



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
«КАЗАЧИНСКО-ЛЕНСКИЙ РАЙОН»

Администрация Казачинско-Ленского
муниципального района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.11. 2017 г. № 199 с. Казачинское

Г 1
Об утверждении положения о
постоянно действующей комиссии по
рассмотрению земельных вопросов на
территории Казачинско-Ленского
муниципального района, и ее состава

В целях рассмотрения вопросов, возникающих в сфере земельных отношений на территории Казачинско-Ленского муниципального района, в том числе вопросов распоряжения земельными участками, находящимися на межселенной территории и территории сельских поселений Казачинско-Ленского муниципального района, государственная собственность на которые не разграничена, руководствуясь статьями 33, 48 Устава муниципального образования Иркутской области «Казачинско-Ленский район»:

1. Утвердить положение о постоянно действующей комиссии по рассмотрению земельных вопросов на территории Казачинско-Ленского муниципального района (приложение 1).
2. Утвердить состав постоянно действующей комиссии по рассмотрению земельных вопросов на территории Казачинско-Ленского муниципального района (приложение 2).
3. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Киренга» и на официальном сайте администрации Казачинско-Ленского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на председателя КУМИ Сафонову Ж.Н.

Врио главы администрации
Казачинско-Ленского
муниципального района



О.М. Стелькин

Положение

о постоянно действующей комиссии по рассмотрению земельных вопросов
на территории Казачинско-Ленского муниципального района

1. Общие положения

1.1. Постоянно действующая комиссия по рассмотрению земельных вопросов на территории Казачинско-Ленского муниципального района (далее по тексту-комиссия) является постоянно действующим коллегиальным органом, созданным при администрации Казачинско-Ленского муниципального района для объективного принятия решений по предоставлению земельных участков, находящихся на межселенной территории Казачинско-Ленского муниципального района и территории сельских поселений Казачинско-Ленского муниципального района, государственная собственность на которые не разграничена.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации от 25.10.2001 года № 136-ФЗ, в целях ~~повышения качества и обоснованности принимаемых органами местного самоуправления решений в области земельных отношений при распоряжении земельными участками на межселенной территории Казачинско-Ленского муниципального района и территории сельских поселений Казачинско-Ленского муниципального района, государственная собственность на которые не разграничена.~~

1.3. Комиссия руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Российской Федерации, законами Иркутской области, постановлениями и распоряжениями администрации Казачинско-Ленского муниципального района, а также настоящим положением.

2. Порядок образования комиссии

2.1. Состав комиссии утверждается постановлением администрации Казачинско-Ленского муниципального района.

2.2. Комиссия формируется в составе председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии и членов комиссии.

3. Задачи и функции комиссии

3.1. Основной задачей комиссии является подготовка рекомендаций по вопросам предоставления земельных участков на межселенной территории Казачинско-Ленского муниципального района и территории сельских поселений Казачинско-Ленского муниципального района, государственная собственность на которые не разграничена (далее по тексту-земельные участки).

3.2. Комиссия в соответствии с возложенной на нее задачей осуществляет следующие функции:

- рассматривает заявления граждан и юридических лиц о предоставлении земельных участков, о постановке на земельный учет;
- рассматривает схемы расположения земельных участков на кадастровом плане территории;
- подготовка рекомендаций о предоставлении земельных участков:
 - 1) для продажи земельных участков на торгах;
 - 2) о предоставлении земельных участков в аренду, безвозмездное срочное пользование, постоянное бессрочное пользование;
 - 3) о предоставлении земельных участков бесплатно.
- подготовка рекомендаций о предварительном согласовании предоставления земельных участков;
- подготовка рекомендаций об изменении вида разрешенного использования земельного участка;
- подготовка рекомендаций по обмену, перераспределению и установлению сервитутов земельных участков.

3.3. Решение комиссии оформляется протоколом и носит рекомендательный характер для принятия нормативного (ненормативного) правового акта администрации Казачинско-Ленского муниципального района. Окончательное решение принимается мэром Казачинско-Ленского муниципального района, которое оформляется в форме постановления администрации Казачинско-Ленского муниципального района.

4. Права комиссии

4.1. Комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами и функциями имеет право:

- рассматривать на заседаниях вопросы, относящиеся к ее компетенции;
- запрашивать документы, информацию, справочные материалы, необходимые для работы комиссии;
- приглашать на заседания комиссии должностных лиц органов местного самоуправления и заинтересованных лиц в предоставлении земельных участков.

4.2. Комиссия по итогам рассмотрения представленных документов принимает решения в соответствии с возложенными на нее функциями в соответствии с пунктами 3.2 настоящего положения.

5. Порядок работы комиссии.

5.1. Заседание комиссии проводится по мере необходимости, но не реже двух раз в месяц.

5.2. Заседания комиссии проводятся в соответствии с повесткой заседания комиссии. Повестка заседания комиссии утверждается председателем комиссии или по его поручению - заместителем председателя комиссии. Секретарь комиссии рассылает утвержденную повестку заседания членам комиссии и другим заинтересованным лицам, а также извещает их о времени и месте заседания комиссии не менее чем за два дня до его проведения.

5.3. Заседание комиссии проводится ее председателем, а в случае отсутствия (или по его поручению) - заместителем председателя комиссии.

5.4. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствуют более половины членов комиссии.

5.5. Решения комиссии носят рекомендательный характер, принимаются простым большинством голосов от числа присутствующего состава комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего.

5.6. Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписываются всем составом комиссии, принявшим участие в ее заседании. Члены комиссии имеют право записывать в протокол комиссии особое мнение по конкретному вопросу.

5.7. Секретарь комиссии является ответственным за формирование повестки заседания комиссии, созыв заседаний, представление материалов для ознакомления членам комиссии, оформление протоколов комиссии.

5.8. Консультант КУМИ по земельным отношениям является ответственным за подготовку и сбор необходимых документов к заседанию комиссии, осуществляет хранение протоколов заседания комиссии.

5.9. Консультант КУМИ (за исключением принятых решений об утверждении схем расположения земельных участков) сообщает заявителям о принятом решении комиссии в письменной форме в течении 5 рабочих дней с момента принятия решений.

Председатель КУМИ



Ж.Н.Сафонова

Состав

постоянно действующей комиссии по рассмотрению земельных вопросов
на территории Казачинско-Ленского муниципального района

Председатель комиссии - заместитель мэра района.

Заместитель председателя комиссии - председатель комитета по
управлению муниципальным имуществом администрации Казачинско-Ленского
муниципального района.

Секретарь комиссии – ведущий аналитик (по ведению электронного реестра
муниципального имущества) комитета по управлению муниципальным
имуществом администрации Казачинско-Ленского муниципального района.

Члены комиссии:

- Председатель комитета по социальным вопросам администрации
Казачинско-Ленского муниципального района;

- ~~Заведующий юридическим отделом администрации Казачинско-Ленского~~
муниципального района;

- Главный специалист (юрист) комитета по управлению муниципальным
имуществом администрации Казачинско-Ленского муниципального района;

- Консультант по земельным отношениям комитета по управлению
муниципальным имуществом администрации Казачинско-Ленского
муниципального района;

- Главный специалист по архитектуре и градостроительству администрации
Казачинско-Ленского муниципального района.