РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
«КАЗАЧИНСКО-ЛЕНСКИЙ РАЙОН»

Дума Казачинско-Ленского муниципального района

Р Е Ш Е Н И Е

с. Казачинское

от 26.11.2019 № 27

Об утверждении Положения о порядке и размере возмещения депутатам Думы Казачинско-Ленского муниципального района расходов, связанных с осуществлением депутатских полномочий

В целях реализации права депутатов Думы Казачинско-Ленского муниципального района на возмещение расходов, связанных с осуществлением депутатских полномочий, на основании статьи 35 Федерального закона от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статей 3, 12, 13 Закона Иркутской области от 17 декабря 2008 года № 122-оз «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Иркутской области», руководствуясь статьями 25, 30, 49 Устава муниципального образования Иркутской области «Казачинско-Ленский район», районная Дума

РЕШИЛА:

1.Утвердить прилагаемое Положение о порядке и размере возмещения депутатам Думы Казачинско-Ленского муниципального района расходов, связанных с осуществлением депутатских полномочий.

2.Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

3.Опубликовать настоящее решение в районной газете «Киренга» и сетевом издании «Казачинско-Ленский вестник» (www.adminklr.ru)»

Председатель Думы
Казачинско-Ленского
муниципального района В.Г.Добрынин

Приложение
к решению Думы Казачинско-Ленского муниципального района
№ 27 от 26.11.2019 года

Положение о порядке и размере возмещения депутатам Думы Казачинско-Ленского муниципального района расходов, связанных с осуществлением депутатских полномочий

1.Общие положения

1.1.Депутату Думы Казачинско-Ленского муниципального района осуществляющему полномочия на непостоянной основе (далее - депутат) возмещаются документально подтвержденные расходы, связанные с осуществлением его депутатских полномочий, в соответствии с федеральным и областным законодательством, Уставом муниципального образования Иркутской области «Казачинско-Ленский район» и настоящим Положением.

1.2.Под документально подтвержденными расходами понимаются затраты, подтвержденные документами, оформленными в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо документами, оформленными в соответствии с обычаями делового оборота.

1.3.Депутату возмещаются расходы, связанные с осуществлением депутатских полномочий, за счет средств, предусмотренных в бюджете Казачинско-Ленского муниципального района на обеспечение деятельности Думы Казачинско-Ленского муниципального района (далее - Дума района), на текущий финансовый год.

2.Виды и размеры расходов, подлежащих возмещению

2.1.Депутату подлежат возмещению следующие виды расходов, связанные с осуществлением депутатских полномочий:

1) транспортные расходы;

2) расходы за пользование средствами связи;

3) расходы, связанные с размещением информации о деятельности депутата в газете «Киренга», являющейся официальным источником опубликования муниципальных правовых актов;

4) расходы, связанные с участием в семинарах, конференциях, совещаниях и иных мероприятиях, проводимых по вопросам, отнесенным в установленном порядке к ведению органов местного самоуправления за пределами территории Казачинско-Ленского района (далее - мероприятия).

2.2.Возмещение расходов, предусмотренных пунктом 2.1. (за исключением подпункта 4 пункта 2.1.) настоящего Положения производится в размере фактически понесенных расходов, но не более 3000 (три тысячи) рублей в месяц.

2.3. К транспортным расходам относятся расходы, связанные с проездом депутата к месту осуществления депутатских полномочий и обратно по территории Казачинско-Ленского района (транспорт общего пользования, горюче-смазочные материалы при использовании личного или привлеченного транспортного средства).

В случае использования транспорта общего пользования документами, подтверждающими расходы, являются:

- проездные документы, в том числе электронный билет.

В случае использования личного транспортного средства документами, подтверждающими расходы, являются:

- копия свидетельства о регистрации личного транспортного средства;
- документы, подтверждающие расходы, на эксплуатацию личного транспортного средства в целях осуществления депутатских полномочий (затраты на горюче-смазочные материалы).

В случае использования привлеченного транспортного средства документами, подтверждающими расходы, являются:

- договор аренды транспортного средства или договор перевозки;
- копия свидетельства о регистрации транспортного средства;
- документы, подтверждающие расходы на эксплуатацию привлеченного транспортного средства в целях осуществления депутатских полномочий (затраты на горюче-смазочные материалы);
- документ, подтверждающий оплату по договору.

