



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
«КАЗАЧИНСКО-ЛЕНСКИЙ РАЙОН»

Дума Казачинско-Ленского
муниципального района
РЕШЕНИЕ

с. Казачинское

от 25.12.2018г. № 352

Об утверждении Положения о звании
«Почетный гражданин Казачинско-Ленского
муниципального района»

В целях выражения признательности и уважения к гражданам, внесшим значительный вклад в развитие Казачинско-Ленского муниципального района, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 33, 49 Устава муниципального образования Иркутской области «Казачинско-Ленский район», Дума Казачинско-Ленского муниципального района
РЕШИЛА:

1. Утвердить прилагаемое Положение о звании «Почетный гражданин Казачинско-Ленского муниципального района».

2. Признать утратившими силу:

- решение районной Думы от 10.10.2008г. №332 «Об утверждении Положения «О почетном звании «Почетный гражданин Казачинско-Ленского муниципального района»;

- решение Думы Казачинско-Ленского муниципального района от 03.10.2012г. №356 «О внесении изменений в Положение о почетном звании «Почетный гражданин Казачинско-Ленского муниципального района», утвержденное решением районной Думы от 10.10.2008г. № 332»;

- решение Думы Казачинско-Ленского муниципального района от 26.06.2018г. №315 «О внесении изменений в Положение о почетном звании «Почетный гражданин Казачинско-Ленского муниципального района».

3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в районной газете «Киренга» и размещению на официальном сайте администрации Казачинско-Ленского муниципального района в разделе «Дума» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее решение вступает в силу с 01 января 2019 года.

Председатель Думы
Казачинско-Ленского
муниципального района



В.Г.Добрынин

Мэр Казачинско-Ленского
муниципального района

А.С.Абраменко



Положение о звании «Почетный гражданин Казачинско-Ленского муниципального района»

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о звании «Почетный гражданин Казачинско-Ленского муниципального района» (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Иркутской области «Казачинско-Ленский район».

1.2. Звание «Почетный гражданин Казачинско-Ленского муниципального района» (далее – Звание) является высшей формой поощрения гражданина и признания его заслуг перед муниципальным образованием Иркутской области «Казачинско-Ленский район» (далее - Казачинско-Ленский муниципальный район).

1.3. Основаниями для присвоения Звания являются:

1) высокие достижения в области воспитания и образования, здравоохранения, политики, экономики, культуры, искусства, физической культуры и спорта, сельского хозяйства, правопорядка, общественной безопасности и в иных областях;

2) инициатива и успехи в развитии местного самоуправления в Казачинско-Ленском муниципальном районе»;

3) достижения в организации и осуществлении общественной, благотворительной и попечительской деятельности;

4) иная созидательная деятельность, способствующая развитию Казачинско-Ленского муниципального района, повышению его роли и авторитета в Иркутской области и в Российской Федерации в целом.

1.4. Критериями для присвоения Звания являются:

1) известность, общественная узнаваемость гражданина среди жителей Казачинско-Ленского муниципального района;

2) наличие наград, Почетных грамот за достижения в той или иной отрасли, а также Почетных грамот мэра и (или) Думы Казачинско-Ленского муниципального района;

3) общий стаж деятельности на территории Казачинско-Ленского муниципального района не менее 25 лет;

4) авторитет и уважение гражданина среди жителей Казачинско-Ленского муниципального района.

1.5. Звания могут быть удостоены граждане Российской Федерации, а также иностранные граждане. Присвоение Звания не связано с фактом рождения удостоенных его лиц в Казачинско-Ленском районе или проживания на его территории. Звание может быть присвоено лицу,

замещавшему выборную государственную или выборную муниципальную должность, не ранее чем через год после завершения срока его полномочий.

1.6. Вопрос присвоения Звания рассматривается Думой Казачинско-Ленского муниципального района, как правило, к празднованию Дня района.

1.7. Лицам, удостоенным Звания, вручается удостоверение (приложение 1), диплом (приложение 2), лента Почетного гражданина Казачинско-Ленского муниципального района (лента красного цвета с надписью «Почетный гражданин Казачинско-Ленского муниципального района»), нагрудный знак (приложение 3) и единовременная выплата в размере 20000 (двадцать тысяч) рублей.

1.8. Удостоверение и диплом "Почетный гражданин Казачинско-Ленского муниципального района" подписываются мэром и председателем Думы Казачинско-Ленского муниципального района.

1.9. Фамилии, имена и отчества лиц, удостоенных Звания, заносятся в Книгу Почетных граждан Казачинско-Ленского муниципального района (приложение 4). В Книгу Почетных граждан Казачинско-Ленского муниципального района также заносится:

- дата и номер решения Думы Казачинско-Ленского муниципального района о присвоении Звания;
- краткие биографические данные Почетного гражданина Казачинско-Ленского муниципального района;
- цветное фото Почетного гражданина Казачинско-Ленского муниципального района, размером 10 x 15.

