



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
«КАЗАЧИНСКО-ЛЕНСКИЙ РАЙОН»

Администрация Казачинско-Ленского
муниципального района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

с. Казачинское

19.04. 2016 г. № 120

Об утверждении порядка формирования, утверждения и ведения планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования Иркутской области «Казачинско-Ленский район»

В соответствии с частью 5 статьи 17 Федерального закона от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 21.11.2013 года № 1043 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также о требованиях к форме планов закупок товаров, работ, услуг», руководствуясь статьями 33, 48 Устава муниципального образования Иркутской области «Казачинско-Ленский район», администрация Казачинско-Ленского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок формирования, утверждения и ведения планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования Иркутской области «Казачинско-Ленский район» (прилагается).
2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок и на официальном сайте администрации Казачинско-Ленского муниципального района.
3. Контроль по исполнению настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра района по экономике и финансам, руководителя контрактной службы администрации района А.Л. Амосова.

Мэр Казачинско-Ленского
муниципального района



А.С. Абраменко



Приложение
к постановлению администрации
Казачинско – Ленского
муниципального района
от 19.04 2016 г. № 120

Порядок

формирования, утверждения и ведения планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования Иркутской области «Казачинско-Ленский район»

1. Настоящий Порядок формирования, утверждения и ведения планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования Иркутской области «Казачинско-Ленский район» (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон), постановлением Правительства Российской Федерации от 21.11.2013 года № 1043 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также требованиях к форме планов закупок товаров, работ, услуг» и определяет механизм формирования, утверждения и ведения планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования Иркутской области «Казачинско-Ленский район».

2. Планы закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования Иркутской области «Казачинско-Ленский район» (далее - планы закупок) формируются и утверждаются в течение 10 рабочих дней:

1) муниципальными заказчиками, действующими от имени муниципального образования Иркутской области «Казачинско-Ленский район» (далее - муниципальные заказчики), - после доведения до соответствующего муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

2) муниципальными бюджетными учреждениями муниципального образования Иркутской области «Казачинско-Ленский район», за исключением закупок, осуществляемых в соответствии с частями 2 и 6 статьи 15 Федерального закона, - после утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности;

3) муниципальными автономными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями муниципального образования Иркутской области «Казачинско-Ленский район», имущество которых принадлежит на праве собственности муниципальному образованию Иркутской области «Казачинско-Ленский район», в случае, предусмотренном частью 4 статьи 15 Федерального закона, - после заключения соглашений о предоставлении субсидий на

осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность (далее - субсидии на осуществление капитальных вложений). При этом в план закупок включаются только закупки, которые планируется осуществлять за счет субсидий на осуществление капитальных вложений;

4) муниципальными бюджетными, автономными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями муниципального образования Иркутской области «Казачинско-Ленский район», осуществляющими закупки в рамках переданных им органами местного самоуправления Казачинско-Ленского муниципального района, полномочий муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени муниципального образования Иркутской области «Казачинско-Ленский район» муниципальных контрактов от лица указанных органов, в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 15 Федерального закона, - со дня доведения на соответствующий лицевой счет по переданным полномочиям объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

3. Планы закупок формируются лицами, указанными в пункте 2 настоящего Порядка, на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год) в срок, установленный в пункте 2 настоящего Порядка, с учетом следующих положений:

1) муниципальные заказчики в сроки, установленные главными распорядителями средств бюджета Казачинско-Ленского муниципального района, но не позднее срока, установленного в пункте 2 настоящего Порядка:

формируют планы закупок исходя из целей осуществления закупок, определенных с учетом положений статьи 13 Федерального закона, и представляют их не позднее 1 августа текущего года главным распорядителям средств бюджета Казачинско-Ленского муниципального района для формирования на их основании в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации обоснований бюджетных ассигнований на осуществление закупок;

корректируют при необходимости по согласованию с главными распорядителями средств бюджета Казачинско-Ленского муниципального района планы закупок в процессе составления проектов бюджетных смет и представления главными распорядителями средств бюджета Казачинско-Ленского муниципального района при составлении проекта решения о бюджете Казачинско-Ленского муниципального района обоснований бюджетных ассигнований на осуществление закупок в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

при необходимости уточняют сформированные планы закупок, после их уточнения и доведения до муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации утверждают в сроки, установленные пунктом 2 настоящего Порядка, сформированные планы закупок и уведомляют об этом главного распорядителя средств бюджета Казачинско-Ленского муниципального района;

2) учреждения, указанные в подпункте 2 пункта 2 настоящего Порядка, в сроки, установленные органами администрации Казачинско-Ленского муниципального района, осуществляющими функции и полномочия их учредителя, не позднее срока, установленного в пункте 2 настоящего Порядка:

