

ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ КАЗАЧИНСКО-ЛЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

От 23 03 2012 г.

ПРИКАЗ

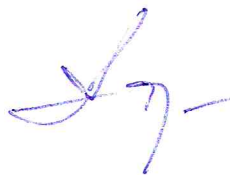
№ 12

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ ВЕДЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ
ДОЛГОВОЙ КНИГИ КАЗАЧИНСКО-ЛЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

В соответствии со статьями 120, 121 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Распоряжением Министерства финансов Иркутской области от 20.12.2010 N 344-мр "О Порядке ведения государственной долговой книги Иркутской области", руководствуясь 50 Устава Казачинско-Ленского муниципального района, приказываю:

1. Утвердить Положение о порядке ведения муниципальной долговой книги Казачинско-Ленского муниципального района (Приложение).
2. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

Начальник финансового управления администрации
Казачинско-Ленского муниципального района



А.Г.Антипин

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ДОЛГОВОЙ КНИГИ КАЗАЧИНСКО-ЛЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок определяет процедуры ведения государственной долговой книги Казачинско-Ленского муниципального района Иркутской области (далее - Долговая книга), регистрации и учета долговых обязательств Казачинско-Ленского муниципального района Иркутской области в Долговой книге, устанавливает состав информации, вносимой в Долговую книгу, порядок и срок ее внесения в Долговую книгу, порядок хранения Долговой книги, а также объем информации о долговых обязательствах муниципальных образований, порядок и сроки ее передачи в министерство финансов Иркутской области.

В Долговой книге осуществляется учет и регистрация государственных долговых обязательств Казачинско-Ленского муниципального района Иркутской области.

2. Ведение Долговой книги осуществляет отдел государственного долга и ценных бумаг в управлении доходов бюджета и государственного долга министерства финансов Иркутской области (далее - отдел государственного долга).

Долговая книга ведется по форме, установленной Приложением 1 к настоящему Порядку, и содержит сведения по:

а) государственным ценным бумагам Казачинско-Ленского муниципального района Иркутской области (Приложение 2 к настоящему Порядку);

б) бюджетным кредитам, привлеченным в бюджет Казачинско-Ленского муниципального района Иркутской области от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (Приложение 3 к настоящему Порядку);

в) кредитам, полученным Казачинско-Ленским муниципальным районом Иркутской области от кредитных организаций, иностранных банков и международных финансовых организаций (Приложение 4 к настоящему Порядку);

г) государственным гарантиям Казачинско-Ленского муниципального района Иркутской области (Приложение 5 к настоящему Порядку).

3. В Долговой книге информационно указываются следующие данные:

1) верхний предел государственного долга Казачинско-Ленского муниципального района Иркутской области, утверждаемый решением Думы Казачинско-Ленского муниципального района Иркутской области по состоянию на 1 января года, следующего за текущим финансовым годом;

2) верхний предел долга по государственным гарантиям Казачинско-Ленского муниципального района Иркутской области, утверждаемый решением Думы Казачинско-Ленского муниципального района о районном бюджете по состоянию на 1 января года, следующего за текущим финансовым годом;

3) предельный объем расходов на обслуживание государственного долга Казачинско-Ленского муниципального района Иркутской области, утверждаемый решением Думы Казачинско-Ленского муниципального района Иркутской области о районном бюджете на текущий финансовый год;

4) фактический объем государственного долга Казачинско-Ленского муниципального района Иркутской области по состоянию на отчетную дату.

4. Информация о долговых обязательствах вносится в Долговую книгу в срок, не превышающий пять рабочих дней с момента возникновения, изменения, исполнения полностью или частично соответствующего обязательства.

5. Долговые обязательства регистрируются в валюте их возникновения. Долговые обязательства в иностранной валюте перед Российской Федерацией, возникающие в рамках использования целевых иностранных кредитов (заимствований), учитываются в валюте Российской Федерации по официальному курсу Центрального банка Российской Федерации.

6. Записи в Долговой книге производятся на основании документов (оригиналов или заверенных копий), подтверждающих возникновение, изменение, исполнение полностью или частично долгового обязательства.

7. Долговая книга ведется в электронном виде с ежемесячным составлением на бумажном носителе по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным.

Долговая книга на бумажном носителе подписывается начальником финансового управления Казачинско-Ленского муниципального района Иркутской области либо его заместителем.

