



УТВЕРЖДАЮ
Председатель КУМИ
Ж. Н. Сафонова
Протокол заседания единой комиссии
«03» октября 2023 года № 3

**Конкурсная документация
открытого конкурса на право заключения
договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом**

объект конкурса:

- Здание дизельной электростанции (ДЭС), кад. номер 38:07:020104:434,
место нахождения: Иркутская область, Казачинско-Ленский район,
д. Вершина Ханды, ул. Лесная, строение 1
- Воздушная линия электропередачи 0,4 кВ (ВЛ-0,4 кВ), протяженностью 209 м.,
кад. номер 38:07:020104:40, место нахождения: Иркутская область,
Казачинско-Ленский район, д. Вершина Ханды

с. Казачинское
2023 год



1. Общие сведения о конкурсе

1.1. Настоящая документация о конкурсе разработана в соответствии с Гражданским кодексом РФ, ст. 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», приказом ФАС России от 21.03.2023 № 147/23 "О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса" (далее - Порядок).

Настоящая конкурсная документация разработана в целях проведения конкурса на право заключения договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом Казачинско-Ленского муниципального района Иркутской области.

Организатор конкурса и ссудодатель муниципального имущества – Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Казачинско-Ленского муниципального района (ОГРН 1113818001802, ИНН 3818029421) (далее по тексту – КУМИ).

Юридический и фактический адрес: Иркутская область, Казачинско-Ленский район, село Казачинское, улица Ленина, дом 10.

Адрес электронной почты: kumi_kaz@adminklr.ru

Контактное лицо: Балыкина Наталья Владимировна – главный специалист (юрист) КУМИ.

Телефон: 8(39562) 2-11-35.

1.3. Конкурс на право заключения договора безвозмездного пользования проводится на основании постановления администрации Казачинско-Ленского муниципального района от 31.08.2023 № 386 «О проведении конкурса на право заключения договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом».

1.4. Официальные сайты торгов - Официальный сайт Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru, РТС-Тендер - электронная торговая площадка для государственных и муниципальных закупок, сайт www.rts-tender.ru, сетевое издание «Казачинско-Ленский вестник» www.admirk.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Конкурс проводится в электронной форме открытым по составу участников. Начало приема заявок на участие в конкурсе: 07 октября 2023 года с 9:00 часов.

Окончание приема заявок на участие в конкурсе: 07 ноября 2023 года по 17:00 часов.

Определение участников конкурса: 10 ноября 2023 года в 14:00 часов.

Проведение конкурса: 13 ноября 2023 года в 12:00 часов.

Место и срок подведения итогов конкурса: РТС-Тендер – электронная торговая площадка. Процедура конкурса считается завершенной со времени подписания Ссудодателем протокола об итогах конкурса.

Указанное в настоящем информационном сообщении время – иркутское. При исчислении сроков, указанных в настоящем информационном сообщении, принимается время сервера электронной торговой площадки – местное иркутское.

1.5. Ссудодатель вправе отказаться от проведения конкурса не позднее, чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. Извещение об отказе от проведения конкурса размещается на официальном сайте РФ в сети «Интернет» www.torgi.gov.ru, в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения конкурса. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения открывается доступ к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе и направляет соответствующие уведомления всем заявителям. В случае если установлено требование о внесении задатка, организатор конкурса возвращает заявителям денежные средства, внесенные в качестве задатка, в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения конкурса.

2. Сведения об объекте и условиях конкурса

2.1. Предмет конкурса:

ЛОТ:

№ п/п	Наименование	Кадастровый номер	Место нахождения
1	Здание дизельной электростанции (ДЭС)	38:07:020104:434	д.Вершина Ханды, ул. Лесная, строение 1
2	Воздушная линия электропередачи 0,4 кВ (ВЛ-0,4 кВ), протяженностью 209 м	38:07:020104:40	д. Вершина Ханды

Рыночная стоимость платежа за право заключения договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом Казачинско-Ленского муниципального района составляет:

№ п/п	Наименование	Кадастровый номер	Место нахождения	Рыночная стоимость права заключения договора, рублей
1	Здание дизельной электростанции (ДЭС)	38:07:020104:434	д.Вершина Ханды, ул. Лесная, строение 1	19353
2	Воздушная линия электропередачи 0,4 кВ (ВЛ-0,4 кВ), протяженностью 209 м	38:07:020104:40	д. Вершина Ханды	21584
	Итого общая сумма платежа:			40937

Целевое назначение объекта: бесперебойное обеспечение электроэнергией 24 часа в сутки населения, организаций на межселенной территории Казачинско-Ленского района д. Вершина Ханды.

