



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
«КАЗАЧИНСКО-ЛЕНСКИЙ РАЙОН»

Администрация Казачинско-Ленского
муниципального района

РАСПОРЯЖЕНИЕ

с. Казачинское

24.01. 2019 г. № 25

Г 7
Об утверждении Плана мероприятий администрации Казачинско-Ленского муниципального района по противодействию коррупции на 2019-2020 годы

В целях повышения эффективности борьбы с коррупцией на территории Казачинско-Ленского муниципального района, руководствуясь Федеральными законами от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента РФ от 29.06.2018 № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018 - 2020 годы», статьями 33, 48 Устава муниципального образования Иркутской области «Казачинско-Ленский район».

1. Утвердить План мероприятий администрации Казачинско-Ленского муниципального района по противодействию коррупции на 2019-2020 годы (далее - План), прилагается.

2. Руководителям структурных подразделений администрации Казачинско-Ленского муниципального района, ответственным за выполнение мероприятий Плана, обеспечить реализацию Плана в установленные сроки.

3. Признать утратившими силу распоряжения администрации Казачинско-Ленского муниципального района:

- от 19.01.2018 года № 6 «Об утверждении Плана мероприятий администрации Казачинско-Ленского муниципального района по противодействию коррупции на 2018 год»;

- от 21.08.2018 года № 250 «О внесении изменений и дополнений в План мероприятий администрации Казачинско-Ленского муниципального района по противодействию коррупции на 2018 год»

4. Настоящее распоряжение разместить на официальном сайте администрации Казачинско-Ленского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на руководителя аппарата администрации Казачинско-Ленского муниципального района Борисову С.В.

Врио главы администрации
Казачинско-Ленского
муниципального района



Т.В. Антипова



ПЛАН
мероприятий администрации Казачинско-Ленского муниципального района
по противодействию коррупции на 2019-2020 годы

N п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители, реализующие мероприятия в соответствии с законодательством	Сроки исполнения	Результат
1.	Организационные антикоррупционные мероприятия			
1.1.	Обеспечение взаимодействия с органами местного самоуправления Казачинско-Ленского муниципального района в сфере противодействия коррупции	Аппарат администрации района	В течение 2019-2020гг.	Повышение эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции
1.2.	Проведение мониторинга нормативных правовых актов РФ, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований в сфере борьбы с коррупцией	Юридический отдел	Постоянно	Повышение эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции
1.3.	Проведение мониторинга действующих нормативных правовых актов администрации Казачинско-Ленского муниципального района с целью отбора актов, подлежащих антикоррупционной экспертизе	Юридический отдел	Постоянно	Повышение эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции
1.4.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам борьбы с коррупцией	Аппарат администрации района	В течение 2019-2020гг.	Повышение эффективности принимаемых мер по противодействию

	коррупции		
1.5.	Участие представителей общественных объединений в заседаниях рабочих групп, совещательных и вспомогательных органов при мэре района и администрации района, в работе иных отраслевых (функциональных) органов администрации района при рассмотрении ими вопросов, связанных с противодействием коррупции	Обеспечение участия представителей общественных объединений в заседаниях рабочих групп, совещательных органов при мэре района и администрации района, в работе иных отраслевых (функциональных) органов администрации района при рассмотрении ими вопросов, связанных с противодействием коррупции	В течение 2019-2020гг.
1.6.	Протоколы заседаний	Аппарат администрации района	В течение 2019-2020гг.
1.7.	Распоряжение администрации Казачинско-Ленского муниципального района	Аппарат администрации района	До 31.12.2020г.
1.8.	Служебные записки	Аппарат администрации района	Ежеквартально
1.9.	Повышение качества работы в сфере противодействия	Отдел делопроизводства, контроля и кадров	В течение 2019-2020гг.

	которых входит участие в противодействии коррупции.	Отдел делопроизводства, контроля и кадров	коррупции муниципальными служащими
1.10.	Предоставление копий муниципальных нормативных правовых актов в отдел по ведению Регистра нормативно-правовых актов Иркутской области	Отдел образования	Регистр муниципальных правовых актов
1.11	Проведение часов антикоррупционного просвещения открытых уроков в общеобразовательных организациях находящаяся на территории Казачинско-Ленского муниципального района	Отдел делопроизводства, контроля и кадров	Формирование знаний в области противодействия коррупции, антикоррупционных стандартов поведения
1.12.	Обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации по образовательным программам в области противодействия коррупции	Отдел делопроизводства, контроля и кадров	Повышение качества работы в сфере противодействия коррупции муниципальными служащими
2.	Правовые антикоррупционные мероприятия		
2.1.	Проведение экспертизы муниципальных правовых актов (их проектов) на коррупциогенность в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами администрации Казачинско-Ленского муниципального района	Юридический отдел	Заключение
		В течение 2019-2020гг.	В течение 2019-2020гг.

