

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАЗАЧИНСКО-ЛЕНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

**Финансовое управление администрации
Казачинско-Ленского муниципального района**

П Р И К А З

с. Казачинское

06.07.2021 г. № 23

«Об утверждении порядка исполнения бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета и порядка санкционирования оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета»

В соответствии со статьей 219.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 50 Устава Казачинско-Ленского муниципального района Иркутской области, пунктом 4.1 раздела 4 Положения о Финансовом управлении администрации Казачинско-Ленского муниципального района, утвержденного решением Думы Казачинско-Ленского муниципального района от 27.06.2014 г. № 542, приказываю:

1. Утвердить Порядок исполнения бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета (прилагается).

2. Утвердить Порядок санкционирования оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета (прилагается).

3. Установить, что действие настоящего приказа распространяется на исполнение бюджета Казачинско-Ленского муниципального района и бюджетов поселений, передающих полномочия, по источникам финансирования дефицита бюджета и санкционирования оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета.

3. Признать утратившим силу Приказ финансового управления администрации Казачинско-Ленского муниципального района от 30.06.2014г. № 21 «О Порядке санкционирования оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета района».

4. Опубликовать настоящий приказ в сетевом издании «Казачинско-Ленский вестник» (www.adminklr.ru) в разделе ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ/НОРМАТИВНО-ПРАВОВАЯ БАЗА.

Начальник
финансового управления
администрации Казачинско-Ленского
муниципального района



О.Я. Антипина

Утвержден
Приказом Финансового управления
администрации Казачинско-Ленского
муниципального района
от 06.07.2021г. №23



ПОРЯДОК ИСПОЛНЕНИЯ БЮДЖЕТА ПО ИСТОЧНИКАМ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок исполнения бюджета Казачинско-Ленского муниципального района и бюджетов поселений, передающих полномочия, (далее – бюджет района, бюджет поселения, бюджет) по источникам финансирования дефицита бюджета.

2. Исполнение бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета осуществляется главными администраторами, администраторами источников финансирования дефицита бюджета (далее - соответственно главные администраторы, администраторы) в соответствии с бюджетными полномочиями, установленными статьей 160.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Исполнение бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета предусматривает:

- принятие бюджетных обязательств;
- подтверждение денежных обязательств;
- санкционирование оплаты денежных обязательств;
- подтверждение исполнения денежных обязательств.

4. Принятие бюджетных обязательств по источникам финансирования дефицита бюджета осуществляется на основании документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, с учетом программы муниципальных внутренних заимствований.

5. Основаниями для принятия бюджетных обязательств по источникам финансирования дефицита бюджета являются следующие документы:

- 1) по бюджетным кредитам, привлеченным из федерального бюджета, - договоры о предоставлении бюджетных кредитов;
- 2) по бюджетным кредитам, привлеченным из областного бюджета, - договоры (соглашения) о предоставлении бюджетных кредитов, соглашения о пролонгации и реструктуризации задолженности долговых обязательств, иные договоры или соглашения;

3) по кредитам, привлеченным от кредитных организаций, - муниципальные контракты, кредитные договоры (соглашения), договоры кредитных линий (соглашения);

4) по бюджетным кредитам, предоставляемым из бюджета района бюджетам поселений, - договоры о предоставлении бюджетных кредитов;

5) по муниципальным гарантиям - договоры о предоставлении муниципальных гарантий и иные документы, предусматривающие исполнение обязательств по предоставленной муниципальной гарантии;

6) по депозитам - договоры банковского вклада (депозита).

6. Подтверждение денежных обязательств по источникам финансирования дефицита бюджета осуществляется путем подготовки главным администратором (администратором) документов, необходимых для санкционирования их оплаты.

7. Санкционирование оплаты денежных обязательств осуществляется финансовым управлением администрации Казачинско-Ленского муниципального района (далее – финансовое управление) в соответствии с Порядком санкционирования оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета.

8. Оплата денежных обязательств по источникам финансирования дефицита бюджета осуществляется в соответствии с документами, указанными в пункте 5 настоящего Порядка, с показателями сводной бюджетной росписи бюджета, с учетом программ муниципальных внутренних заимствований.

9. Подтверждение исполнения денежных обязательств по источникам финансирования дефицита бюджета осуществляется финансовым управлением путем отражения в учете выплаченных сумм на основании документов, подтверждающих списание денежных средств с единого счета бюджета.