Осмотр имущества, право на которое передается по договору, обеспечивает организатор конкурса без взимания платы, по предварительному согласованию даты и времени осмотра.

Срок действия договора безвозмездного пользования - 5 лет.

2.2. Задаток для участия в конкурсе, устанавливается в размере 20%, согласно части 6 статьи 18 Закона о приватизации и составляет 8 187 (восемь тысяч сто восемьдесят семь) рублей 40 копеек.

2.3. Обязанности Ссудополучателя по содержанию имущества:

- Использовать Имущество по его прямому назначению в соответствии с технической документацией, соблюдать режим и правила эксплуатации. Поддерживать Имущество в работоспособном состоянии с учетом нормативов его износа.
- Осуществлять за счет собственных средств работы по капитальному и текущему ремонту Имущества, нести расходы, связанные с содержанием имущества и его эксплуатацией.

2.4. Требования к техническому состоянию имущества - при прекращении договора безвозмездного пользования обязан вернуть Ссудодателю имущество в том состоянии, в котором он его получил, с учетом нормального износа и произведенных неотделимых улучшений.

3. Требования к участникам конкурса

3.1. Участником конкурса может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующие на заключение договора.

3.2. Участник конкурса должен соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам. При проведении аукционов в соответствии с Постановлением N 739 участники аукциона должны соответствовать требова-

ниям, установленным статьей 5 Федерального закона от 21 декабря 2001 г. N 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества" (далее - Закон о приватизации).

3.3. Организатор конкурса, конкурсная комиссия вправе запрашивать информацию и документы в целях проверки соответствия участника конкурса требованиям, у федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления в соответствии с их компетенцией, организаций и иных лиц, за исключением лиц, подавших заявку на участие в соответствующем конкурсе. При этом организатор конкурса, конкурсная комиссия не вправе возлагать на участников конкурса обязанность подтверждать соответствие данным требованиям.

3.4. Не допускается взимание с участников конкурса платы за участие в конкурсе.

4. Условия допуска к участию в конкурсе

4.1. Заявителем может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующие на заключение договора и подавшие заявку на участие в конкурсе (далее - заявитель).

Участие в конкурсе вправе принимать заявители, зарегистрированные в государственной информационной системе "Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" www.torgi.gov.ru (далее - официальный сайт) в соответствии с главой II Регламента государственной информационной системы "Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" www.torgi.gov.ru, утвержденного приказом Федерального казначейства от 2 декабря 2021 г. N 38н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 2 декабря 2021 г., регистрационный N 66843). Заявители, зарегистрированные на официальном сайте, считаются зарегистрированными на электронной площадке не позднее рабочего дня, следующего за днем регистрации лица на официальном сайте.

4.2. Конкурсная комиссия принимает решение об отклонении заявки на участие в конкурсе в случаях:

- 1) непредставления документов и (или) сведений, настоящей конкурсной документации, либо наличия в таких документах и (или) сведениях недостоверной информации;
- 2) невнесения задатка;
- 3) несоответствия заявки на участие в конкурсе требованиям конкурсной документации, в том числе наличия в таких заявках предложения о цене договора ниже начальной (минимальной) цены договора;
- 5) подачи заявки на участие в конкурсе заявителем, не являющимся субъектом малого и среднего предпринимательства, физическим лицом, применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", или организацией, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, либо не соответствующим требованиям, установленным частями 3 и 5 статьи 14 Закона N 209-ФЗ, в случае проведения конкурса, участниками которого могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства, физические лица, применяющие специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", или организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в соответствии с Законом N 209-ФЗ;
- 6) наличия решения о ликвидации заявителя - юридического лица или наличия решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;
- 7) наличия решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на момент подачи заявки на участие в конкурсе или заявки на участие в аукционе.

4.3. Отказ в допуске к участию в конкурсе по иным основаниям, не предусмотренным конкурсной документацией, не допускается.