2.2.	Направление предложений о внесении изменений в отдельные федеральные законы, законы Иркутской области в части, касающейся противодействия коррупции, в Законодательное собрание Иркутской области	Юридический отдел	По запросам органов исполнительной власти Иркутской области	Письма
2.3.	Разработка и утверждение муниципальных правовых актов в сфере противодействия коррупции	Аппарат администрации района, юридический отдел	В течение 2019-2020гг.	Нормативные правовые акты
2.4.	Направление на антикоррупционную экспертизу проектов нормативно-правовых актов администрации в прокуратуру Казачинско-Ленского района	Структурные подразделения администрации района	Постоянно	Заключение прокуратуры
2.5.	Обеспечение участия представителей гражданского общества, независимых экспертов в проведении антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов, их проектов, иных документов	Структурные подразделения администрации района	Постоянно	Заключение экспертов
2.6.	<p>Организация и проведение практических семинаров, совещаний, «круглых столов» по антикоррупционной тематике для муниципальных служащих, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - по формированию негативного отношения к получению подарков; - о порядке уведомления о получении подарка и его передаче; - об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов кратных 	Аппарат администрации района	I квартал 2019-2020 гг.	Предупреждение коррупционных правонарушений муниципальными служащими

	сумме коммерческого подкупа или взятки; - об увольнении в связи с утратой доверия; - по формированию отрицательного отношения к коррупции и т.д.			
3.	Антикоррупционные мероприятия в кадровой политике			
3.1.	Проведение проверок по жалобам граждан на незаконные действия муниципальных служащих администрации Казачинско-Ленского муниципального района с целью установления фактов проявления коррупции	Аппарат администрации района	По мере поступления жалоб	Протоколы заседания по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих
3.2.	Проведение проверки в установленном порядке законодательством достоверности сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы	Аппарат администрации района, отдел делопроизводства, контроля и кадров	В течение 2019-2020гг.	Справка о результатах проверки
3.3.	Проведение занятий с вновь принятыми муниципальными служащими администрации Казачинско-Ленского муниципального района по вопросам прохождения муниципальной службы, этики поведения муниципального служащего, возникновения конфликта интересов, ответственности за совершение правонарушений	Аппарат администрации района, отдел делопроизводства, контроля и кадров	В течение 2019-2020гг.	Повышение уровня правовой культуры и понимания ответственности муниципальных служащих администрации района
3.4.	Осуществление проверок соблюдения муниципальными органами и запретов,	Аппарат администрации района, отдел делопроизводства, контроля и кадров	В течение 2019-2020гг.	Справка о результатах проверки

	предусмотренных законодательством о муниципальной службе	Отдел делопроизводства, контроля и кадров			
3.5.	Осуществление контроля соответствия расходов муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей их доходам	Отдел делопроизводства, контроля и кадров	Апрель 2019-2020 гг.	Справка о результатах проверки	Справка о результатах проверки
3.6.	Осуществление контроля исполнения муниципальными служащими обязанности по уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы	Отдел делопроизводства, контроля и кадров	В течение 2019-2020гг.	Справка о результатах контроля	Справка о результатах контроля
3.7.	Осуществление контроля представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей и муниципальных руководителей учреждений муниципальных	Структурные подразделения администрации (юридические лица), являющиеся учредителями муниципальных учреждений	В течение 2019-2020гг.	Заключение по результатам проверки	Заключение по результатам проверки
3.8.	Направление на получение дополнительного образования в сфере противодействия коррупции муниципальных служащих: - в должностные обязанности, которых входит участие в противодействии коррупции; - исполнение должностных обязанностей связано с коррупционными рисками	Администрация района	В течение 2019-2020гг.	Документ о прохождении обучения	Документ о прохождении обучения
3.9.	Размещение на официальном сайте администрации Казачинско-Ленского муниципального района в	Отдел делопроизводства, контроля и кадров	в 14-дневный срок со дня	Обеспечение доступности для граждан информации о доходах, расходах,	Обеспечение доступности для граждан информации о доходах, расходах,

	<p>информационно-коммуникационной сети «Интернет» сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, их супругов и несовершеннолетних детей</p>		<p>истечения срока, установленн ого для подачи справок</p>	<p>муниципальных служащих</p>
<p>3.10.</p>	<p>Поддержание в актуальном состоянии перечня должностей муниципальной службы администрации Казачинско-Ленского муниципального района, исполнение должностных обязанностей по которым связано с коррупционными рисками</p>	<p>Отдел делопроизводства, контроля и кадров</p>	<p>В течение 2019-2020гг.</p>	<p>Своевременное выявление должностей муниципальной службы, связанных с коррупционными рисками</p>
<p>3.11.</p>	<p>Осуществление контроля за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения</p>	<p>Отдел делопроизводства, контроля и кадров</p>	<p>В течение 2019-2020гг.</p>	<p>Повышение эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции</p>
<p>3.12.</p>	<p>Обеспечение принятия мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на</p>	<p>Отдел делопроизводства, контроля и кадров</p>	<p>В течение 2019-2020гг.</p>	<p>Повышение эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции</p>

