



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАЗАЧИНСКО-ЛЕНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

Администрация Казачинско-Ленского
муниципального района

РАСПОРЯЖЕНИЕ

с. Казачинское

03 02

2021 г. № 26

Г 1
Об утверждении Плана мероприятий администрации Казачинско-Ленского муниципального района по противодействию коррупции на 2021-2023 годы

В целях обеспечения реализации мер по противодействию коррупции на территории Казачинско-Ленского муниципального района, руководствуясь Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Иркутской области от 13 октября 2010 года № 92-оз «О противодействии коррупции в Иркутской области», статьями 33, 48 Устава Казачинско-Ленского муниципального района

1. Утвердить План мероприятий администрации Казачинско-Ленского муниципального района по противодействию коррупции на 2021-2023 годы (далее - План), прилагается.

2. Руководителям структурных подразделений администрации Казачинско-Ленского муниципального района, ответственным за выполнение мероприятий Плана, обеспечить реализацию Плана в установленные сроки

3. Настоящее распоряжение разместить в районной газете «Киренга» и сетевом издании «Казачинско-Ленский вестник» (www.adminklr.ru)»


4. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на руководителя аппарата администрации Казачинско-Ленского муниципального района Борисову С.В.

Врио главы администрации
Казачинско-Ленского
муниципального района



О.А.Добрынина

Приложение
к распоряжению администрации
Казачинско-Ленского
муниципального района
от « 03 » 03 2021г. № 26



**ПЛАН
мероприятий администрации Казачинско-Ленского муниципального района
по противодействию коррупции на 2021-2023 годы**

N п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители, реализующие мероприятия в соответствии с законодательством	Сроки исполнения	Результат
1.	Организационные антикоррупционные мероприятия			
1.1.	Обеспечение взаимодействия с органами местного самоуправления Казачинско-Ленского муниципального района в сфере противодействия коррупции	Аппарат администрации района	В течение 2021-2023гг.	Повышение эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции
1.2.	Проведение мониторинга нормативных правовых актов РФ, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований в сфере борьбы с коррупцией	Юридический отдел	Постоянно	Повышение эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции
1.3.	Проведение мониторинга действующих нормативных правовых актов администрации Казачинско-Ленского муниципального района с целью отбора актов, подлежащих антикоррупционной экспертизе	Юридический отдел	Постоянно	Повышение эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции
1.4.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам борьбы с коррупцией	Аппарат администрации района	В течение 2021-2023гг.	Повышение эффективности принимаемых мер по противодействию

1.5.	Обеспечение участия представителей общественных объединений в заседаниях рабочих групп, совещательных органов при мэре района и администрации района, в работе иных отраслевых (функциональных) органов администрации района при рассмотрении ими вопросов, связанных с противодействием коррупции	Аппарат администрации района, руководители структурных подразделений администрации района	В течение 2021-2023гг.	участие представителей общественных объединений в заседаниях рабочих групп, совещательных органов при мэре района и администрации района, в работе иных отраслевых (функциональных) органов администрации района при рассмотрении ими вопросов, связанных с противодействием коррупции
1.6.	Обеспечение деятельности Рабочей группы по противодействию коррупции в администрации Казачинско-Ленского муниципального района	Аппарат администрации района	В течение 2021-2023гг.	Протоколы заседаний
1.7.	Проведение анализа результатов рассмотрения жалоб и обращений граждан о фактах проявления коррупции в деятельности администрации района, ее отраслевых (функциональных) органов, муниципальных служащих	Аппарат администрации района	Ежеквартально	Служебные записки
1.8.	Обеспечение ежегодного повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции.	Аппарат администрации района	В течение 2021-2023гг.	Повышение качества работы в сфере противодействия коррупции муниципальными служащими
1.9.	Предоставление копий муниципальных нормативных правовых актов в отдел по	Аппарат администрации района	В течение 2021-2023гг.	Регистр муниципальных нормативных правовых