1.10. Изготовление и оформление Книги Почетных граждан Казачинско-Ленского муниципального района, удостоверений, дипломов, лент Почетного гражданина Казачинско-Ленского муниципального района и нагрудных знаков, осуществляется аппаратом администрации Казачинско-Ленского муниципального района. Книга Почетных граждан Казачинско-Ленского муниципального района постоянно хранится в администрации Казачинско-Ленского муниципального района, копия книги передается в районный краеведческий музей.

1.11. Финансирование расходов, связанных с присвоением Звания, производится за счет средств бюджета Казачинско-Ленского муниципального района.

2. Порядок присвоения Звания

2.1. Звание присваивается решением Думы Казачинско-Ленского муниципального района.

2.2. С ходатайством о присвоении Звания могут обращаться: коллективы предприятий, учреждений, организаций, независимо от форм собственности; общественные объединения.

2.3. Ходатайство о присвоении Звания оформляется в письменной форме (приложение 5) и направляется в комиссию по рассмотрению ходатайств о награждении наградами и присвоении Почетных званий администрации Казачинско-Ленского муниципального района (далее – Комиссия) не позднее, чем за 40 дней до заседания Думы Казачинско-Ленского муниципального района, на котором предполагается рассмотрение вопроса о присвоении Звания.

2.4. К ходатайству прилагаются:

1) копия протокола (выписки из протокола) собрания трудового коллектива предприятия, учреждения, организации, независимо от форм собственности, в котором осуществляет (осуществляло) деятельность лицо, в отношении которого подается ходатайство; копия решения руководящего органа общественного объединения - в случае подачи ходатайства общественным объединением;

2) характеристика лица, в отношении которого подается ходатайство, содержащая биографические сведения и подробное описание его достижений и заслуг перед Казачинско-Ленским муниципальным районом;

3) материалы и документы, подтверждающие достижения и заслуги перед Казачинско-Ленским муниципальным районом лица, в отношении которого подается ходатайство, а также копия его трудовой книжки.

Ответственность за достоверность сведений, указанных в ходатайстве и документах несет лицо, подавшее ходатайство.

2.5. Комиссия осуществляет прием документов на присвоение Звания и направляет их в Думу Казачинско-Ленского муниципального района на рассмотрение и принятие решения о присвоении Звания.

Дума Казачинско-Ленского муниципального района на депутатских слушаниях осуществляет предварительное рассмотрение ходатайств о присвоении Звания и не позднее чем за 20 дней до дня заседания Думы Казачинско-Ленского муниципального района, на котором планируется рассмотрение вопроса о присвоении Звания, через средства массовой информации извещает жителей Казачинско-Ленского муниципального района о выдвинутых кандидатах и о дате предстоящего заседания Думы Казачинско-Ленского муниципального района.

Дума Казачинско-Ленского муниципального района по результатам рассмотрения ходатайств о присвоении Звания выносит решение по каждой кандидатуре.

Звание может быть присвоено не более чем одному гражданину.

2.5. Решения Думы Казачинско-Ленского муниципального района о присвоении Звания подлежат обязательному официальному опубликованию в средствах массовой информации.

2.6. Вручение ленты, диплома, удостоверения, нагрудного знака и единовременной выплаты производится в торжественной обстановке.

Награждение производит мэр Казачинско-Ленского муниципального района в присутствии председателя Думы и депутатов Думы Казачинско-Ленского муниципального района.

2.7. Вручение ленты, диплома, удостоверения, нагрудного знака Почетного гражданина Казачинско-Ленского муниципального района и единовременной выплаты производится лицам, их удостоенным, лично. В исключительных случаях диплом, удостоверение, лента, нагрудный знак и единовременная выплата вручаются представителям этих лиц.

2.8. Диплом, нагрудный знак и лента Почетного гражданина Казачинско-Ленского муниципального района после смерти лица, их удостоенного, остается у наследников для хранения как память. В случае отсутствия наследников или их смерти диплом, нагрудный знак и лента подлежат возврату в аппарат администрации района. С согласия наследников диплом, нагрудный знак и лента могут быть переданы в Казачинско-Ленский районный краеведческий музей.

3. Права и льготы Почетного гражданина Казачинско-Ленского муниципального района

3.1. Почетный гражданин Казачинско-Ленского муниципального района имеет право:

- на участие в торжественных заседаниях и праздничных мероприятиях, проводимых в Казачинско-Ленском муниципальном районе;
- на внеочередной прием руководителями и другими должностными лицами органов местного самоуправления;
- бесплатного проезда в муниципальном пассажирском автотранспорте (за исключением такси) на территории Казачинско-Ленского муниципального района;
- на компенсацию расходов за капитальный ремонт квартиры (дома) 1 раз в 5 лет в размере 10000 рублей.

3.2. Почетным гражданам Казачинско-Ленского муниципального района, являющимися пенсионерами и не имеющими места работы, осуществляется ежемесячная выплата в размере 5000 (пять тысяч) рублей.