	указанные должности и поступления на такую службу, об их родственниках и свойствах в целях выявления возможного конфликта интересов.			
4.	Антикоррупционные мероприятия в финансово-экономической сфере			
4.1.	<p>Проведение инвентаризации муниципального имущества казны, находящегося в аренде:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Хоккейный корт, расположенный по адресу: Иркутская область, Казачинско-Ленский район, рабочий поселок Улькан, улица Машурова, 1А; - Многофункциональная площадка, расположенная по адресу: Иркутская область, Казачинско-Ленский район, село Казачинское, улица Подымахина, 6 	Комитет по управлению имуществом	В течение 2019-2020гг.	Инвентаризационные описи
4.2.	Проведение экспертизы конкурсной документации и документации об аукционе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд	Комитет по экономике	В течение 2019-2020гг.	Заключение
4.3.	Проведение правовой экспертизы проектов муниципальных контрактов	Юридический отдел	В течение 2019-2020гг.	Согласование муниципальных контрактов
4.4.	Проведение анализа эффективности бюджетных расходов при проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд	Комитет по экономике	В течение 2019-2020гг.	Заключение
4.5.	Проведение информационно-разъяснительной работы для структурных подразделений администрации о требованиях Федерального закона от 05.04.2013	Комитет по экономике	В течение 2019-2020гг.	Направление разъяснительных писем, разработка нормативных правовых актов

	№ 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»			
4.6.	Применение конкурентных процедур закупок	Комитет по экономике	Постоянно	Совершенствование условий, процедур и механизмов муниципальных закупок
4.7.	Мониторинг размещения планов закупок на 2019 финансовый год и плановый период 2020 года на сайте zakupki.gov.ru	Комитет по экономике	В течение 2019-2020гг.	Служебная записка
4.8.	Осуществление финансового контроля за использованием бюджетных средств района в соответствии с действующим законодательством	Финансовое управление	В течение 2019-2020гг.	Эффективное и рациональное использование бюджетных средств
4.9.	Осуществление контроля за соблюдением и исполнением положений административных регламентов предоставления муниципальных и государственных услуг, предусмотренных Градостроительным и Жилищным кодексами	Отдел АССТ и ЖКХ	Постоянно	Повышение качества предоставления муниципальных услуг, предусмотренных Градостроительным и Жилищным кодексами
4.10.	Осуществление контроля за соблюдением и исполнением административного регламента предоставления государственной услуги «Предоставление гражданам субсидий на плату жилых помещений и коммунальных услуг»	Комитет по экономике	Постоянно	Повышение качества предоставления муниципальных услуг
4.11.	Осуществление контроля за соблюдением и исполнением административного регламента	Комитет по управлению муниципальным имуществом	Постоянно	Повышение качества предоставления муниципальных услуг

	предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Казачинско-Ленского муниципального района и земельных участков, расположенных на межселенной территории Казачинско-Ленского муниципального района, без торгов»		
	Информационно-просветительские антикоррупционные мероприятия		
5.1.1.	Информирование населения района о: - негативном воздействии фактов коррупции на общество и необходимости борьбы с ней; - о мерах, принимаемых органами местного самоуправления по противодействию коррупции; - о результатах борьбы с коррупцией	Аппарат администрации района, отдел делопроизводства, контроля и кадров	В течение 2019-2020гг. Материалы в средствах массовой информации
5.2.	Размещение в установленном законодательством порядке социальной антикоррупционной рекламы в средствах массовой информации	Аппарат администрации района, отдел делопроизводства, контроля и кадров	В течение 2019-2020гг. Материалы в средствах массовой информации
5.3.	Обеспечение доступа к информации о деятельности администрации Казачинско-Ленского муниципального района в соответствии с требованиями, предусмотренными Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»	Аппарат администрации района, отдел делопроизводства, контроля и кадров	В течение 2019-2020гг. Повышение прозрачности и открытости исполнения муниципальных функций и предоставления муниципальных услуг администрацией

5.4.	Обеспечение приёма электронных сообщений граждан по вопросам противодействия коррупции на официальном сайте администрации Казачинско-Ленского района в информационно-коммуникационной сети «Интернет»	Аппарат администрации района, отдел делопроизводства, контроля и кадров	В течение 2019-2020гг.	Информирование населения о деятельности администрации в сфере противодействия коррупции
------	---	---	------------------------	---

Руководитель аппарата администрации района

С.В.Борисова