Депутату возмещается стоимость горюче-смазочных материалов, исходя из установленных норм расходов утвержденных распоряжением Минтранса России от 14.03.2008 № АМ-23-р.

2.4. К расходам за пользование средствами связи относятся расходы на мобильную и почтовую связь, а также за пользование информационно-телекоммуникационной связью сети «Интернет».

Компенсация расходов на услуги почтовой связи производится на основании квитанции (чека) об оплате, копии письма или сообщения, направленного с помощью почтовой связи.

Документами, подтверждающими расходы на мобильную связь, а также за пользование информационно-телекоммуникационной связью сети «Интернет», являются:

- договор с оператором на предоставление услуг связи депутату;
- детализированные счета, полученные от оператора связи, выставляемые за соответствующие отчетные периоды.

2.5. К расходам, связанным с размещением информации о деятельности депутата в газете «Киренга», являющейся официальным источником опубликования муниципальных правовых актов, относятся расходы на оплату услуг по размещению информационного материала о деятельности депутата, в том числе отчета о деятельности депутата, и иной информации, связанной с осуществлением полномочий депутата, в газете «Киренга».

Компенсация расходов, связанных с размещением информации о деятельности депутата, производится на основании договора возмездного оказания услуг, акта выполненных работ (оказанных услуг) и документа, подтверждающего оплату по договору.

2.6. На мероприятия, предусмотренные подпунктом 4 пункта 2.1. настоящего Положения, депутат направляется по решению Думы района и (или) распоряжению председателя Думы района, заместителя председателя Думы района.

Расходы, связанные с участием в мероприятиях, предусмотренных подпунктом 4 пункта 2.1. настоящего Положения, возмещаются депутату на основании соответствующих платежных документов.

Депутату возмещаются расходы на проезд к месту проведения мероприятия и обратно, в том числе страховой сбор по обязательному личному страхованию пассажиров на транспорте, оплата услуг по оформлению проездных документов и расходов за пользование постельными принадлежностями, оплата багажа, а также расходы, связанные с бронированием и наймом жилого помещения.

Возмещение стоимости проездного документа на все виды транспорта при следовании к месту проведения мероприятия и обратно депутату производится по следующим нормам:

- воздушным транспортом - в экономклассе, а в случае отсутствия билетов в экономклассе - по фактическим расходам;
- железнодорожным транспортом - по фактическим расходам (за исключением СВ);
- водным транспортом - в каюте II категории речного судна всех линий сообщения, в каюте I категории судна паромной переправы;
- автомобильным транспортом – в транспортном средстве общего пользования по маршруту из Казачинско-Ленского района и обратно по Иркутской области;
- личным транспортным средством – определенных расчетным путем на основании чеков автозаправочных станций, по фактическому расходу топлива с учетом установленных распоряжением Минтранса России от 14.03.2008 № АМ-23-р норм расхода и данных путевого листа, оформленного в установленном порядке.

При утрате проездных документов расходы проезда возмещаются на основании личного заявления депутата и справки соответствующей транспортной организации о стоимости проезда, но не свыше размеров, установленных настоящим пунктом.

Возмещение стоимости расходов, связанных с бронированием и наймом жилого помещения осуществляется по фактическим расходам, не превышающим стоимости проживания в стандартном одноместном номере в гостинице, на основании документа, подтверждающего стоимость соответствующего номера.

В случае отсутствия в населенном пункте гостиницы депутату возмещаются расходы, связанные с наймом (арендой) иного жилого помещения в квартире или доме. Возмещение производится в размере фактических расходов, но не более 2000 рублей за каждые сутки проживания, на основании договора найма, расписки наймодателя об уплате указанных услуг.

В случае отсутствия подтверждающих первичных документов по проживанию в гостинице или найму иного жилого помещения расходы возмещаются в размере 400 руб. в сутки.

2.7.Увеличение либо уменьшение размеров расходов, подлежащих возмещению, в течение финансового года не допускается.

3.Порядок возмещения расходов и процедура подтверждения расходов

3.1. До 10-го числа месяца, следующего за отчетным, депутат представляет главному специалисту (по работе с Думой района) администрации Казачинско-Ленского муниципального района (далее – главный специалист) заявление на имя председателя Думы района по форме, установленной приложением № 1 к настоящему Положению с обязательным приложением письменного отчета депутата

с приложением документов, подтверждающих фактически произведенные расходы, связанные с осуществлением депутатом своих полномочий, по форме, установленной приложением № 2 к настоящему Положению, и в случае использования личного транспортного средства или привлеченного транспортного средства перечня случаев использования личного (привлеченного) транспорта в целях осуществления депутатских полномочий по форме, установленной приложением № 3 к настоящему Положению.