формируют планы закупок при планировании в соответствии с законодательством Российской Федерации их финансово-хозяйственной деятельности и представляют их не позднее 1 августа текущего года органам, осуществляющим функции и полномочия их учредителя, для учета при формировании обоснований бюджетных ассигнований в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

корректируют при необходимости по согласованию с органами администрации Казачинско-Ленского муниципального района, осуществляющими функции и полномочия их учредителя, планы закупок в процессе составления проектов планов их финансово-хозяйственной деятельности и представления в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации обоснований бюджетных ассигнований;

при необходимости уточняют планы закупок, после их уточнения и утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности утверждают в срок, установленный пунктом 2 настоящего Порядка, сформированные планы закупок и уведомляют об этом орган администрации Казачинско-Ленского муниципального района, осуществляющий функции и полномочия их учредителя;

3) юридические лица, указанные в подпункте 3 пункта 2 настоящего Порядка: формируют планы закупок в сроки, установленные главными распорядителями средств бюджета Казачинско-Ленского муниципального района, не позднее сроков, установленных администрацией Казачинско-Ленского муниципального района, после принятия решений (согласования проектов решений) о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений;

уточняют при необходимости планы закупок, после их уточнения и заключения соглашений о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений утверждают в сроки, установленные пунктом 2 настоящего Порядка, планы закупок;

4) юридические лица, указанные в подпункте 4 пункта 2 настоящего Порядка: формируют планы закупок в сроки, установленные главными распорядителями средств бюджета Казачинско-Ленского муниципального района, не позднее сроков, установленных администрацией Казачинско-Ленского муниципального района, после принятия решений (согласования проектов решений) о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретении объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность;

уточняют при необходимости планы закупок, после их уточнения и доведения на соответствующий лицевой счет по переданным полномочиям объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации утверждают в сроки, установленные пунктом 2 настоящего Порядка, планы закупок.

4. План закупок на очередной финансовый год и плановый период

разрабатывается путем изменения параметров очередного года и первого года планового периода утвержденного плана закупок и добавления к ним параметров второго года планового периода.

5. Планы закупок формируются на срок, соответствующий сроку действия решения Думы Казачинско-Ленского муниципального района о бюджете.

6. В планы закупок муниципальных заказчиков в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, а также в планы закупок юридических лиц, указанных в подпунктах 2 и 3 пункта 2 настоящего Порядка, включается информация о закупках, осуществление которых планируется по истечении планового периода. В этом случае информация вносится в планы закупок на весь срок планируемых закупок с учетом особенностей, установленных настоящим Порядком.

7. Лица, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, ведут планы закупок в соответствии с положениями Федерального закона и настоящего Порядка. Основаниями для внесения изменений в утвержденные планы закупок в случаях необходимости являются:

1) приведение планов закупок в соответствие с утвержденными изменениями целей осуществления закупок, определенных с учетом положений статьи 13 Федерального закона и установленных в соответствии со статьей 19 Федерального закона требований к закупаемым товарам, работам, услугам (в том числе предельной цены товаров, работ, услуг) и нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления Казачинско-Ленского муниципального района и подведомственных им муниципальных казенных учреждений;

2) приведение планов закупок в соответствие с решениями Думы Казачинско-Ленского муниципального района о внесении изменений в решение Думы Казачинско-Ленского муниципального района о бюджете на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период);

3) реализация федеральных законов, решений, поручений, указаний Президента Российской Федерации, решений, поручений Правительства Российской Федерации, законов Иркутской области, решений, поручений Губернатора Иркутской области, Правительства Иркутской области, муниципальных правовых актов Казачинско-Ленского муниципального района, которые приняты после утверждения планов закупок и не приводят к изменению объема бюджетных ассигнований, утвержденных решением Думы Казачинско-Ленского муниципального района о бюджете;

4) реализация решения, принятого муниципальным заказчиком или юридическим лицом по итогам обязательного общественного обсуждения закупок;

5) использование в соответствии с законодательством Российской Федерации экономии, полученной при осуществлении закупок;

6) выдача предписания органами контроля, определенными статьей 99 Федерального закона, в том числе об аннулировании процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

8. В план закупок включается информация о закупках, извещение об осуществлении которых планируется разместить либо приглашение принять

участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) которых планируется направить в установленных Федеральным законом случаях в очередном финансовом году и (или) плановом периоде, а также информация о закупках у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), контракты с которым планируются к заключению в течение указанного периода.

9. Формирование, утверждение и ведение планов закупок юридическими лицами, указанными в подпункте 4 пункта 2 настоящего Порядка, осуществляются от лица органов местного самоуправления Казачинско-Ленского муниципального района, передавших этим лицам полномочия муниципального заказчика.

Председатель комитета по
экономике администрации
Казачинско-Ленского
муниципального района



В.А. Добрынина