4.4. В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных заявителем или участником конкурса, конкурсная обязана отстра-

нить такого заявителя или участника конкурса от участия в конкурсе на любом этапе их проведения. Протокол об отстранении заявителя или участника конкурса от участия в конкурсе подписывается усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора конкурса, и размещается на электронной площадке в срок не позднее дня, следующего за днем принятия такого решения. При этом в протоколе указываются установленные факты недостоверных сведений. В течение одного часа с момента размещения протокола об отстранении заявителя или участника конкурса от участия в конкурсе на электронной площадке указанный протокол размещается оператором электронной площадки на официальном сайте.

5. Разъяснение положений конкурсной документации и внесение в нее изменений

5.1. Любое заинтересованное лицо вправе направить на адрес электронной площадки или, в случае, если лицо зарегистрировано на электронной площадке, с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки не более чем три запроса о разъяснении положений конкурсной документации. Не позднее одного часа с момента поступления такого запроса оператор электронной площадки направляет его с использованием электронной площадки организатору конкурса. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса, если указанный запрос поступил к нему не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе, организатор конкурса формирует с использованием официального сайта, подписывает усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора конкурса или специализированной организации, и размещает на официальном сайте разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос. Не позднее одного часа с момента размещения разъяснения положений конкурсной документации на официальном сайте оператор электронной площадки размещает указанное разъяснение на электронной площадке. Разъяснение положений конкурсной документации не должно изменять ее суть.

5.2. Организатор конкурса по собственной инициативе или в соответствии с запросом заинтересованного лица вправе внести изменения в конкурсную документацию не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. Изменение предмета конкурса не допускается. В течение одного дня с даты принятия решения о внесении изменений в конкурсную документацию такие изменения подписываются усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора конкурса или специализированной организации, и размещаются организатором конкурса или специализированной организацией на официальном сайте. В течение одного часа с момента размещения изменений в конкурсную документацию на официальном сайте оператор электронной площадки размещает соответствующие изменения в конкурсную документацию на электронной площадке. При этом срок подачи заявок на участие в конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте внесенных изменений в конкурсную документацию до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе он составлял не менее тридцати дней.

6. Порядок подачи заявок на участие в конкурсе

6.1. Заявка на участие в конкурсе подается в срок и по форме, которые установлены конкурсной документацией (Приложение 1).

6.2. Заявка на участие в конкурсе в сроки, указанные в извещении о проведении конкурса, направляется оператору электронной площадки в форме электронного документа и подписывается усиленной квалифицированной подписью заявителя.

6.3. Заявка на участие в конкурсе должна содержать следующие документы и сведения (Приложение 2):

1) полное и сокращенное (при наличии) наименования юридического лица или иностранного юридического лица (либо аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица), адрес юридического лица или иностранного юридического лица (для аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического

ского лица - адрес (место нахождения) на территории Российской Федерации), фамилию, имя, отчество (при наличии), паспортные данные или данные иных документов, удостоверяющих личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, адрес регистрации по месту жительства (пребывания) (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты;

2) идентификационный номер налогоплательщика юридического лица (если заявителем является юридическое лицо), аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица (если от имени иностранного юридического лица выступает аккредитованный филиал или представительство), физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя (если заявителем является физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя), аналог идентификационного номера налогоплательщика в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства (если заявителем является иностранное лицо), код причины постановки на учет юридического лица (если заявителем является юридическое лицо), аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица (если от имени иностранного юридического лица выступает аккредитованный филиал или представительство), обособленного подразделения юридического лица (если от имени заявителя выступает обособленное подразделение юридического лица);

3) выписку из единого государственного реестра юридических лиц (если заявителем является юридическое лицо), выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (если заявителем является индивидуальный предприниматель);

4) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации иностранного юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства (если заявителем является иностранное юридическое лицо);

5) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (если заявителем является иностранное физическое лицо);

6) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копию решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности). В случае, если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, выданную и оформленную в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

7) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копию такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;

8) информацию о непроведении ликвидации юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

9) предложение о цене договора, за исключением случая проведения конкурса на право заключения договора аренды в отношении объектов теплоснабжения, водоснабжения и (или) водоотведения;

10) предложения об условиях исполнения договора, которые являются критериями оценки заявок на участие в конкурсе, а также копии документов, подтверждающих соответствие товаров (работ, услуг) установленным требованиям, если такие требования установлены законодательством Российской Федерации;

11) документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка.