4. Основания и порядок лишения звания «Почетный гражданин Казачинско-Ленского муниципального района».

4.1. Гражданин, имеющий звание «Почетный гражданин Казачинско-Ленского муниципального района» может быть лишен данного звания на основании решения Думы Казачинско-Ленского муниципального района.

4.2. Основаниями для лишения звания «Почетный гражданин Казачинско-Ленского муниципального района» являются:

- недостоверность представленных документов для присвоения Звания;
- совершение уголовного преступления, после вступления приговора суда в законную силу.

ОПИСАНИЕ УДОСТОВЕРЕНИЯ
"ПОЧЕТНЫЙ ГРАЖДАНИН КАЗАЧИНСКО-ЛЕНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА"

Удостоверение является основным документом Почетного гражданина Казачинско-Ленского муниципального района.

Удостоверение бордового цвета. На обложке отпечатан герб Казачинско-Ленского района, ниже наименование «Муниципальное образование Иркутской области «Казачинско-Ленский район», ниже УДОСТОВЕРЕНИЕ, ниже надпись «Почетный гражданин Казачинско-Ленского муниципального района». В случае утери настоящего удостоверения выдается дубликат.

100*65 мм , тиснение золото



Приложение 2
к Положению
о звании «Почетный гражданин
Казачинско-Ленского
муниципального района»

ОПИСАНИЕ ДИПЛОМА
"ПОЧЕТНЫЙ ГРАЖДАНИН КАЗАЧИНСКО-ЛЕНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА "

Диплом представляет собой папку бордового цвета. На правой лицевой части обложки отпечатан герб Казачинско-Ленского муниципального района, ниже наименование «Муниципальное образование Иркутской области «Казачинско-Ленский район», по центру надпись "ДИПЛОМ", ниже надпись «Почетный гражданин Казачинско-Ленского муниципального района», внизу наименование «с.Казачинское». В случае утери настоящего диплома дубликат не выдается.

А 5 формат, тиснение золото



Приложение 3
к Положению
о звании «Почетный гражданин
Казачинско-Ленского
муниципального района»

ОПИСАНИЕ ЛЕНТЫ, НАГРУДНОГО ЗНАКА
"ПОЧЕТНЫЙ ГРАЖДАНИН КАЗАЧИНСКО-ЛЕНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА"

Лента из красного атласа размером 220 x 15 см с бахромой по концам, от центра ленты по длине на лицевой стороне - слова "Почетный гражданин Казачинско-Ленского района".



Нагрудный знак имеет форму герба Казачинско-Ленского муниципального района.

М 1:1



ЗАКОЛКА - БАБОЧКА



ШИРИНА: 16.5 мм
ВЫСОТА: 21.0 мм

Положение 4
к Положению о звании
"Почетный гражданин
Казачинско-Ленского
муниципального района"

ОПИСАНИЕ
КНИГИ ПОЧЕТНЫХ ГРАЖДАН КАЗАЧИНСКО-ЛЕНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Книга Почетных граждан Казачинско-Ленского муниципального района (далее - книга) изготовлена по отдельному заказу. Обложка книги бордового цвета. На лицевой правой части обложки тиснением желтого цвета выдавлены слова "Книга Почетных граждан Казачинско-Ленского муниципального района".

В книгу Почетных граждан заносят следующие данные:

- дату и номер решения Думы о присвоении Почетного звания;
- краткие биографические данные;
- цветное фото Почетного гражданина, размером 10 x 15



ХОДАТАЙСТВО

О присвоении звания

«Почетный гражданин Казачинско-Ленского муниципального района»

с. Казачинское

Вносится _____
(наименование инициатора ходатайства)

1. Фамилия _____
имя, отчество _____

2. Должность, место работы _____
(точное наименование организации с указанием
организационно-правовой формы и должности)

3. Пол _____ 4. Дата рождения _____
(число, месяц, год)

5. Место рождения _____

6. Образование _____
(наименование учебного заведения, год окончания)

7. Ученая степень, ученое звание, воинское звание, специальное звание
сотрудника милиции _____

8. Какими наградами награжден(а) и даты награждений _____

9. Домашний адрес _____

10. Трудовая деятельность (включая учебу в высших и средних специальных
учебных заведениях, военную службу)

Месяц и год (мм.гггг)		Должность с указанием названия организации (в соответствии с записями в дипломах о получении образования, военном билете, трудовой книжке)
поступления	ухода	

Сведения в пунктах 1 - 10 соответствуют данным общегражданского паспорта,
трудовой книжки, дипломов о получении образования и военного билета.

Руководитель кадрового подразделения

(фамилия, инициалы)

М.П.

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

11. Описание достижений и заслуг гражданина, являющихся основаниями для
возбуждения вопроса о награждении (на отдельном листе)

Инициатор ходатайства

(подпись)

М.П.
(при наличии)

«__» _____ 20__ г.