 30 календарных дней до даты подачи заявки на участие в отборе _____

(полное наименование юридического лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуального предпринимателя)

соответствует условиям, установленным пунктом 8 Положения о порядке предоставления субсидий на частичное возмещение транспортных расходов юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих розничную торговлю и доставку продовольственных товаров в поселения Казачинско-Ленского муниципального района Иркутской области с ограниченными сроками завоза грузов (продукции), утвержденного постановлением администрации Казачинско-Ленского муниципального района от _____ № _____ (далее – Положение), а именно:

- отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Казачинско-Ленского муниципального района субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Казачинско-Ленского муниципального района

- для юридических лиц - не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

для индивидуальных предпринимателей - не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

(нужное выбрать)

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом,

об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора;

- отсутствует факт получения средств из бюджета Казачинско-Ленского муниципального района на основании иных муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 2 Положения;

- не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов;

- не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

- согласен на осуществление администрацией Казачинско-Ленского муниципального района и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии;

- обязуется включить в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидии, согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление администрацией Казачинско-Ленского муниципального района и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий;

- обязуется формировать цены на продовольственные товары исходя из цены поставщика, торговой надбавки, размер которой не превышает размер, установленный постановлением Губернатора Иркутской области от 11 июня 1999 года № 401-п «О торговых надбавках на товары, реализуемые в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях с ограниченными сроками завоза грузов (продукции)», без учета транспортных расходов, финансируемых за счет субсидий.

Достоверность представляемых документов и сведений подтверждаю.

Последствия предоставления недостоверных сведений и документов ясны и понятны.

Руководитель (индивидуальный предприниматель)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

м.п.(при наличии)

Дата

Исполнитель: Ф.И.О., телефон, e-mail.

Приложение 2

к Положению о порядке предоставления субсидий на частичное возмещение транспортных расходов юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих розничную торговлю и доставку продовольственных товаров в поселения Казачинско-Ленского муниципального Иркутской области района с ограниченными сроками завоза грузов (продукции)

Расчет

**себестоимости доставки 1 тонно-километра грузов (продукции)
в разрезе населенных пунктов**

(полное наименование юридического лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуального предпринимателя)

№ п/п	Статьи расходов	Затраты
1	Часовая тарифная ставка оплаты труда работника, осуществляющего доставку продовольственных товаров в населенные пункты, руб.	
2	Время доставки продовольственных товаров от места погрузки до места доставки в населенный пункт, час.	
3	Налоги, начисляемые на фонд оплаты труда, руб.	
4	Затраты на топливо для доставки продовольственных товаров от места погрузки до места доставки в населенный пункт в соответствии с нормативами расхода топлива по видам транспорта и средней стоимостью марки топлива, руб.	
5	Затраты на смазочные материалы для обеспечения бесперебойной работы транспортного средства, осуществляющего доставку продовольственных товаров от места погрузки до места доставки в населенный пункт, руб.	
6	Расстояние от места погрузки продовольственных товаров до места доставки в населенный пункт, км*	
7	Грузоподъемность транспортного средства, осуществляющего доставку продовольственных товаров,	

	тонн	
8	Себестоимость доставки 1 тонно-километра грузов (продукции), руб. ((<u>стр. 1</u> x <u>стр. 2</u> + <u>стр. 3</u> + <u>стр. 4</u> + <u>стр. 5</u>) / (<u>стр. 6</u> x <u>стр. 7</u>))	

Руководитель (индивидуальный предприниматель)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(подпись)

(расшифровка подписи)

м.п.(при наличии)

Приложение 3

к Положению о порядке предоставления субсидий на частичное возмещение транспортных расходов юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих розничную торговлю и доставку продовольственных товаров в поселения Казачинско-Ленского муниципального района Иркутской области с ограниченными сроками завоза грузов (продукции)

План доставки продовольственных товаров

на _____ 20____ года
(период)

(полное наименование юридического лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуального предпринимателя)

Наименование населенного пункта	Наименование продовольственного товара	Расстояние от места погрузки до места доставки в населенный пункт (км.)	Объем поставок продовольственных товаров (тонн)	Себестоимость доставки 1 тонно-километра (руб.)	Транспортные расходы (руб.) (гр. 3 × гр. 4 × гр. 5)
1	2	3	4	5	6
Итого					

Руководитель (индивидуальный предприниматель)

(должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись) _____ (расшифровка подписи)

м.п.(при наличии)

Приложение 5

к Положению о порядке предоставления субсидий на частичное возмещение транспортных расходов юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих розничную торговлю и доставку продовольственных товаров в поселения Казачинско-Ленского муниципального района Иркутской области с ограниченными сроками завоза грузов (продукции)

Отчет о выполнении плана доставки продовольственных товаров и фактически произведенных транспортных расходах
по состоянию на _____ 20__ года

(полное наименование юридического лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуального предпринимателя)

Наименование населенного пункта	Дата и номер путевого листа	Дата и номер товарно-транспортной накладной	Наименование продовольственного товара*	Расстояние от места погрузки до места доставки в населенный пункт (км.)	Объем поставок продовольственных товаров (тонн)		Себестоимость доставки 1 тонно-километра (руб.)		Транспортные расходы (руб.)	
					план	факт	план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Итого										

<*> - указываются продовольственные товары, на доставку которых предоставляется субсидия, в разрезе каждого наименования (товары, относящиеся к одной группе, закупленные по одной цене и одинаковой расфасовке, можно показать одной строкой).

Руководитель (индивидуальный предприниматель)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

м.п.(при наличии)

Приложение 6

к Положению о порядке предоставления субсидий на частичное возмещение транспортных расходов юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих розничную торговлю и доставку продовольственных товаров в поселения Казачинско-Ленского муниципального района Иркутской области с ограниченными сроками завоза грузов (продукции)

Справка о формировании цен на продовольственные товары
за _____ 20__ года

(полное наименование юридического лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуального предпринимателя)

№ п/п	Место нахождения торгового объекта	Наименование продовольственного товара*	Цена по документам поставщика (руб./кг)	Расчетная цена с учетом торговой надбавки (руб./кг)*	Цена реализации в торговом объекте (руб./кг)**	Транспортные расходы, неучтенные в цене товара (руб./кг) (гр.5 - гр.6)
1	2	3	4	5	6	7

<*> - указываются продовольственные товары, на доставку которых предоставляется субсидия, в разрезе каждого наименования (товары, относящиеся к одной группе, закупленные по одной цене и одинаковой расфасовке, можно показать одной строкой).

<*> - применяется торговая надбавка, размер которой не превышает размер, установленный постановлением Губернатора Иркутской области от 11 июня 1999 года № 401-п «О торговых надбавках на товары, реализуемые в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях с ограниченными сроками завоза грузов (продукции)».

<***> - определяется с учетом обязательства Получателя по формированию цен на продовольственные товары.

Руководитель (индивидуальный предприниматель)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

м.п. (при наличии)

Приложение 7

к Положению о порядке предоставления
субсидий на частичное возмещение
транспортных расходов юридических лиц
и индивидуальных предпринимателей,
осуществляющих розничную торговлю и
доставку продовольственных товаров в
поселения Казачинско-Ленского
муниципального района Иркутской
области с ограниченными сроками завоза
грузов (продукции)

Справка о поступлении продовольственных товаров в

_____ (наименование населенного пункта поселения Иркутской области)

по состоянию на _____ 20__ года

_____ (наименование получателя субсидии)

№ п/п	Наименование продовольственного товара	Объем поставок продовольственных товаров (тонн)

Глава
муниципального образования*

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

М.П.

<*> - подписывается главой поселения Иркутской области, входящего в состав Казачинско-Ленского муниципального района.

Приложение 8

к Положению о порядке предоставления субсидий на частичное возмещение транспортных расходов юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих розничную торговлю и доставку продовольственных товаров в поселения Казачинско-Ленского муниципального района Иркутской области с ограниченными сроками завоза грузов (продукции)

Справка о ценах на продовольственные товары за _____ 20__ года

№ п/п	Наименование получателя субсидии	Место нахождения торгового объекта	Наименование продовольственного товара*	Единицы измерения	Цена реализации в торговой сети (руб.)
1	2	3	4	5	6

<*> - указываются продовольственные товары, на доставку которых предоставляется субсидия, в разрезе каждого наименования (товары, относящиеся к одной группе, закупленные по одной цене и одинаковой расфасовке, можно показать одной строкой).

Глава

муниципального образования**

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

М.П.

<***> - подписывается главой поселения Иркутской области, входящего в состав Казачинско-Ленского муниципального района.