8. Исполнительные органы государственной власти Иркутской области, федеральные органы государственной власти, Контрольно-счетная палата Иркутской области, Законодательное Собрание Иркутской области, кредиторы Иркутской области, а также принципалы и бенефициары получают копию

- наименование, дата и номер договора о предоставлении гарантии;
- наименование принципала, бенефициара;
- сумма долгового обязательства по договору гарантии;
- объем долговых обязательств по кредитному договору;
- наименование, номер и дата договора регресса;
- форма обеспечения обязательств;
- срок окончания действия гарантии;
- фактические даты исполнения обязательств по гарантии;
- информация о просроченной задолженности;
- иные сведения (при наличии таковых).

III. ПОРЯДОК РЕГИСТРАЦИИ ДОЛГОВЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ В ДОЛГОВОЙ КНИГЕ

11. Регистрация долговых обязательств осуществляется путем присвоения регистрационного номера долговому обязательству и внесения соответствующих записей в Долговую книгу.

12. Присваиваемый долговому обязательству регистрационный номер состоит из семи знаков:

X-XX/XXXX, где:

X - порядковый номер раздела Долговой книги;

-XX - две последние цифры года, в течение которого возникло долговое обязательство;

/XXXX - порядковый номер долгового обязательства в разделе Долговой книги.

Внутри разделов регистрационные записи осуществляются в хронологическом порядке нарастающим итогом.

IV. ПОРЯДОК ХРАНЕНИЯ ДОЛГОВОЙ КНИГИ

13. Долговая книга по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, печатается на бумажном носителе, подписывается начальником финансового управления администрации Казачинско-Ленского муниципального района Иркутской области, пронумеровывается, прошивается, заверяется печатью финансового управления администрации Казачинско-Ленского муниципального района Иркутской области и подлежит постоянному хранению в соответствии с перечнем документов, образующихся в деятельности финансового управления администрации Казачинско-Ленского муниципального района Иркутской области.

V. ОБЪЕМ ИНФОРМАЦИИ О ДОЛГОВЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ КАЗАЧИНСКО-ЛЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, ПОРЯДОК И СРОКИ ЕЕ ПЕРЕДАЧИ В ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ

14. Органы местного самоуправления городских и сельских поселений Казачинско-Ленского муниципального района Иркутской области ежемесячно представляют в финансовое управление администрации Казачинско-Ленского муниципального района Иркутской области информацию о долговых обязательствах муниципального образования Казачинско-Ленского района Иркутской области, отраженных в муниципальной долговой книге, по форме, установленной приложением 6 к настоящему Порядку.

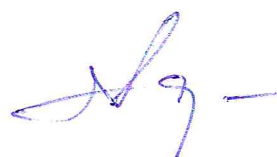
15. Финансовое управление администрации Казачинско-Ленского муниципального района Иркутской области осуществляет сбор информации, указанной в пункте 16 настоящего Порядка, и ежемесячно, не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным, представляет ее совместно с информацией о собственных долговых обязательствах, отраженных в муниципальной долговой книге, в министерство финансов Иркутской области по форме, установленной приложением 6 к настоящему Порядку, на бумажном носителе за подписью руководителя финансового управления администрации Казачинско-Ленского муниципального района Иркутской области и в электронном виде.

VI. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

16. Начальник финансового управления администрации Казачинско-Ленского муниципального района Иркутской области несет ответственность за своевременность и достоверность представления информации о долговых обязательствах в отдел государственного долга.

17. Финансовое управление администрации Казачинско-Ленского муниципального района Иркутской области и органы местного самоуправления городских и сельских поселений Казачинско-Ленского муниципального района Иркутской области несут ответственность за своевременность и достоверность информации о долговых обязательствах муниципального образования, переданных в министерство финансов Иркутской области.

Начальник финансового управления администрации
Казачинско-Ленского муниципального района



А.Г.Антипин

Приложение 1
к положению о порядке ведения
государственной
долговой книги Казачинско-Ленского
муниципального района Иркутской области,
утвержденному приказом Финансового
управления от 20.03.2013 № 13/ФУ

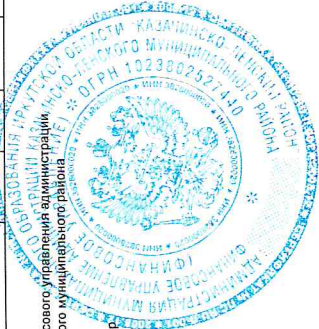
Государственная договая книга Казачинско-Ленского муниципального района
Иркутской области по состоянию на _____ г.