6.4. Информация и документы, предусмотренные подпунктами 1 - 4 и 8 пункта 6.3 настоящей конкурсной документации, не включаются заявителем в заявку. Такие информация и документы направляются организатору конкурса или специализированной организации оператором электронной площадки путем информационного взаимодействия с официальным сайтом.

В случае внесения заявителем изменений в информацию и (или) документы, направление которых в соответствии с абзацем первым настоящего пункта осуществляется оператором электронной площадки посредством информационного взаимодействия с официальным сайтом, такие внесенные изменения либо такие новые информация и (или) документы применяются к отношениям, связанным с участием в конкурсе, заявка на участие в котором подана заявителем после размещения внесенных изменений, новой информации и (или) документов на официальном сайте.

6.5. Перечень документов и сведений, предъявляемых к составу заявки на участие в конкурсе в соответствии с пунктом 6.3., является исчерпывающим.

6.6. Организатор конкурса или специализированная организация обеспечивает осмотр имущества, права на которое передают по договору, в порядке, установленном в конкурсной документации, без взимания платы. Проведение такого осмотра осуществляется не реже чем через каждые пять рабочих дней с даты размещения извещения о проведении конкурса на официальном сайте, но не позднее чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок.

6.7. При получении заявки на участие в конкурсе оператор электронной площадки обязан направить заявителю уведомление о ее получении в течение одного часа с момента получения такой заявки.

6.8. Заявитель вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе в отношении каждого предмета конкурса (лота).

6.9. Прием заявок на участие в конкурсе осуществляется до даты и времени окончания срока подачи заявок. Полученные после окончания установленного срока приема заявок на участие в конкурсе заявки не рассматриваются и в тот же день возвращаются оператором электронной площадки заявителям. Задаток возвращается заявителям, от которых заявки поступили после окончания срока приема заявок, в течение пяти рабочих дней с даты окончания срока приема заявок.

6.10. Заявитель вправе отозвать заявку на участие в конкурсе в любое время до установления даты и времени окончания срока подачи заявок. Денежные средства, внесенные в качестве задатка, возвращаются заявителю в течение пяти рабочих дней со дня отзыва заявки.

6.11. Каждая поданная заявка на участие в конкурсе, поступившая до окончания срока подачи заявок, регистрируется оператором электронной площадки с указанием даты и времени ее получения. В течение одного часа с даты и времени окончания срока подачи заявок оператор электронной площадки направляет организатору конкурса или специализированной организации заявки на участие в конкурсе. В случае установления факта подачи одним заявителем двух и более заявок на участие в конкурсе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки этим заявителем не отозваны, все заявки на участие в конкурсе такого заявителя, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому заявителю.

7. Порядок рассмотрения заявок на участие в конкурсе

7.1. Конкурсная комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе на предмет соответствия требованиям, установленным конкурсной документацией, и соответствия заявителей требованиям, установленным пунктом 3.2 настоящей конкурсной документации. Срок рассмотрения заявок на участие в конкурсе не может превышать десяти дней с даты окончания срока подачи заявок.

7.2. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе конкурсной комиссией принимается решение о допуске заявителя к участию в конкурсе и о признании заявителя участником конкурса или об отказе в допуске заявителя к участию в конкурсе в порядке и по основаниям, предусмотренным пунктом 4.2. настоящей конкурсной докумен-

тации, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

7.3. Протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе должен содержать сведения о заявителях, решение о допуске заявителя к участию в конкурсе и о признании его участником конкурса или об отказе в допуске заявителя к участию в конкурсе с обоснованием такого решения и с указанием положений настоящего Порядка, которым не соответствует заявитель, положений конкурсной документации, которым не соответствует его заявка на участие в конкурсе, положений такой заявки, не соответствующих требованиям конкурсной документации.

В день оформления протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе информация о заявителях, которым было отказано в допуске к участию в конкурсе, подписывается усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора конкурса или специализированной организации, и размещается на электронной площадке. Информация о заявителях, которым было отказано в допуске к участию в конкурсе, в течение одного часа с момента ее размещения на электронной площадке размещается оператором электронной площадки на официальном сайте.

Не позднее следующего рабочего дня после дня оформления протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе оператор электронной площадки направляет заявителям уведомление о признании их участниками конкурса или об отказе в допуске к участию в конкурсе с указанием оснований такого отказа.

