

Протокол
заседания районной межведомственной комиссии по охране труда администрации
Казачинско-Ленского муниципального района

Администрация Казачинско-Ленского
муниципального района
Конференц-зал

27 июня 2025г.
14-00 часов

Присутствовали:

Председатель комиссии:

Антипова Т.В. - заместителя мэра района по экономике и финансам;

Заместитель председателя комиссии:

Добрынина В.А. - председатель комитета по экономике администрации Казачинско-Ленского муниципального района;

Секретарь комиссии:

Добрынина С.К. - главный специалист отдела по экономическому прогнозированию и труду комитета по экономике администрации Казачинско-Ленского муниципального района;

Члены комиссии:

Дытте Н.К. - заведующий отделом по экономическому прогнозированию труду комитета по экономике администрации Казачинско-Ленского муниципального района;

Подымахина О.М. - заведующий отделом ГО и ЧС администрации Казачинско-Ленского муниципального района;

Дворская О.А. - ведущий аналитик (по экологии) администрации Казачинско-Ленского муниципального района.

Приглашенные:

Заведующий МДОУ детский сад «Белочка» - Лапина Е.Н.

Повестка дня:

1. Отчет отдела по экономическому прогнозированию и труду о проделанной работе за 2 квартал 2025г.
2. Анализ причин несчастных случаев на производстве, произошедших в организациях муниципального образования за 2 квартал 2025г.
3. О результатах ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, по вопросам состояния условий и охраны труда, а также проверок, проводимых совместно с органами государственного контроля и надзора.
4. О результатах Областного конкурса на лучшую организацию работы по охране труда.
5. Об исполнении решений МВК от 28.03.2025г.
6. Анализ организаций на предмет проведения специальной оценки условий труда.
7. План мероприятий на 3 квартал 2025г.

По первому вопросу: Отчет специалиста по охране труда отдела по экономическому прогнозированию и труду о работе за 2 квартал 2025 года.

Заслушали и обсудили отчет о работе главного специалиста отдела по экономическому прогнозированию и труду Добрынину С.К. (отчет прилагается).

Решили:

- 1) Информацию принять к сведению.
- 2) Признать работу специалиста положительно.

Срок исполнения: постоянно.

По второму вопросу: Анализ причин несчастных случаев, произошедших в организациях Казачинско-Ленского муниципального района за 2 квартал 2025 года.

По информации Отделения фонда пенсионного и социального страхования РФ по Иркутской области за 2 квартала 2025 года на территории Казачинско-Ленского муниципального района несчастные случаи не зарегистрированы.

Решили:

3) Информацию принять к сведению.

По третьему вопросу: о результатах ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных актов за 2 квартал 2025 года.

Заслушали главного специалиста отдела по экономическому прогнозированию и труду Добрынину С.К.

Согласно ежегодному плану проведения проверок соблюдения трудового законодательства и иных нормативных актов, содержащих нормы трудового права, в муниципальных унитарных предприятиях и муниципальных учреждениях Казачинско-Ленского муниципального района на 2025 год, в 2 квартале проведена плановая документарная выездная проверка:

МДОУ детский сад «Белочка»

В результате проверки выявлено следующее:

1. В нарушение Приказа Минтруда России от 29.10.2021г. № 776н Положение о системе управления охраной труда отсутствует.
2. В нарушение ч.3 ст.223 ТК РФ отсутствует приказ о назначении ответственного лица за организацию работы по охране труда.
3. В нарушение ч.3 ст.225 ТК РФ отсутствует перечень мероприятий по улучшению условий и охране труда.
4. В нарушение п.46 Порядка обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда утв. Постановлением Правительства РФ от 24.12.2021г. № 2464 отсутствует обучение по охране труда.
5. В нарушение пункта 10 Правил обеспечения работников средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами, утвержденные Приказом Минтруда России от 29 октября 2021 года №766н отсутствуют:
 - Нормы бесплатной выдачи СИЗ и смывающих средств работникам организации;
 - Порядок обеспечения работников СИЗ и смывающими средствами;
 - Личная карточка учета выдачи СИЗ.
6. В нарушение ст.220 ТК РФ, Приказа Минздрава России от 20.05.2022 года № 342н «Об утверждении порядка прохождения обязательного психиатрического освидетельствования работниками, осуществляющими отдельные виды деятельности, его периодичности, а также видов деятельности, при осуществлении которых проводится психиатрическое освидетельствование» отсутствует заключение о пригодности или непригодности (при наличии медицинских психиатрических противопоказаний) к выполнению вида (видов) деятельности.

Устранение нарушений, выявленных при проведении проверки:

1. В силу ст. 217 ТК РФ утвердить Положение о системе управления охраной труда в соответствии с Примерным положением о системе управления охраной труда, утв. Приказом Минтруда России от 29.10.2021 N 776н.
2. На основании ст.223 ТК РФ назначить ответственного за организацию работы по охране труда.
3. В соответствии с ч.3 ст.225 ТК РФ утвердить перечень мероприятий по улучшению условий и охране труда.
4. Организовать обучение работников в соответствии с Правилами обучения по охране труда, утвержденные Постановлением Правительства РФ от 24.12.2021г. № 2464.; п. 8 Письма

Минтруда России от 30.05.2022 N 15-2/В-1677, п. 16 Письма Минтруда России от 22.09.2022 N 15-2/ООГ-2333, Письмо Минтруда России от 15.12.2022 N 15-2/ООГ-3216.