Установлено законом Иркутской области об областном бюджете :

Верхний предел государственного долга Иркутской области по состоянию на 1 января _____ г. _____ тыс.руб.
Верхний предел долга по государственным гарантиям Иркутской области _____ тыс.руб.
Предельный объем расходов на обслуживание государственного долга Иркутской области _____ тыс.руб.
Объем государственного долга Иркутской области по состоянию на _____ г. _____ тыс.руб.

Поряд. номер	Дата регистрации	Вид облигации	Полное наименование облигации	Полное наименование эмитента	Дата выпуска облигации	Дата погашения облигации	Сумма облигации	Стоимость облигации	Форма обслуживания облигации	Задолженность на начало текущего года	Задолженность по состоянию на начало текущего года	Начислено		Погашено		Остаток задолженности																					
												в т.ч. просроченная	в т.ч. просроченная	в т.ч. просроченная	в т.ч. просроченная	общая сумма обязательств	в т.ч. просроченная	в т.ч. просроченная	в т.ч. просроченная	в т.ч. просроченная																	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38
1. Государственные ценные бумаги Иркутской области																																					
Итого по разделу 1																																					
2. Бюджетные кредиты, привлеченные в областной бюджет Иркутской области от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации																																					
Итого по разделу 2																																					
3. Кредиты, привлеченные в бюджет Иркутской области от кредитных организаций, иностранных банков и международных финансовых организаций																																					
Итого по разделу 3																																					
4. Договоры о предоставлении государственных гарантий Иркутской области																																					
Итого по разделу 4																																					
Всего																																					

Начальник финансового управления администрации
Казачинско-Ленского муниципального района
_____ (А.Г. Антипин)
Главный бухгалтер
_____ (Н.И. Сафонова)
М.П.



Приложение № 2
 к положению о порядке ведения
 государственной
 долговой книги Казачинско-Ленского
 муниципального района Иркутской
 области, утвержденному приказом
 финансового управления от 23.03.2022
 № 122

**График погашения долговых обязательств
 по состоянию на _____ г.**

Регистрационный код долгового обязательства	Вид и наименование долгового обязательства	Периоды погашения долгового обязательства (год _____)												ВСЕГО			
		январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь				
Объем погашения основного долга (номинала)																	
Итого																	
Объем расходов на обслуживание долга (в том числе, проценты, штрафы, прочие расходы).																	
Итого																	
ВСЕГО																	

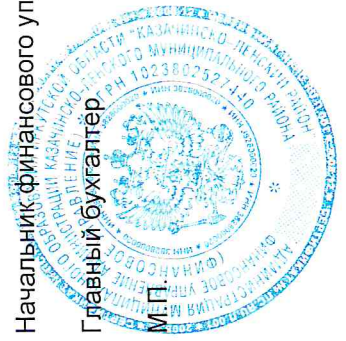
тыс. рублей

Начальник финансового управления администрации Казачинско-

Главный бухгалтер

 (А.Г. Антипин)

 (Н.И. Сафонова)



Приложение 3
 государственной
 долговой книги Казачинско-Ленского
 муниципального района Иркутской
 области, утвержденному приказом
 финансового управления от 28.08.2022
 № 12

Договоры о предоставлении государственных гарантий Иркутской области

по состоянию на _____ г.

№	1	2	3	4	5	6	7	8	9		10	11	12	13	14		15
									Срок действия гарантии	фактически					Задолженность на начало текущего года	в т.ч. просроченная	
		Наименование организации-принципала	№ и дата предоставления государственной гарантии Иркутской области	№ и дата договора, заключенного между принципалом и бенефициаром	Наименование бенефициара	Основание возникновения долгового обязательства, номер и дата нормативного правового акта Иркутской области	Объем обязательств Иркутской области по гарантии	Дата вступления в силу	10	11	12	13	14	15			

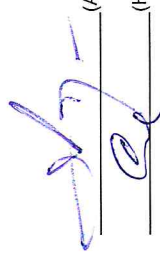
Задолженность по состоянию на _____ г.