10. Главные администраторы отражают операции по источникам финансирования дефицита бюджета в отчете об исполнении бюджета.

Утвержден
Приказом Финансового управления
администрации Казачинско-Ленского
муниципального района
от 06.07.2021г. №23

**ПОРЯДОК
САНКЦИОНИРОВАНИЯ ОПЛАТЫ ДЕНЕЖНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ,
ПОДЛЕЖАЩИХ ИСПОЛНЕНИЮ ЗА СЧЕТ БЮДЖЕТНЫХ
АССИГНОВАНИЙ ПО ИСТОЧНИКАМ ФИНАНСИРОВАНИЯ
ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА**

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок санкционирования оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета Казачинско-Ленского муниципального района и бюджетов поселений, передающих полномочия (далее – бюджет района, бюджет поселения, бюджет).

2. Санкционирование оплаты денежных обязательств по источникам финансирования дефицита бюджета осуществляется финансовым управлением администрации Казачинско-Ленского муниципального района (далее – финансовое управление).

3. При предоставлении финансовым управлением бюджетного кредита муниципальным образованиям и при размещении средств бюджета на банковские депозиты отдел по исполнению бюджета формирует в автоматизированной системе «АЦК - Финансы»(далее - Система) электронный документ (далее - ЭД) «Договор размещения средств» и не позднее 16-00 часов дня, предшествующего дню финансирования, представляет в отдел по казначейскому обслуживанию (далее - Казначейство) реестр на перечисление средств из бюджета за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета (далее - Реестр на финансирование) на бумажном носителе с приложением копии договора о предоставлении бюджетного кредита муниципальному образованию, копии договора банковского вклада (депозита).

Казначейство проверяет ЭД «Договор размещения средств» на соответствие договору о предоставлении бюджетного кредита муниципальному образованию, договору банковского вклада (депозита) в части наименования и лицевого счета получателя средств и создает ЭД «Распоряжение на выплату по договору размещения средств» в соответствии с информацией, указанной в Реестре на финансирование и договоре.

4. При осуществлении возврата кредитов, привлеченных в бюджет, в Системе формирует ЭД «Договор привлечения средств» и ЭД «Распоряжение на выплату по договору привлечения средств», представляет не позднее 10-00 часов дня финансирования в Казначейство ЭД «Распоряжение на выплату по договору

привлечения средств» в электронном виде и на бумажном носителе.

Казначейство проверяет соответствие информации, указанной в ЭД «Распоряжение на выплату по договору привлечения средств», информации, указанной в Распоряжении на выплату по договору привлечения средств, представленном на бумажном носителе.

5. При исполнении муниципальных гарантий Отдел исполнения бюджета на основании договора о предоставлении муниципальной гарантии и иных документов, предусматривающих исполнение обязательств по предоставленной муниципальной гарантии, в Системе формирует ЭД «Договор гарантии» и ЭД «Распоряжение на выплату средств по договору гарантии», представляет не позднее 10-00 часов дня финансирования в Казначейство ЭД «Распоряжение на выплату средств по договору гарантии» в электронном виде и на бумажном носителе.

Казначейство проверяет соответствие информации, указанной в ЭД «Распоряжение на выплату средств по договору гарантии», информации, указанной в Распоряжении на выплату средств по договору гарантии, представленном на бумажном носителе.

6. Представленные в Казначейство на бумажном носителе Реестр на финансирование, а также Распоряжение на выплату по договору привлечения средств, Распоряжение на выплату средств по договору гарантии подписываются начальником финансового управления.

7. При отрицательном результате проверки платежных документов, указанных в пунктах 4 - 6 настоящего Порядка, Казначейство уведомляет об этом Отдел исполнения бюджета до конца дня финансирования.

8. При положительном результате проверки платежных документов, представленных Отделом исполнения бюджета, Казначейство обрабатывает ЭД «Распоряжение на выплату по договору размещения средств», ЭД «Распоряжение на выплату по договору привлечения средств», ЭД «Распоряжение на выплату средств по договору гарантии», в результате чего в Системе формируются платежные поручения.

9. Сформированные платежные поручения подлежат включению в ЭД «Распоряжение на перечисление средств с текущего счета».

10. Санкционирование оплаты денежных обязательств по источникам финансирования дефицита бюджета осуществляется путем подписания ЭД «Распоряжение на перечисление средств с текущего счета» начальником финансового управления, иным лицом, которому предоставлено право первой подписи.