3.2. Документами, подтверждающими фактически произведенные расходы, связанные с осуществлением депутатом своих полномочий, являются документы, предусмотренные пунктами 2.3. – 2.6. настоящего Положения.

3.3. Заявление депутата с приложенными документами и отчет о фактических затраченных средствах на осуществление расходов (далее – документы на возмещение расходов) регистрируются главным специалистом в день поступления в журнале регистрации заявлений на возмещение расходов депутатам.

Главный специалист в срок не позднее трех рабочих дней со дня регистрации направляет документы на возмещение расходов председателю Думы района.

Председатель Думы района не позднее 20 числа месяца, в котором представлены документы на возмещение расходов, издает распоряжение о возмещении депутату расходов, связанных с осуществлением депутатских полномочий с указанием размера возмещения или об отказе в возмещении расходов.

Основаниями для отказа в возмещении расходов, связанных с осуществлением депутатской деятельности, являются:

- не предоставление депутатом отчетных документов;
- не предоставление (или предоставление не в полном объеме) отчетных документов, указанных в приложении № 2 к настоящему Положению;

Главный специалист не позднее одного рабочего дня после издания распоряжения передает его в бухгалтерию администрации района.

3.4. Бухгалтерия администрации района в течение 10 рабочих дней со дня издания распоряжения председателя Думы района, определяющего размер возмещения, возмещает расходы депутату расходы на осуществление депутатских полномочий путем перечисления на лицевой счет, указанный депутатом в заявлении.

3.6 Ответственность за достоверность и подлинность представленных депутатом документов возлагается непосредственно на депутата.

Приложение 1
к Положению о порядке и размере
возмещения депутатам Думы
Казачинско-Ленского муниципального района
расходов, связанных с осуществлением
депутатских полномочий

Председателю Думы Казачинско-Ленского муниципального района
_____
от депутата Думы Казачинско-Ленского муниципального района
_____
(Ф.И.О.)

ЗАЯВЛЕНИЕ
О ВОЗМЕЩЕНИИ РАСХОДОВ, СВЯЗАННЫХ
С ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ ДЕПУТАТСКИХ ПОЛНОМОЧИЙ

Прошу возместить расходы, связанные с осуществлением депутатских полномочий в сумме _____ руб. _____ коп.

Приложение:

1. Отчет о расходах, связанных с осуществлением депутатских полномочий, с документами, подтверждающими произведенные расходы, за _____ 20__ г. на _____ листах.

2. Перечень случаев использования личного (привлеченного) транспорта в целях осуществления депутатских полномочий.

Депутат
Думы Казачинско-Ленского
муниципального района _____ /_____/
(подпись)

Дата

Приложение 2
к Положению о порядке и размере возмещения депутатам Думы Казачинско-Ленского муниципального района расходов, связанных с осуществлением депутатских полномочий

ОТЧЕТ
О ФАКТИЧЕСКИ ЗАТРАЧЕННЫХ СРЕДСТВАХ НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ РАСХОДОВ, СВЯЗАННЫХ С ДЕПУТАТСКИМИ ПОЛНОМОЧИЯМИ

_____

(Ф.И.О. ДЕПУТАТА)

ЗА _____ 20__ Г.

№	Виды фактически произведенных расходов	Документ, подтверждающий расходы	Фактически затраченные средства
1.			
2.			

Депутат
Думы Казачинско-Ленского
муниципального района _____ /_____/
(подпись)

Дата

Приложение № 3
к Положению о порядке и размере возмещения депутатам Думы Казачинско-Ленского муниципального района расходов, связанных с осуществлением депутатских полномочий

ПЕРЕЧЕНЬ
СЛУЧАЕВ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЛИЧНОГО (ПРИВЛЕЧЕННОГО) ТРАНСПОРТА В ЦЕЛЯХ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ДЕПУТАТСКИХ ПОЛНОМОЧИЙ.

Дата	Маршрут	Пробег (км)

Депутат
Думы Казачинско-Ленского
муниципального района _____ /_____/
(подпись)

Дата