	ведению Регистра нормативно-правовых актов Иркутской области	Отдел образования		актов
1.10	Проведение часов антикоррупционного просвещения открытых уроков в общеобразовательных организациях находящихся на территории Казачинско-Ленского муниципального района		В течение 2021-2023гг.	Формирование знаний в области противодействия коррупции, антикоррупционных стандартов поведения
1.11.	Обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации по образовательным программам в области противодействия коррупции	Аппарат администрации района	В течение 2021-2023гг.	Повышение качества работы в сфере противодействия коррупции муниципальными служащими
2.	Правовые антикоррупционные мероприятия			
2.1.	Проведение экспертизы муниципальных правовых актов (их проектов) на коррупциогенность в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами администрации Казачинско-Ленского муниципального района	Юридический отдел	В течение 2021-2023гг.	Заключение
2.2.	Направление предложений о внесении изменений в отдельные федеральные законы, законы Иркутской области в части, касающейся противодействия коррупции, в Законодательное собрание	Юридический отдел	По запросам органов исполнительной власти Иркутской	Письма

	Иркутской области			области	
2.3.	Разработка и утверждение муниципальных правовых актов в сфере противодействия коррупции	Аппарат администрации района, юридический отдел	В течение 2021-2023гг.	Нормативные акты	правовые акты
2.4.	Направление на антикоррупционную экспертизу проектов нормативно-правовых актов администрации в прокуратуру Казачинско-Ленского района	Структурные подразделения администрации района	Постоянно	Заключение прокуратуры	
2.5.	Обеспечение участия представителей гражданского общества, независимых экспертов в проведении антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов, их проектов, иных документов	Структурные подразделения администрации района	Постоянно	Заключение экспертов	
2.6.	Организация и проведение практических семинаров, совещаний, «круглых столов» по антикоррупционной тематике для муниципальных служащих, в том числе: - по формированию негативного отношения к получению подарков; - о порядке уведомления о получении подарка и его передаче; - об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов кратных сумме коммерческого подкупа или взятки; - об увольнении в связи с утратой доверия; - по формированию отрицательного	Аппарат администрации района	1 квартал 2021-2023 гг.	Предупреждение коррупционных правонарушений муниципальными служащими	

	отношения к коррупции и т.д.			
3.	Антикоррупционные мероприятия в кадровой политике			
3.1.	Проведение проверок по жалобам граждан на незаконные действия муниципальных служащих администрации Казачинско-Ленского муниципального района с целью установления фактов проявления коррупции	Аппарат администрации района	По мере поступления жалоб	Протоколы заседания по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих
3.2.	Проведение проверки в установленном порядке законодательством о достоверности сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы	Аппарат администрации района	В течение 2021-2023гг.	Справка о результатах проверки
3.3.	Проведение занятий с вновь принятыми муниципальными служащими администрации Казачинско-Ленского муниципального района по вопросам прохождения муниципальной службы, этики поведения муниципального служащего, возникновения конфликта интересов, ответственности за совершение должностных правонарушений	Аппарат администрации района	В течение 2021-2023гг.	Повышение уровня правовой культуры и понимания ответственности муниципальных служащих администрации района
3.4.	Осуществление проверок соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, предусмотренных законодательством о муниципальной службе	Аппарат администрации района,	В течение 2021-2023гг.	Справка о результатах проверки
3.5.	Осуществление контроля соответствия расходов муниципального служащего, его супруги (супруга) и	Аппарат администрации района	Апрель 2021-2023 гг.	Справка о результатах проверки

	несовершеннолетних детей их доходам	Аппарат администрации района			
3.6.	Осуществление контроля исполнения муниципальными служащими обязанности по уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы	Аппарат администрации района	В течение 2021-2023гг.	Справка о результатах контроля	
3.7.	Направление на получение дополнительного образования в сфере противодействия коррупции муниципальных служащих: - в должностные обязанности, которых входит участие в противодействии коррупции; - исполнение должностных обязанностей связано с коррупционными рисками	Администрация района	В течение 2021-2023гг.	Документ о прохождении обучения	
3.8.	Размещение на официальном сайте администрации Казачинско-Ленского муниципального района в информационно-коммуникационной сети «Интернет» сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, их супругов и несовершеннолетних детей	Аппарат администрации района	в 14-дневный срок со дня истечения срока, установленного для подачи справок	Обеспечение доступности для граждан информации о доходах, расходах, муниципальных служащих	
3.9.	Поддержание в актуальном состоянии перечня должностей муниципальной службы администрации Казачинско-Ленского муниципального района, исполнение должностных обязанностей по которым связано с коррупционными рисками	Аппарат администрации района	В течение 2021-2023гг.	Своевременное выявление должностей муниципальной службы, связанных с коррупционными рисками	
3.10.	Осуществление контроля за	Аппарат администрации района	В течение	Повышение эффективности	

	соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения		2021-2023гг.	принимаемых мер по противодействию коррупции
3.1.1.	Обеспечение принятия мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойствах в целях выявления возможного конфликта интересов.	Аппарат администрации района	В течение 2019-2020гг.	Повышение эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции
4.	Антикоррупционные мероприятия в финансово-экономической сфере			
4.1.	Проведение экспертизы конкурсной документации и документации об аукционе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд	Комитет по экономике	В течение 2021-2023гг.	Заключение
4.2.	Проведение правовой экспертизы проектов муниципальных контрактов	Юридический отдел	В течение 2021-2023гг.	Согласование муниципальных контрактов
4.3.	Проведение анализа эффективности	Комитет по экономике	В течение	Заключение

	бюджетных расходов при проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд		2021-2023гг.	
4.4.	Проведение информационно-разъяснительной работы для структурных подразделений администрации о требованиях Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Комитет по экономике	В течение 2021-2023гг.	Направление разъяснительных писем, разработка нормативных правовых актов
4.5.	Применение конкурентных процедур закупок	Комитет по экономике	Постоянно	Совершенствование условий, процедур и механизмов муниципальных закупок
4.6.	Мониторинг размещения планов закупок на 2021 финансовый год и плановый период 2022-2023 гг на сайте zakurki.gov.ru	Комитет по экономике	В течение 2021-2023гг.	Служебная записка
4.7.	Осуществление финансового контроля за использованием бюджетных средств района в соответствии с действующим законодательством	Финансовое управление	В течение 2021-2023гг.	Эффективное и рациональное использование бюджетных средств
4.8.	Осуществление контроля за соблюдением и исполнением положений административных регламентов предоставления муниципальных и государственных услуг, предусмотренных Градостроительным и Жилищным кодексами	Отдел АСТ и ЖКХ	Постоянно	Повышение качества предоставления муниципальных услуг, предусмотренных Градостроительным и Жилищным кодексами
4.9.	Осуществление контроля за исполнением и контролем за исполнением	Комитет по экономике	Постоянно	Повышение качества предоставления

	административного регламента предоставления государственной услуги «Предоставление гражданам субсидий на плату жилых помещений и коммунальных услуг»	Комитет по управлению муниципальным имуществом	Постоянно	Повышение качества предоставления муниципальных услуг	муниципальных услуг
4.10.	Осуществление контроля за соблюдением и исполнением административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Казачинско-Ленского муниципального района и земельных участков, расположенных на межселенной территории Казачинско-Ленского муниципального района, без торгов»				
5.	Информационно-просветительские антикоррупционные мероприятия				
5.1.	Информирование населения района о: - негативном воздействии фактов коррупции на общество и необходимости борьбы с ней; - о мерах, принимаемых органами местного самоуправления по противодействию коррупции; - о результатах борьбы с коррупцией	Аппарат администрации района	В течение 2021-2023гг.	Материалы в средствах массовой информации	
5.2.	Размещение в установленном законодательством порядке социальной антикоррупционной рекламы в средствах массовой информации	Аппарат администрации района	В течение 2021-2023гг.	Материалы в средствах массовой информации	
5.3.	Обеспечение доступа к информации о деятельности администрации Казачинско-Ленского муниципального	Аппарат администрации района	В течение 2021-2023гг.	Повышение прозрачности и открытости исполнения муниципальных функций и	

	района в соответствии с требованиями, предусмотренными Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»			предоставления муниципальных администрацией услуг
5.4.	Обеспечение приёма электронных сообщений граждан по вопросам противодействия коррупции на официальном сайте администрации Казачинско-Ленского муниципального района в информационно-коммуникационной сети «Интернет»	Аппарат администрации района	В течение 2021-2023гг.	Информирование населения о деятельности администрации в сфере противодействия коррупции

Руководитель аппарата администрации района



С.В.Борисова