7.4. Задаток возвращается заявителям, не допущенным к участию в конкурсе, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

7.5. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в конкурсе или не подано ни одной заявки на участие в конкурсе, а также в случае, если принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе всех заявителей или о признании только одного заявителя участником конкурса, конкурс признается несостоявшимся.

Организатором конкурса составляется протокол о признании конкурса несостоявшимся, в котором должны содержаться сведения о дате и времени его составления, лице, подавшем единственную заявку на участие в конкурсе, или лице, признанном единственным участником конкурса, или сведения о том, что на участие в конкурсе не подано ни одной заявки или принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе всех заявителей.

Указанный протокол подписывается усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора конкурса или специализированной организации, и размещается организатором конкурса на электронной площадке не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола. В течение одного часа с момента размещения протокола о признании конкурса несостоявшимся указанный протокол размещается оператором электронной площадки на официальном сайте.

7.6. В случае, если конкурс признан несостоявшимся по причине подачи заявки на участие в конкурсе только одним заявителем (далее - единственный заявитель на участие в конкурсе) либо признания участником конкурса только одного заявителя (далее - единственный участник конкурса), с единственным заявителем на участие в конкурсе, если его заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным конкурсной документацией, а также с единственным участником конкурса организатор конкурса обязан заключить договор (Приложение 3) на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в конкурсе и конкурсной документацией, но по цене не менее начальной (минимальной) цены договора (лота), указанной в извещении о проведении конкурса. При этом заключение договора для единственного заявителя на участие в конкурсе, единственного участника конкурса является обязательным.

8. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе

8.1. Конкурсная комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе, поданных заявителями, признанными участниками конкурса. Срок оценки и сопоставления таких заявок не может превышать десяти дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

8.2. Для определения лучших условий исполнения договора, предложенных в заявках на участие в конкурсе, оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе осуществляются в соответствии с критериями, которые установлены конкурсной документацией (далее - критерии конкурса).

8.3. В качестве критериев конкурса установлены:
объем выполнения услуги: бесперебойное обеспечение электроэнергией 24 часа в сутки населения, организаций на межселенной территории Казачинско-Ленского района д. Вершина Ханды, выполняемые с использованием имущества, права на которое передаются по договору.

8.4. Для применяемых для оценки заявок на участие в конкурсе критериев конкурса в конкурсной документации устанавливаются следующие параметры:

Минимальные значения критерия конкурса: «цена на право заключения договора безвозмездного пользования».

8.5. При применении критериев конкурса, содержащиеся в заявках на участие в конкурсе, условия оцениваются конкурсной комиссией путем сравнения результатов итогов.

8.6. На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе конкурсной комиссией каждой заявке на участие в конкурсе присваивается порядковый номер по мере уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие же условия.

8.7. Победителем конкурса признается участник конкурса, который предложил лучшие условия исполнения договора и заявке на участие в конкурсе которого присвоен первый номер.

8.8. Конкурсная комиссия не позднее дня, следующего за днем окончания проведения оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, оформляет протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, в котором указываются:

- 1) дата и время проведения оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе;
- 2) полные наименования (для юридических лиц), фамилии, имена, отчества (при наличии) (для физических лиц) участников конкурса, заявки на участие в конкурсе которых были рассмотрены;

- 3) порядок оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе;

- 4) принятое на основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе решение о присвоении заявкам на участие в конкурсе порядковых номеров;

- 5) полные наименования (для юридических лиц), фамилии, имени, отчества (при наличии) (для физических лиц) участников конкурса, заявкам на участие в конкурсе которых присвоены первый и второй номера.

Организатор конкурса направляет победителю конкурса уведомление о принятом конкурсной комиссией решении не позднее дня, следующего после дня подписания указанного протокола.

8.9. Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе подписывается усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора конкурса, и размещается на электронной площадке организатором конкурса не позднее дня, следующего за днем оформления указанного протокола. В течение одного часа с момента размещения протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе на электронной площадке указанный протокол размещается оператором электронной площадки на официальном сайте.

8.10. Организатор конкурса направляет победителю конкурса уведомление о принятом конкурсной комиссией решении не позднее дня, следующего после дня подписания указанного протокола.

