



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
«КАЗАЧИНСКО-ЛЕНСКИЙ РАЙОН»

**Администрация Казачинско-Ленского
муниципального района**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

с. Казачинское

14.11. 2018 г. № 445

Г 1
Об утверждении Графика согласования номенклатур, упорядочения и передачи документов учреждений - источников комплектования в архивный отдел администрации Казачинско-Ленского муниципального района

В целях обеспечения сохранности документов органов государственной власти Иркутской области, органов местного самоуправления, негосударственных организаций, расположенных на территории Казачинско-Ленского района, пополнения муниципального архивного фонда и использования его в интересах граждан и организаций, учитывая, что документы имеют историческое, социальное, экономическое и культурное значение в жизни Казачинско-Ленского района, в соответствии с пунктом 16 части 1 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 20 Федерального закона от 22.10.2004 года №125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», Приказом Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации от 18.01.2007 года № 19 «Об утверждении Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук», Законами Иркутской области от 04.04.2008 года №4-оз «Об архивном деле в Иркутской области», от 18.07.2008 года №47-оз «О наделении органов местного самоуправления областными государственными полномочиями по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Иркутской области», руководствуясь статьями 33, 48 Устава муниципального образования Иркутской

области «Казачинско-Ленский район», администрация Казачинско-Ленского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить График согласования номенклатур, упорядочения и передачи документов учреждений - источников комплектования в архивный отдел администрации Казачинско-Ленского муниципального района, прилагается.

2. Архивному отделу администрации Казачинско-Ленского муниципального района (Починчик О.В.) провести необходимую организационно-методическую работу с ответственными за архив и делопроизводство в источниках комплектования, согласно графика.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заведующего архивным отделом администрации Казачинско-Ленского муниципального района Починчик О.В.

Мэр Казачинско-Ленского
муниципального района



А.С.Абраменко

УТВЕРЖДЕНО
 постановлением администрации
 Казачинско-Ленского
 муниципального района
 № 41 от 2018г. № 945



ГРАФИК

**согласования номенклатур дел, упорядочения и передачи документов учреждений
 в архивный отдел администрации Казачинско-Ленского муниципального района**

№ п/п	Наименование организации источника комплектования	Согласование номенклатур дел / срок предоставления в архив	Согласование инструкции по делу проиществу / срок предоставления в архив	Упорядочение документов				Передача документов постоянного хранения из учреждений в архив							
				постоянного хранения / крайние даты дел		личного состава / крайние даты дел		постоянного хранения / крайние даты дел		личного состава / крайние даты дел					
				I кв	II кв	III кв	IV кв	I кв	II кв	III кв	IV кв	I кв	II кв	III кв	IV кв
1	Дума Казачинско-Ленского муниципального района	4/ 2017 г	I кв, II кв, III кв, IV кв	I кв, II кв, III кв, IV кв	I кв, II кв, III кв, IV кв	I кв, II кв, III кв, IV кв	I кв, II кв, III кв, IV кв	I кв, II кв, III кв, IV кв	I кв, II кв, III кв, IV кв	5/ 2014г	I кв, II кв, III кв, IV кв	I кв, II кв, III кв, IV кв	I кв, II кв, III кв, IV кв	I кв, II кв, III кв, IV кв	
2	Дума Казачинского сельского поселения														
3	Дума Карамского сельского поселения	6/ 2012 - 2017 гг													6/ 2012- 2017гг

23	Контрольно- счетная комиссия						24 / 2017 г.					1 / 20 17г			25 / 2016г					
24	Казачинско- Ленский районный суд		20 / 2017г.					3 / 2017 г						5 / 2014г						
25	Финансовое управление		12 / 2017г.					1 / 2017 г.						12 / 2015г.						
26	Комитет по управлению муниципальны м имуществом		5 / 2017г.											12 / 2015г.						
27	Отдел сельского хозяйства		5 / 2017г.											4 / 2014г						
28	Казачинско- Ленское районное потребительско е общество					1 / 2017 г						5 / 20 17г			1 / 2015г					
29	Отдел образования		15 / 2017г.					10 / 2017 г.						12 / 2014г						
30	Отдел культуры		15 / 2017г.					8 / 2017 г.						13 / 2014г						
31	МКУ «Учреждение культуры и спорта Магистральни нского городского поселения»					10 / 2017 г							4 / 20 17г		11 / 2015г					

32	ОГКУ Центр занятости населения Казачинско-Ленского района				10 / 2017г.					3 / 2017 г.					8 / 2014г				
33	ОГБУЗ «Казачинско-Ленская РБ»				10 / 2017г.					12 / 2017 г.					10 / 2015г				
34	Казачинско-Ленская территориальная избирательная комиссия					5 / 2018 г.										29 / 2017г			
35	Казачинско-Ленский районный Совет ветеранов															4 / 2016г -2017.			
	ИТОГО	4	4	4	125	40	20	45	10	205	110	70							

Заведующий архивным отделом



О.В.Починчик