Начислено	Погашено		Остаток задолженности	
	общая сумма Долга	в т.ч. просроченная	общая сумма Долга	в т.ч. просроченная
16	17	18	19	20

Начальник финансового управления администрации Казачинско-Ленского

главный бухгалтер




 _____ (А.Г. Антипин)
 _____ (Н.И. Сафонова)

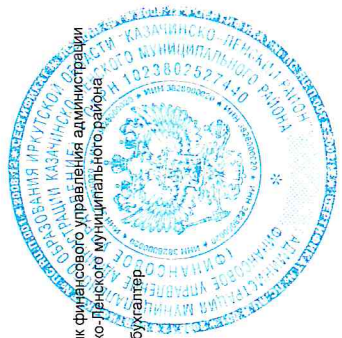
Приложение № 4
к положению о порядке ведения
государственной
долговой книги Казачинско-
Ленского муниципального района
Иркутской области, утвержденному
приказом финансового управления
от 23.03.18 № 18

Долговые обязательства _____ (наименование муниципального образования)
по состоянию на _____ г.

Утверждено нормативным правовым актом представительного органа местного самоуправления

Верхний предел муниципального долга, установленный по состоянию на 1 января 20__ г. _____ тыс. руб.
Верхний предел долга по муниципальным гарантиям _____ тыс. руб.
Предельный объем расходов на обслуживание муниципального долга _____ тыс. руб.
Объем доходов без учета финансовой помощи из бюджетов других уровней бюджетной системы Российской Федерации _____ тыс. руб.
Объем муниципального долга по состоянию на _____ г. _____ тыс. руб.

Регистрационный код обязательства	Вид долгового обязательства	Полное наименование	Дата возникновения	Дата погашения	Сумма долгового обязательства	Стоймость обслуживания долгового обязательства	Форма обеспечения	Задолженность по состоянию на _____ г.																										
								Задолженность на начало текущего года						Погашено в _____ году						Остаток задолженности														
								Дата возникновения	Дата погашения	Сумма долгового обязательства	Стоймость обслуживания долгового обязательства	Форма обеспечения	общая сумма обязательств в т.ч. просроченная	общая сумма обязательств в т.ч. просроченная	общая сумма обязательств в т.ч. просроченная	основной долг (номинал)	в т.ч. дисконт	штраф	% конт	основной долг (номинал)	в т.ч. дисконт	штраф	% конт	основной долг (номинал)	в т.ч. дисконт	штраф	% конт							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35
1. Государственные ценные бумаги МО																																		
Итого по разделу 1																																		
2. Бюджетные кредиты, привлеченные в бюджет МО от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации																																		
Итого по разделу 2																																		
3. Кредиты, привлеченные в бюджет МО от кредитных организаций, иностранных банков и международных финансовых организаций																																		
Итого по разделу 3																																		
4. Договора о предоставлении государственных гарантий МО																																		
Итого по разделу 4																																		
Всего																																		



Начальник финансового управления администрации
Казачинско-Ленского муниципального района
_____ (А.Г. Антипин)
Главный бухгалтер
_____ (Н.И. Сафонова)
М.П.

Приложение 5
к Порядку ведения
государственной долговой
книги Казачинско-Ленского муниципального района Иркутской области,
утвержденному Приказом
финансового управления
от 03.03.18 № 12

Займы муниципальных образований, осуществляемые путем выпуска муниципальных ценных бумаг

(наименование муниципального образования)
по состоянию на _____ г.

№	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
		Государственный регистрационный номер выпуска ценных бумаг	Наименование и вид ценной бумаги (купонная, дисконтная)	Форма выпуска ценных бумаг	Валюта обязательств	Дата государственной регистрации Условий эмиссии, регистрационный номер	Нормативный правовой акт, которыми утверждено решение о выпуске с указанием даты и номера акта	Ограничения на владение в ценных бумагах (при наличии таковых)	Номинальная стоимость в одной ценной бумаге	Объем выпуска (дополнительного выпуска) ценных бумаг по номинальной стоимости (руб.)	Дата начала размещения ценных бумаг	Дата погашения ценных бумаг	Размещенный объем выпуска (дополнительного выпуска) ценных бумаг (по номинальной стоимости) руб.	Процентная ставка купонного дохода	Купонный доход в расчете на одну облигацию (руб.)	Дисконт на одну облигацию (руб.)	Наименование генерального агента (агента) по размещению ценных бумаг	Наименование регистрационной депозитария	Наименование организатора торговли на рынке ценных бумаг	Периодичность выплаты купонного дохода

Начальник финансового управления администрации Казачинско-

Главный бухгалтер

М.П.

(А.Г. Антипин)
(Н.И. Сафонова)