8.11. Участникам конкурса, за исключением победителя конкурса и участника конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, задаток возвращается в течение пяти рабочих дней с даты размещения протокола оценки и сопоставления заявок на

участие в конкурсе на официальном сайте.

Задаток возвращается участнику конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, в течение пяти рабочих дней с даты подписания договора с победителем конкурса.

8.12. В случае, если победитель конкурса уклонился от заключения договора, заключение договора осуществляется с участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер.

8.13. Протоколы, составленные в ходе проведения конкурса, заявки на участие в конкурсе, конкурсная документация, изменения, внесенные в конкурсную документацию, и разъяснения конкурсной документации хранятся оператором электронной площадки не менее десяти лет, если иное не установлено законодательством об архивном деле в Российской Федерации.

Приложение №1
к конкурсной документации
ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

Организатору конкурса:
Председателю КУМИ администрации
Казачинско-Ленского муниципа-
пального района

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ
на право заключения договора безвозмездного пользования
муниципальным имуществом Казачинско-Ленского муниципального района

1. Изучив конкурсную документацию на право заключения договора безвозмездного пользования безвозмездного пользования муниципальным имуществом Казачинско-Ленского муниципального района

(наименование организации – участника конкурса)

В

лице,

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица)

сообщает о согласии участвовать в конкурсе на условиях, установленных конкурсной документацией и представляет настоящую заявку.

2. Согласны выполнить условия конкурса в соответствии с требованиями конкурсной документации.

3. Настоящей заявкой подтверждаю, что в отношении

(наименование организации- участника конкурса)

не проводится процедура ликвидации, банкротства, деятельность не приостановлена.

4. Настоящим гарантирую достоверность представленной нами в заявке информации и подтверждаю право организатора, не противоречащее требованию формирования равных для всех участников конкурса условий, запрашивать в уполномоченных органах власти и у других юридических лиц информацию, уточняющую представленные сведения в заявке.

5. Предлагаю рассмотреть следующие предложения об условиях исполнения договора, которые являются критериями оценки заявок на участие в конкурсе:

6. В случае, если предложения, указанные в настоящей заявке, будут признаны лучшими, беру на себя обязательства подписать договор безвозмездного пользования муниципальным имуществом администрации Казачинско-Ленского муниципального района с организатором конкурса в соответствии с требованиями конкурсной документации.

7. Местонахождение, почтовый адрес, телефон _____;
банковские реквизиты _____

8. Адрес для корреспонденции: _____

9. К настоящей заявке прилагаются документы согласно описи - на _____ стр.

Заявитель (уполномоченный представитель) _____ (Ф.И.О.)
(подпись)

Приложение №2
к конкурсной документации

Опись документов,
представляемых для участия в конкурсе
на право заключения договора безвозмездного пользования
муниципальным имуществом Казачинско-Ленского муниципального района

Настоящим _____ подтверждает, что
для (наименование участника конкурса) участия в конкурсе: на право заключения договора
безвозмездного пользования, направляются ниже перечисленные документы.

№ п/п	Наименование	Кол-во страниц

Опись документов представляется в двух экземплярах (оригинал и копия).

Должность
Фамилия, имя, отчество
Подпись
Печать

ДОГОВОР
безвозмездного пользования муниципальным
недвижимым имуществом

с. Казачинское

" ____ " _____ 2023 г.

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Казачинско-Ленского муниципального района, в лице председателя КУМИ Сафоновой Жанны Николаевны, действующей на основании Положения КУМИ утвержденного Решением Думы Казачинско-Ленского муниципального района № 60 от 31.03.2015, именуемый в дальнейшем "Ссудодатель", с одной стороны, и _____, действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем "Ссудополучатель", заключили договор о следующем:

1. Общие положения

1.1. Ссудодатель обязуется передать Ссудополучателю в безвозмездное пользование муниципальное имущество, указанное в п. 1.2 настоящего Договора.

1.2. В безвозмездное пользование передается:

№ п/п	Наименование	Кадастровый номер	Место нахождения	Балансовая стоимость, руб.
1	Здание дизельной электростанции (ДЭС)	38:07:020104:434	д. Вершина Ханды, ул. Лесная, строение 1	1,00
2	Воздушная линия электропередачи 0,4 кВ (ВЛ-0,4 кВ), протяженностью 209 м	38:07:020104:40	д. Вершина Ханды	1,00

1.3. Объект предоставляется для бесперебойного обеспечения электроэнергией 24 часа в сутки населения, организаций на межселенной территории Казачинско-Ленского района д. Вершина Ханды.