5. В соответствии с пунктом 10 Правил обеспечения работников средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами, утвержденные Приказом Минтруда России от 29 октября 2021 года N 766н работодатель обязан:

- разработать на основании Единых типовых норм, с учетом результатов СОУТ, результатов ОНР, мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников (при его наличии) и утвердить локальным нормативным актом Нормы бесплатной выдачи СИЗ и смывающих средств работникам организации (далее - Нормы);

- обеспечить разработку локального нормативного акта, устанавливающего порядок обеспечения работников СИЗ и смывающими средствами, распределение обязанностей и ответственности должностных лиц за этапы обеспечения работников СИЗ и смывающими средствами, с учетом особенностей структуры управления организации и требований Правил;

- обеспечить информирование работников о полагающихся им СИЗ и смывающих средствах согласно Нормам и способах выдачи, условиях хранения, а также об ответственности за целостность и комплектность СИЗ в случае хранения СИЗ у работников в нерабочее время;

- обеспечить проведение обучения, инструктажа или иного способа информирования работников о правилах эксплуатации СИЗ, использование которых требует от них практических навыков, знаний о простейших способах проверки их работоспособности и исправности;

- организовать учет и контроль за выдачей работникам СИЗ и смывающих средств, а также за своевременным возвратом СИЗ по истечении нормативного срока эксплуатации или срока годности СИЗ либо в случае досрочного выхода СИЗ из строя;

- не допускать работников к выполнению работ без обеспечения СИЗ, а также в неисправных СИЗ или в СИЗ с загрязнениями, способными снизить заявленный изготовителем уровень защитных свойств;

- обеспечить в случае применения вендингового оборудования и дозаторов постоянное наличие в них СИЗ, смывающих и обеззараживающих средств;

- обеспечить контроль за правильностью применения СИЗ работниками;

- обеспечить хранение СИЗ в соответствии с эксплуатационной документацией изготовителя, сушку, выявление повреждений в процессе эксплуатации и ремонт СИЗ в период эксплуатации;

- обеспечить уход (стирку, химчистку, обеспыливание, дегазацию, дезактивацию, дезинфекцию), обслуживание СИЗ в соответствии с рекомендациями изготовителей СИЗ;

- обеспечить своевременный прием от работников и вывод из эксплуатации, а также утилизацию СИЗ.

6. В соответствии со ст.220 ТК РФ, Приказом Минздрава России от 20.05.2022 года №342н «Об утверждении порядка прохождения обязательного психиатрического освидетельствования работниками, осуществляющими отдельные виды деятельности, его периодичности, а также видов деятельности, при осуществлении которых проводится психиатрическое освидетельствование» при поступлении на работу и до предварительного медосмотра направить работника на психиатрическое освидетельствование.

Решили:

4) Информацию принять к сведению.

Срок исполнения: постоянно.

По четвертому вопросу: о результатах Областного конкурса на лучшую организацию работы по охране труда.

Заслушали главного специалиста отдела по экономическому прогнозированию и труду Добрынину С.К.

Конкурс на лучшую организацию работы по охране труда ИО проводился в соответствии с Положением, утвержденным постановлением Правительства ИО от 30.05.2014 года №263-пп.

Решением областной межведомственной комиссии по охране труда (протокол от 28 мая 2025 года № КСО-189/25) по виду экономической деятельности: Образование МОУ «Ключевская средняя общеобразовательная школа» признана победителем конкурса на лучшую организацию работы по охране труда в Иркутской области по итогам 2024 года (далее – конкурс).

Решили:

5) Информацию принять к сведению.

По пятому вопросу: об исполнении решений МВК от 28.03.2025г.

Заслушали главного специалиста отдела по экономическому прогнозированию и труду Добрынину С.К. решения МВК от 28.03.2025г.

По третьему вопросу МВК от 28.03.2025г. директор МБУ ДО «ЦВР» направили отчет об устранении нарушений в письменном виде с приложением копий документов.

По пятому вопросу МВК от 28.03.2025г. информация об исполнении мероприятий по устранению причин, способствующих наступлению несчастного случая запрошены у ГИТ ИО.

Решили:

6) Информацию принять к сведению. Считать рекомендации МВК от 28.03.2025г. исполненными.

По шестому вопросу: Анализ организаций на предмет проведения специальной оценки условий труда

Заслушали главного специалиста отдела по экономическому прогнозированию и труду Добрынину С.К. (доклад прилагается).

Решили:

7) Информацию принять к сведению;

8) Главному специалисту отдела по экономическому прогнозированию и труду продолжить работу с организациями по вопросам обязательного проведения СОУТ.

Срок исполнения: постоянно

По седьмому вопросу: План мероприятий на 3 квартал 2025 г. (Прилагается)

Решили:

9) Утвердить план работы на 3 квартал 2025 года;

10) Провести заседание МВК 26 сентября 2025 года.

Срок исполнения: 26 сентября 2025 года.

Председатель комиссии

Секретарь комиссии

Т.В. Антипова

С.К. Добрынина