Переданное Ссудополучателю имущество: Воздушная линия электропередачи 0,4 кВ (ВЛ-0,4 кВ), протяженностью 209 м, находится в неудовлетворительном состоянии.

Имущество передается по акту приема-передачи, являющимся приложением к настоящему договору. Передача Имущества, указанного п. 1.2. настоящего договора не влечет передачу права собственности на него.

1.4. На момент заключения настоящего договора Имущество, передаваемое по договору, принадлежат Ссудодателю на праве собственности, не заложено, не арестовано, не является предметом исков третьих лиц.

1.5. Ссудодатель не несет ответственности за недостатки переданного в безвозмездное пользование Имущества, которые были оговорены при заключении договора или были заранее известны Ссудополучателю либо должны были быть обнаружены им во время осмотра Имущества или проверки его исправности при заключении договора или передаче Ссудополучателю во исполнение условий настоящего договора.

В случае прекращения договора или истечения срока его действия Ссудополучатель обязуется вернуть Ссудодателю полученное по договору Имущество в том состоянии, в котором оно было передано победителю конкурса в момент заключения договора, с учетом нормального износа, и с произведенным неотделимыми улучшениями.

Стороны определили, что улучшения переданного в безвозмездное пользование Имущества, как отделимые, так и неотделимые, произведенные Ссудополучателем за счет про-

ведения капитального и текущего ремонта этого Имущества, являются собственностью Ссудодателя.

1.6. Стороны настоящего договора договорились, что Ссудодатель не вправе в период действия данного договора осуществить отчуждение имущества, переданного Ссудополучателю в безвозмездное пользование по договору, или передать его в возмездное пользование третьему лицу.

2. Обязанности сторон по договору.

2.1. Ссудодатель обязуется:

2.1.1. Передать по акту приема-передачи Ссудополучателю Имущество, являющееся объектом передачи по настоящему договору.

2.1.2. Оказывать в период действия договора Ссудополучателю консультационную, информационную, техническую и иную помощь в целях наиболее эффективного и грамотного использования Ссудополучателем Имущества, переданного ему во временное пользование по настоящему договору.

2.2. Ссудополучатель обязуется:

2.2.1. Использовать полученное в безвозмездное пользование Имущество в соответствии с целями и условиями настоящего договора и исключительно по назначению названного Имущества.

2.2.2. Бережно относиться к полученному в безвозмездное пользование Имуществу, поддерживать его в исправном состоянии, производить своими силами и за свой счет капитальный и текущий ремонт указанного Имущества.

Не производить перепланировку, переоборудование, а также реконструкцию помещений объектов недвижимости без письменного разрешения Ссудодателя.

2.2.3. Нести расходы по содержанию Имущества, полученного в безвозмездное пользование.

2.2.4. Возвратить полученное Имущество в течение 10 (десяти) дней после истечения срока действия настоящего договора или прекращения действия его по иным основаниям в состоянии в котором оно было передано победителю конкурса в момент заключения договора, с учетом нормального износа, и с произведенным неотделимыми улучшениями.

2.2.5. Не сдавать Имущество и как в целом, так и частично в аренду или пользование без письменного разрешения Ссудодателя.

2.2.6. Ссудополучатель самостоятельно за собственный счет без участия Ссудодателя производит оплату услуг по охране и поддержанию Имущества в исправном санитарно-техническом состоянии, оплату коммунальных услуг, необходимых для эксплуатации Имущества (электроснабжение, тепловая энергия и т.п.) и расходов по вывозу ТБО. При возникновении задолженности и штрафов за оказание услуги полную ответственность за них несет Ссудополучатель.

2.2.7. Охранять переданное в соответствии с пунктом 1 настоящего Договора имущество, с этой целью соблюдать правила пожарной безопасности, в том числе при проведении отжига сухой растительности, при пользовании электрическими приборами, а также выполнять другие требования и меры, обязательность которых предусмотрена законом, иными правовыми актами или в установленном ими порядке (противопожарные, санитарные, охранные и т.п.).

3. Ответственность сторон по настоящему договору

3.1. Ответственность Сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, установленных настоящим договором, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Любая из Сторон настоящего договора, не исполнившая обязательства по договору или исполнившая их ненадлежащим образом, несет ответственность за упомянутое при наличии вины (умысла или неосторожности).

3.3. Отсутствие вины за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору доказывается Стороной, нарушившей обязательства.

3.4. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая свои обязательства по договору при выполнении его условий, несет ответственность, если не докажет, что ненадлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие

непреодолимой силы (форс - мажор), т.е. чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств при конкретных условиях конкретного периода времени.

3.5. Ссудодатель несет ответственность за недостатки Имущества, о которых он умышленно не проинформировал Ссудополучателя при передаче. При обнаружении таких недостатков Ссудополучатель вправе требовать их устранения за счет Ссудодателя.

3.6. Ссудодатель не несет ответственность за недостатки Имущества, которые были им оговорены при подписании акта приема – передачи Имущества.

3.7. Ссудополучатель несет риск случайной гибели или поврежденного полученного в безвозмездное пользование Имущества, если такое Имущество погибнет или будет испорчено в связи с его использованием не в соответствии с настоящим договором или назначением Имущества, либо передачи Имущества третьему лицу без согласия Ссудодателя.

4. Порядок разрешения споров

4.1. Споры, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего договора, Стороны будут стремиться разрешать в порядке досудебного разбирательства: путем переговоров, обмена письмами, уточнением условий договора, составлением необходимых протоколов, дополнений и изменений. При этом каждая из сторон вправе претендовать на наличие у нее в письменном виде результатов разрешения возникших вопросов.

4.2. Взаимоотношения Сторон, неурегулированные настоящим договором, регулируются законодательством Российской Федерации.

4.3. Все споры по настоящему договору разрешаются Арбитражным судом Иркутской области.

5. Изменение и/или дополнение договора

5.1. Настоящий договор может быть изменен и/или дополнен Сторонами в период его действия на основе их взаимного согласия и наличия объективных причин.

5.2. Если Стороны договора не достигли согласия о приведении договора в соответствие с изменившимися обстоятельствами (изменение или дополнение условий договора), по требованию заинтересованной стороны договор может быть изменен и/или дополнен по решению суда только при наличии условий, предусмотренных действующим законодательством РФ.

5.3. Последствия изменения и/или дополнения настоящего договора определяются взаимным соглашением сторон или с учетом п. 6.2., 6.3. настоящего договора.

5.4. Любые соглашения Сторон по изменению и/или дополнению условий настоящего договора имеют силу в том случае, если они оформлены в письменном виде, подписаны Сторонами договора и скреплены печатями Сторон.

5.5. Все вносимые какой-либо из Сторон предложения о внесении дополнений, изменений в условия настоящего договора рассматриваются Сторонами в месячный срок и оформляются дополнительными соглашениями между ними.

6. Возможность и порядок расторжения договора

6.1. По требованию любой из Сторон настоящий договор может быть расторгнут досрочно в судебном порядке в случаях, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

6.2. Договор может быть расторгнут по требованию Ссудодателя в следующих случаях, признаваемых Сторонами существенными нарушениями условий настоящего договора:

- при неисполнении п. 2.2. настоящего договора;
- при ухудшении состояния Имущества, причиненного умышленным или неосторожным обращением Ссудополучателя с ним.

6.3. При возникновении указанных оснований настоящий договор подлежит расторжению в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящий договор вступает в законную силу с момента его подписания. Срок действия договора установлен сроком на 5 лет с _____ года до _____ года.

7.2. Настоящий договор составлен в 2 (двух) подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

7.3. Все оформляемые в соответствии с настоящим договором акты и дополнительные соглашения составляются в двух экземплярах и являются неотъемлемыми частями настоящего договора после их подписания (утверждения) Сторонами в установленном порядке.

8. Юридические адреса, банковские реквизиты подписи сторон

В случае изменения юридического адреса или обслуживающего банка Стороны договора обязаны в десятидневный срок уведомить об этом друг друга.

9. Адреса и реквизиты сторон

Ссудодатель:

Ссудополучатель:

Комитет по управлению муниципальным
имуществом администрации Казачинско-Ленского
муниципального района

Юридический/почтовый адрес:

666511, Иркутская область, Казачинско-
Ленский район, с. Казачинское, ул. Ленина, д. 10

ОГРН 1113818001802

ИНН 3818029421

КПП 381801001

Председатель КУМИ /Сафонова Ж. Н./

_____/_____/